

Specjalistyczny Szpital im dra Alfreda Sokołowskiego udziela odpowiedzi na zadane przez firmę „ONKOVID” Sp. z o.o. pytania do ogłoszonego postępowania konkursowego w zakresie realizacji i obsługi Programu Profilaktyki Raka piersi w Etapie Podstawowym i Pogłębionym.

1. Zarówno w SWKO (§ 3 Etap podstawowy pkt 1, jak i w załączniku nr 1 do projektu umowy) wskazane jest że :

„Umówienie i zarejestrowanie pacjentki na badanie w systemie informatycznym udostępnionym przez NFZ (program SIMP) z jednoczesną weryfikacją uprawnień do wzięcia udziału w programie profilaktycznym. (działania realizuje personel Udzielającego zamówienie, jak również personel Przyjmującego zamówienie.)

Wobec powyższego proszę o wskazanie, jakie czynności będzie wykonywał Udzielający zamówienia, a jakie Przyjmujący zamówienie. Tak bowiem określony zapisy nie pozwalają Przyjmującemu zamówienie na ustalenie jaka ma być jego rola podczas umawiania i rejestrowania pacjentek i ile czasu i jakie zasoby ludzkie ma delegować do wykonywania powyższych zadań. Nie wiadomo bowiem kto i kiedy decyduje, czy daną czynność wykonuje Udzielający zamówienia, czy jednak Przyjmujący zamówienie.

Jednocześnie proszę o wskazanie, czy w sytuacji, kiedy to pracownik Przyjmującego zamówienie będzie zobowiązany do umówienia i zarejestrowania pacjentki, czy otrzyma dostęp do baz danych oraz innych systemów funkcjonujących u Udzielającego zamówienia.

Zwracam uwagę, że w pkt III SWKO, gdzie jest wskazany sprzęt i warunki lokalowe, jakie zapewnia Udzielający zamówienia, nie ma wskazanego pomieszczenia biurowego z dostępem do systemu wewnętrznego Szpitala

Odp.:

**Wypełnione przez pacjentkę ankiety personel Udzielającego zamówienie skanuje i zaszyfrowanym plikiem przesyła na wskazany adres email:
Przyjmującego zamówienie.**

Zapis w SWKO i załączniku nr 1 do umowy zostanie poprawiony i doprecyzowany.

2. W SWKO (§ 3 pkt III wskazane jest, że umowa zostanie zawarta na okres 24 miesięcy), natomiast w projekcie umowy w § 5 ust. 1 wskazany jest okres od 1.07.2022 r. do 31.07.2024 r., co stanowi 25 miesięcy.

Proszę o doprecyzowanie, ile będzie trwała umowa.

Odp.:

Umowa zostaje zawarta na 24 miesiące od 01.07.2022 do 30.06.2024r.

3. W projekcie umowy w § 1 ust. 2 wskazane jest że „Przedmiot Umowy będzie wykonywany przez Przyjmującego Zamówienie w Specjalistycznym Szpitalu im dra Alfreda Sokołowskiego w Wałbrzychu ul. Sokołowskiego 4”, jednocześnie w załączniku nr 1 do umowy w pkt. 1 ppkt 5 wskazane jest, że „Ogląd obrazu mammografii jest możliwy zdalnie poprzez integrację z systemem Zlecającego zamówienie, spełniając wytyczne określone w załączniku nr 4 do SWKO.”

Wobec wątpliwości, uprzejmie proszę o potwierdzenie, że opisy mogą być wykonywane zdalnie i modyfikację zapisu § 1 ust. 2 poprzez dodanie „lub zdalnie zgodnie z warunkami opisanymi w załączniku nr 1.”

Odp.:

zapis w § 5 ust. 1 umowy zostanie doprecyzowany i otrzyma brzmienie:

„Przedmiot Umowy biopsje cienko i grubo igłowe oraz badania USG piersi będą realizowane przez personel Przyjmującego zamówienie w Specjalistycznym Szpitalu im dra Alfreda Sokołowskiego w Wałbrzychu ul. Sokołowskiego 4, natomiast ogląd i opis badań mammograficznych będzie realizowany zdalnie.”

4. W § 2 ust. 2 projektu umowy wskazane jest, że „Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się, iż świadczenia zdrowotne objęte Przedmiotem Umowy będą udzielane wyłącznie przez personel, którego minimalną liczbę i minimalne kwalifikacje określa Załącznik nr 2 do Umowy, zwany dalej „Personelem”.

Do ogłoszenia nie dołączono jednak załącznika nr 2 do umowy. Proszę o taki załącznik.

Odp.:

Załącznik nr 2 do umowy zostanie sporządzony po wybraniu oferenta realizującego umowę w oparciu o przedłożony do oferty wykaz personelu podwykonawcy.

5. W § 4 ust. 4 projektu umowy wskazano, że „Do każdej faktury Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest dołączyć zestawienie zawierające ilość wykonanych świadczeń w rozbiciu na procedury – etap I i etap II. Zestawienie to powinno być potwierdzone przez kierownika Działu Rozliczeń Świadczeń Medycznych.”

Proszę o doprecyzowanie, jak ma wyglądać potwierdzenie przez kierownika Działu Rozliczeń Świadczeń Medycznych. Czy to Udzielający zamówienia wewnątrz nie będzie potwierdzał, czy też Przyjmujący zamówienie przed złożeniem faktury ma otrzymać takie potwierdzenie. A jeśli tak, to w jakiej formie. Czy e-mailem wystarczy?

Odp.:

Przyjmujący zamówienie do każdej faktury dołącza zestawienie wykonanych świadczeń w rozpięciu na procedury I i II etapu, natomiast personel Udzielającego zamówienie sam dokona weryfikacji przedłożonego zestawienia i potwierdzenia załącznika przez Kierownika Działu Rozliczeń świadczeń Medycznych.

6. W § 5 ust. 4 pkt 2 projektu umowy wskazane jest, że „wykonywania przez Personel obowiązków wynikających z niniejszej umowy pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających – stwierdzone na podstawie odpowiedniego badania w każdym przypadku, kiedy zachodzi uzasadnione przypuszczenie wystąpienia takiej sytuacji; odmowa przez Personel poddania się takiemu badaniu, będzie wystarczającym warunkiem do stwierdzenia wystąpienia sytuacji opisanej w niniejszym punkcie”.

Uprzejmie proszę o doprecyzowanie, że takie badanie może odbyć się jedynie zgodnie z przepisami prawa i wykonywane jedynie przez podmioty uprawnione (tj. policję). W przeciwnym wypadku, w naszej ocenie wykonywanie badań niezgodnie z przepisami,

mogłoby grozić naruszeniem praw i wolności jednostki i tym samym narazić Udzielającego zamówienia na konsekwencje prawne. Jednocześnie zwracamy uwagę na podstawową zasadę prawa karnego, czyli domniemanie niewinności.

Odp.:

Zostanie zmodyfikowana treść zapisu § 5 ust. 4 pkt 2 projektu umowy w następujący sposób:

„2) wykonywania przez Personel obowiązków wynikających z niniejszej umowy pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających – stwierdzone na podstawie odpowiedniego badania przeprowadzonego przez uprawnione zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa podmioty, w każdym przypadku, kiedy zachodzi uzasadnione przypuszczenie wystąpienia takiej sytuacji; odmowa przez Personel poddania się takiemu badaniu, będzie wystarczającym warunkiem do stwierdzenia wystąpienia sytuacji opisanej w niniejszym punkcie,”

7. W § 6 ust. 5 projektu umowy stanowi, że „W przypadku wykonywania Umowy przez Przyjmującego Zamówienie przy pomocy osób zatrudnionych w Szpitalu na podstawie umowy o pracę, na Przyjmującego Zamówienie może zostać nałożona kara umowna w wysokości 30 000 zł za każdy stwierdzony przypadek.”

W naszej ocenie kara umowna jest rażąco wysoka i nieadekwatna do przewinienia. W takiej sytuacji stosowniejszy byłby zapis, że Przyjmujący zamówienie pokryje wszystkie koszty składek ubezpieczeniowych i ewentualnych kar, jakie byłyby nałożone w wyniku kontroli ZUS za danego pracownika z uwagi na wykonywanie przez niego obowiązków z tytułu umowy o pracę u Udzielającego zamówienie i jednocześnie u Przyjmującego zamówienie.

Odp.:

Kara umowna ma stanowić między innymi skuteczne narzędzie zapobiegające wykonywaniu umowy przez Przyjmującego Zamówienie przy pomocy osób zatrudnionych w Szpitalu na podstawie umowy o pracę. W ocenie Udzielającego Zamówienie jej wysokość nie jest rażąco wysoka. Udzielający Zamówienia nie wyraża zgody na zmianę treści umowy w tym zakresie.

8. W zapisie Szczegółowych Warunków Konkursu Ofert w § 3 Pkt 2-Etap pogłębiony pkt 3. widnieje zapis: „Wykonanie biopsji cienkoigłowej/grubo igłowej pod kontrolą technik obrazowych z badaniem cytologicznym/histopatologicznym pobranego materiału w przypadku nieprawidłowości stwierdzonych w badaniu mammograficznym lub USG. (działania realizuje personel Przyjmującego zamówienie).”


Czy zapis ten dotyczy wyłącznie czynności wykonania biopsji przez personel Przyjmującego zamówienie, czy również pokrycia kosztów badania cytologicznego/ histopatologicznego?

Odp.:

Przyjmujący zamówienie wyłącznie biopsje cienko i grubo igłowe, natomiast wykonanie badania cytologicznego i histopatologicznego leży po stronie Udzielającego zamówienie.

Dyrektor Szpitala

Mariusz Misiuna.

DYREKTOR SZPITALA

Mariusz Misiuna

Wałbrzych 06.06.2022 r.