

## SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

### NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH Z ZAKRESU TELERADIOLOGII . CPV 85150000-5

**Zamawiający:**

Specjalistyczny Szpital im. Alfreda Sokołowskiego  
ul. Sokołowskiego 4  
58-309 Wałbrzych

**Adres do korespondencji:**

Specjalistyczny Szpital im. Alfreda Sokołowskiego  
ul. Sokołowskiego 4  
58-309 Wałbrzych

strona internetowa: [www.zdrowie.walbrzych.pl](http://www.zdrowie.walbrzych.pl)

mail: [sekretariat@zdrowie.walbrzych.pl](mailto:sekretariat@zdrowie.walbrzych.pl)

tel. sekretariat – 74/6489600

fax sekretariat – 74/6489746

strona internetowa BIP szpitala: <http://bip.zdrowie.walbrzych.pl/>

**Osoba do kontaktu z Oferentami w trakcie konkursu ofert:**

Działu Organizacji i Nadzoru – 74/6489888 (od pn. do pt. w godz. 8:00 – 14:00)

Dorota Czykurlan, e-mail: [dorota.czykurlan@zdrowie.walbrzych.pl](mailto:dorota.czykurlan@zdrowie.walbrzych.pl)

**Ogłoszenie o konkursie zamieszczono:**

na stronie internetowej BIP szpitala: <http://bip.zdrowie.walbrzych.pl/>

## INFORMACJA OGÓLNA

### § 1

Szczegółowe warunki konkursu ofert określają wymagania, jakie powinna spełniać oferta, sposób jej przygotowania oraz tryb składania ofert przez Oferentów, a także zasady przeprowadzenia konkursu.

### § 2

Organizatorem konkursu ofert jest Specjalistyczny Szpital im. Alfreda Sokołowskiego z siedzibą w Wałbrzychu przy ul. Alfreda Sokołowskiego 4, zwany dalej Zamawiającym.

### § 3

1. Przedmiotem konkursu ofert jest udzielanie świadczeń zdrowotnych polegających na wykonywaniu opisu badań RTG przesyłanych w drodze transmisji elektronicznej

**do OFERENTA oraz zwrotnym przekazaniu tą drogą wykonanych opisów – oznaczone jako usługi obrazowania medycznego CPV 85150000-5.**

2. Oferent przystępujący do konkursu gwarantuje spełnienie wymagań nałożonych na świadczeniodawców w zakresie świadczeń objętych przedmiotem konkursu zgodnie z § 4 SWKO i Załącznikiem nr 4 do SWKO .
3. Umowa na wykonywanie ww. badań zostaje zawarta na okres **1 roku** - od dnia podpisania.
4. Szacowana wartość umowy na okres jej trwania wyniesie około **300 000,00 zł** (trzysta tysięcy złotych).
5. Oferent udziela świadczeń zdrowotnych osobom ubezpieczonym bezpłatnie i innym osobom uprawnionym do świadczeń w publicznych zakładach opieki zdrowotnej z obszaru działania udzielającego zamówienie.
6. Oferent będzie wykonywał opisy w systemie **24 godzinnym**.
7. Zamawiający wskazuje, że planowana, szacunkowa ilość badań objętych przedmiotem zamówienia będzie wynosić:

- 1. Badania Pilne - około 50 badań miesięcznie.**
- 2. Badania Planowe – około 1500 badań miesięcznie.**
- 3. Badania Ratunkowe CITO – około 15 badań miesięcznie.**

## **WYMAGANIA STAWIANE WYKONAWCY (OFERENT)**

### **§ 4**

1. Oferty na udzielanie świadczeń zdrowotnych z ww. zakresu mogą składać podmioty będące świadczeniodawcami w rozumieniu obowiązujących przepisów i spełniające wymagania określone:
  - Ustawą o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych z dnia 27 sierpnia 2004 r.,
  - Ustawą o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r.,
  - Ustawą o prawie przedsiębiorców z dnia 6 marca 2018 r.,które mają zawarte umowy na wykonywanie opisów badań z zakresu diagnostyki obrazowej w oparciu o teleradiologię, z co najmniej trzema podmiotami leczniczymi posiadającymi umowę z NFZ.
2. Opisu badań będą dokonywali wyłącznie lekarze specjaliści z dziedziny radiologii, radiodiagnostyki lub radiologii i diagnostyki obrazowej z minimum 2 letnim

doświadczeniem w opisywaniu badań RTG zgodnie z obowiązującą wiedza medyczną i standardami oraz zachowaniem należytej staranności.

3. Oferent zobowiązuje się do spełniania obowiązujących wymagań Narodowego Funduszu Zdrowia lub innej instytucji finansującej usługi z zakresu ochrony zdrowia realizowane (zakończowane) przez Zamawiającego.
4. Oferent zapewni odpowiednią obsadę lekarską do wykonania usług objętych umową.
5. Oferent zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości usług w okresie trwania umowy.
6. Zamawiający wymaga, aby Oferent przyjmował zlecenia opisu badań RTG w każdy dzień tygodnia, w tym w dni wolne od pracy oraz święta przez 24 godziny na dobę poprzez wykorzystanie łącz internetowych drogą teleradiologii.
7. Oferent będzie realizował zlecenia kierowane ze wszystkich oddziałów Zamawiającego, w tym z **Oddziału Neonatologii i Pediatrii**.
8. Interpretacja, opis i dostarczenie wyniku badania przez Oferenta do Zlecającego odbywać się będzie w **nieprzekraczalnych przedziałach czasowych**:
  - a) **Opis planowy w ciągu 24 godzin** od momentu przekazania danych na serwer Wykonawcy,
  - b) **Opis w trybie pilnym w ciągu 5 godzin** od momentu przekazania danych na serwer Wykonawcy,
  - c) **Opis w trybie ratunkowym „cito” w ciągu 1,5 godziny** od momentu przekazania danych na serwer Wykonawcy.
9. Oferent realizował będzie opisy badań wg kolejności ich przyjmowania z zachowaniem przedziałów czasowych dla badań planowych, pilnych i cito.
10. Oferent będzie współpracował z personelem medycznym Zamawiającego.
11. Oferent zobowiązuje się w razie wystąpienia takiej potrzeby do udzielania konsultacji, informacji telefonicznej lekarzom, technikom RTG zatrudnionym w Specjalistycznym Szpitalu im. dra Alfreda Sokołowskiego.
12. Oferent zapewnia całodobowy lekarski dyżur przez siedem dni w tygodniu.
13. Oferent zobowiązany jest do przechowywania oraz udostępniania dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.
14. Oferent w trakcie wykonywania umowy będzie stosował do świadczenia zamówionych usług system informatyczny zintegrowany z systemem wykorzystywanym przez Zamawiającego RIS/HIS (szczegółowe informacje dotyczące warunków technicznych, systemu zawarte są w załączniku nr 5 do SWKO).

15. Oferent zobowiązuje się zapewnić należyte zabezpieczenia dostępu do transmitowanych danych przed niepowołanymi osobami w szczególności do zakodowania danych tak, aby bez stosowanego klucza były bezużyteczne i nieczytelne.
16. Przesyłanie danych powinno odbywać się w oparciu o technologię DICOM, HL7, VPN.
17. Oferent będzie tworzył na podstawie danych zawartych w systemie informatycznym, wszelkiego rodzaju zestawienia dotyczące przedmiotu umowy, wymagane przez Zamawiającego i przekazywał je osobom upoważnionym.
18. Oferent jako Administrator danych osobowych jest zobowiązany do zawarcia z Zamawiającym, jako przetwarzającym odrębnej umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych, określając cel, zakres i zasady przetwarzania danych osobowych.

## **§ 6**

1. Oferent w celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty powinien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w szczegółowych warunkach konkursu ofert.
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu ofert jest złożenie Zamawiającemu oferty oraz innych dokumentów, zgodnie z wymogami ustalonymi przez Zamawiającego.
3. Oferent zobowiązuje się do stosowania norm jakościowych obowiązujących w szpitalu opracowanych w oparciu o standardy akredytacyjne Centrum Monitorowania Jakości w Ochronie Zdrowia oraz o normę ISO 9001:2015., wg których podlega corocznej ocenie oraz kwalifikacji zgodnie z określonymi w szpitalu kryteriami oceny dostawców.
4. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## **WYMAGANE WARUNKI FORMALNE SKŁADANEJ OFERTY**

### **§ 7**

1. Składana oferta powinna zostać złożona w nieprzezroczystej i zamkniętej kopercie.
2. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:
  - a) pełnomocnictwo w przypadku gdy oferta jest sporządzana przez pełnomocnika (oryginał lub kopia potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez osobę reprezentującą Oferenta lub notariusza),
  - b) odpis/kopię wpisu do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą,

- c) wpis do Ewidencji Działalności Gospodarczej lub KRS; zaświadczenie o nadaniu NIP i zaświadczenie o nadaniu REGON,
- d) kopię umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu oferowanego świadczenia medycznego,
- e) referencje z trzech podmiotów leczniczych posiadających umowę z NFZ, z którymi Oferent ma podpisane umowy w zakresie teleradiologii przez okres co najmniej 12 miesięcy poprzedzających datę złożenia oferty,
- f) statut (jeżeli podmiot ma obowiązek posiadać statut) oraz regulamin organizacyjny,
- g) załącznik nr 1 do SWKO – formularz oferty,
- h) załącznik nr 2 do SWKO – formularz cenowy,
- i) załącznik nr 3 do SWKO – lista osób uprawnionych do opisu badań,
- j) załącznik nr 4 do SWKO – wzór umowy (uzupełniony),
- k) załącznik nr 5 do SWKO – warunki techniczne do teleradiologii,
- l) załącznik nr 6 do SWKO – oświadczenie o kontynuacji ubezpieczenia,
- ł) załącznik nr 7 do SWKO – kwestionariusz oceny podmiotu przetwarzającego dane w imieniu administratora.

3. Jeżeli Oferent składa kopie dokumentów wskazanych w ust. 2, kopie te należy opatrzyć klauzulą „za zgodność z oryginałem” i poświadczyć podpisem Oferenta lub osoby upoważnionej do przygotowania i złożenia oferty (pełnomocnika) albo dokumenty wymagają poświadczenia notarialnego.

## **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

### **§ 8**

1. Oferent przystępujący do konkursu zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu ofertę w formie pisemnej (pod rygorem nieważności) na formularzach stanowiących załączniki do szczegółowych warunków konkursu ofert.
2. Oferta powinna być czytelna, sporządzona w języku polskim, wskazane jest napisanie oferty na maszynie lub komputerze.
3. W przypadku, gdy Oferent jest reprezentowany przez pełnomocnika, do oferty powinno być załączone wystawione i podpisane pełnomocnictwo do reprezentowania Oferenta w toku postępowania konkursowego (ewentualnie do zawarcia umowy).
4. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i podpisane przez Oferenta lub osobę upoważnioną (pełnomocnika).

5. Poprawki mogą być dokonywane tylko poprzez przekreślenie błędnego zapisu, umieszczenie obok niego treści poprawnej i opatrzenie podpisem oraz datą zmiany osoby uprawnionej do dokonania korekty (Oferenta lub upoważnionego pełnomocnika).
6. Cena ofertowa (wg Załącznika nr 2 do SWKO) powinna być podana **cyfrowo i słownie** w PLN.
7. Ofertę należy złożyć zgodnie z § 7 ust. 1 w miejscu i czasie określonym w ogłoszeniu (osobiście, za pośrednictwem poczty lub kuriera).
8. Koperta musi być zaadresowana do Zamawiającego na adres: Specjalistyczny Szpital im. dra Alfreda Sokołowskiego w Wałbrzychu, 58-309 Wałbrzych, ul. Sokołowskiego 4 z oznaczeniem:

**„Konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie zdalnego opisu badań RTG”.**

**Nie otwierać przed 28.04.2022 r.**

**Na kopercie zawierającej ofertę należy w lewym górnym rogu wpisać nazwę i adres korespondencyjny Oferenta.**

9. Składający ofertę osobiście otrzyma potwierdzenie zawierające datę złożenia oferty oraz numer kolejny w rejestrze ofert.
10. Oferty przesłane do Zamawiającego drogą pocztową lub kurierem będą traktowane jako złożone w terminie jeżeli wpłyną do zamawiającego przed terminem otwarcia ofert (ryzyko terminowego złożenia oferty obciąża Oferenta, NIE decyduje data stempla pocztowego lub równoważnego potwierdzenia nadania przesyłki).
11. Oferent może wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert. Fakt wycofania oferty musi być odnotowany przez Zamawiającego w rejestrze ofert i potwierdzony podpisem Oferenta lub osoby przez niego upoważnionej.
12. Po upływie terminu składania ofert, Oferent jest związany ofertą przez 30 dni.
13. Po zakończeniu postępowania konkursowego, oferty złożone Zamawiającemu wraz z wszelkimi załączonymi dokumentami nie podlegają zwrotowi.

## **TRYB OTWIERANIA OFERT**

### **§ 9**

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Zamawiający powoła komisję konkursową.
2. Komisja składać się będzie co najmniej z trzech osób, spośród których Zamawiający wyznaczy Przewodniczącego.

3. Członek Komisji Konkursowej podlega wyłączeniu od udziału w Komisji, gdy oferentem jest:
  - a) jego małżonek oraz krewny i powinowaty do drugiego stopnia,
  - b) osoba związana z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
  - c) osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej,
  - d) osoba, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej.
4. Dyrektor Szpitala w sytuacji, o której mowa w pkt. 3 dokonuje wyłączenia i powołuje nowego członka Komisji Konkursowej.
5. Komisja Konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

## § 10

1. Otwieranie ofert jest jawne i nastąpi w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu.
2. Podczas otwierania kopert z ofertami, Oferenci mogą być obecni oraz mogą składać wyjaśnienia i oświadczenia do protokołu.
3. Komisja konkursowa w części jawnej ogłasza obecnym oferentom, które z ofert będą brały udział w konkursie, a które zostają odrzucone.
4. Odrzuceniu podlegają oferty nie odpowiadające warunkom określonym w „Szczegółowych Warunkach Konkursu”, lub zgłoszone po wyznaczonym terminie.
5. Ocena i wybór najkorzystniejszej oferty następuje w części niejawnej konkursu.
6. Komisja może dokonać wyboru oferty w przypadku, gdy wpłynęła tylko jedna oferta.
7. Ogłoszenie o rozstrzygnięciu konkursu zostanie umieszczone na stronie BIP szpitala.
8. Zamawiający zaprosi w formie pisemnej lub telefonicznie wybranego Wykonawcę do podpisania umów.
9. W razie wpłynięcia tylko jednej niepodlegającej odrzuceniu oferty Zamawiający ma prawo dokonać wyboru tej oferty lub przeprowadzić z Wykonawcą negocjacje.

## § 11

1. Komisja konkursowa dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryteria:

1. **Cena – 100 pkt. – 100% waga**

## **§ 12**

Z przebiegu konkursu sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) oznaczenie miejsca i czasu rozpoczęcia i zakończenia konkursu,
- 2) imiona i nazwiska członków Komisji Konkursowej
- 3) wykaz zgłoszonych ofert,
- 4) wykaz ofert odpowiadających warunkom określonym w SWKO,
- 5) wykaz ofert nie odpowiadający warunkom określonym w SWKO lub zgłoszonych po terminie wraz z uzasadnieniem,
- 6) wyjaśnienia i oświadczenia oferentów,
- 7) wskazanie najkorzystniejszych dla Zamawiającego ofert albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta – wraz z uzasadnieniem,
- 8) podpisy członków Komisji,
- 9) podpis Dyrektora.

## **POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH**

### **§ 13**

Zamawiającemu przysługuje prawo swobodnego wyboru oferty, możliwość odwołania konkursu w całości lub części bez dokonania wyboru oferty oraz prawo do przesunięcia terminu składania ofert.

### **§ 14**

1. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu, oferent może złożyć do komisji konkursowej umotywowaną skargę.
2. Do czasu rozpatrzenia skargi postępowanie konkursowe zostaje zawieszane.
3. Oferent może też złożyć do Zamawiającego umotywowany protest, dotyczący rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania.
4. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
5. Po wniesieniu protestu Zamawiający, aż do jego rozstrzygnięcia nie może zawrzeć umowy.



## ZAWARCIE UMOWY

### § 15

1. Zamawiający zawrze umowę z Oferentem, którego ofertę wybrano w konkursie, w terminie 14 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofert.
2. **Umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych zostanie zawarta z uwzględnieniem wszystkich postanowień zawartych w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert”.**

## INFORMACJA ADMINISTRATORA

### § 16

**Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) Dz. U. UE. L. 2016.119.1 z dnia 4 maja 2016r., dalej jako „RODO” informujemy, że:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w związku z **udzieleniem zamówienia w zakresie świadczeń zdrowotnych** jest Specjalistyczny Szpital im dra Alfreda Sokołowskiego w Wałbrzychu ul. Sokołowskiego 4, 58-309 Wałbrzych, telefon: 74/6489600, e-mail: [sekretariat@zdrowie.walbrzych.pl](mailto:sekretariat@zdrowie.walbrzych.pl)
2. Informujemy, że Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IODO), kontakt możliwy jest za pośrednictwem e-mail: [iodo@zdrowie.walbrzych.pl](mailto:iodo@zdrowie.walbrzych.pl), numer 74/6489600 oraz osobę zastępującą IODO, kontakt za pośrednictwem e-mail: [iod@zdrowie.walbrzych.pl](mailto:iod@zdrowie.walbrzych.pl), numer 74/6489696 lub korespondencyjnie na adres Administratora.
3. Celem przetwarzania danych osobowych jest wypełnienie obowiązków prawnych wynikających z procedury udzielenia zamówienia w zakresie świadczeń zdrowotnych w trybie konkursu ofert na podstawie art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (tj. Dz.U. z 2021 poz. 711 z późn. zm.). Przesłanką legalizującą przetwarzanie tych danych osobowych na gruncie „RODO” jest art. 6 ust. 1 lit. c;
4. Dane przekazane przez Panią/Pana będą podlegały udostępnieniu następującym kategoriom odbiorców: organy władzy publicznej, organy ścigania, inne uprawnione podmioty, w zakresie i celach, gdy występują z żądaniem w oparciu o stosowną podstawę prawną w tym np. NFZ, inne podmioty, które świadczą usługi na rzecz administratora np. serwisanci lub Poczta Polska.
5. Administrator nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym to konkurs ofert odbył się. Po tym terminie dane będą protokolarnie niszczone.

7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz otrzymywania ich kopii, sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym, a także prawo do ograniczenia ich przetwarzania.
8. Jeżeli Pani/Pan uzna, iż przetwarzanie danych narusza przepis „RODO” przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych , ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
9. Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do przeprowadzenia przedmiotowego konkursu ofert w oparciu o obowiązujące przepisy prawa. W przypadku ich niepodania nie będzie możliwości uczestniczenia w przedmiotowym zamówieniu w trybie konkursu ofert.
10. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w rozumieniu podejmowania decyzji w indywidualnych przypadkach, które mogą wywołać określony skutek prawny, w tym w formie profilowania.

## **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 17**

W sprawach nie uregulowanych w niniejszych „Szczegółowych warunkach konkursu” mają zastosowanie przepisy:

- ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2021.711 z póź. zm.),
- ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. 2021.1286 z póź. zm.),
- kodeksu cywilnego.

**Z A T W I E R D Z A M:**

**Dyrektor Szpitala**

**Mariusz Misuna**

**Data zatwierdzenia 14.04.2022 r.**