

Specjalistyczny Szpital im. dra Alfreda Sokołowskiego
w Wałbrzychu

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Konserwacja i serwisowanie central wentylacyjnych, agregatów wody lodowej i agregatów freonowych zamontowanych na obiektach szpitalnych Specjalistycznego Szpitala im. dra ASokołowskiego przy ul. Sokołowskiego i Batorego w Wałbrzychu na okres 48 miesięcy w cyklach półrocznych

Specyfikacja warunków zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r. poz. 1129 z późn.zm.)

Specyfikację Warunków Zamówienia
zatwierdził:

I. Informacje podstawowe

Tryb udzielenia zamówienia: **Tryb podstawowy bez przeprowadzenia negocjacji**
Zamawiający: **Specjalistyczny Szpital im. dra Alfreda Sokolowskiego**
Adres zamawiającego: ul. Sokolowskiego 4
58-309 Wałbrzych
Nr telefonu: 74/6489700
Adres poczty elektronicznej: agnieszka.dziadkiewicz@zdrowie.walbrzych.pl
Strona internetowa prowadzonego postępowania:
https://platformazakupowa.pl/pn/zdrowie_walbrzych

Podstawa prawna:

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2021r. poz. 1129 z późn.zm.) (dalej zwana jako Pzp).

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością przeprowadzenia negocjacji.

- Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej. Link do postępowania dostępny jest na Profilu Nabywcy Zamawiającego: https://platformazakupowa.pl/pn/zdrowie_walbrzych oraz na stronie internetowej Zamawiającego: bip.zdrowie.walbrzych.pl
- Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: https://platformazakupowa.pl/pn/zdrowie_walbrzych oraz na stronie internetowej Zamawiającego: bip.zdrowie.walbrzych.pl.
- W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza wyslij wiadomość dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania.
- Oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzieleniu zamówienia oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (Ustawa Pzp, art. 63 ust. 2).

II. Opis przedmiotu zamówienia

Konserwacja i serwisowanie central wentylacyjnych, agregatów wody lodowej i agregatów freonowych zamontowanych na obiektach szpitalnych Specjalistycznego Szpitala im. dra A.Sokolowskiego przy ul.Sokolowskiego i Batorego w Wałbrzychu na okres 48 miesięcy w cyklach półrocznych

Główny kod CPV : 50700000-2 – usługi w zakresie napraw i konserwacji instalacji budynków

Dodatkowe kody CPV : 50730000-1 usługi w zakresie napraw i konserwacji układów chłodzących

Przedmiotem zamówienia jest Konserwacja i serwisowanie central wentylacyjnych, agregatów wody lodowej i agregatów freonowych zamontowanych na obiektach szpitalnych Specjalistycznego Szpitala im. dra A.Sokołowskiego przy ul.Sokołowskiego i Batorego w Wałbrzychu na okres 48 miesięcy w cyklach półrocznych.Dalszy i dokładny opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej jako: SWZ).

Wymagane jest przeprowadzenie wizji lokalnej

1. Wizja lokalna winna być przeprowadzona przed upływem terminu zadawania pytań.
2. Termin przeprowadzenia wizji po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym. Osoba do kontaktu ze strony Zamawiającego: Zygmunt Borsuk - Kierownik Działu Obsługi Szpitala, tel. 603332907; 746489726, Zdzisław Marciniak – Zastępca Kierownika Działu Obsługi Szpitala, tel. 504190886; 746489726.

III. Informacje ogólne:

Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SWZ.

Wzór oferty - stanowi załącznik nr 2 do SWZ.

Projekt umowy - stanowi załączniki nr 3 do SWZ.

Oświadczenie dotyczące braku podstaw wykluczenia art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp i art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp - stanowi załącznik nr 4 do SWZ. *(W przypadku gdy Wykonawca powołuje się na zasoby innego podmiotu, oświadczenie z załącznika nr 4a wypełnia podmiot udostępniający zasoby).*

Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art.117 ust.4 ustawy Pzp (Konsorcjum, Spółki Cywilne) - stanowi załącznik nr 5 do SWZ – jeżeli dotyczy.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby składane na podstawie art. 118 ust. 3 ustawy Pzp- stanowi załącznik nr 6 do SWZ – jeżeli dotyczy.

Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia – stanowi załącznik nr 7 do SWZ

Wykaz podwykonawców - „Tabela podwykonawcy” - stanowi załącznik nr 8 do SWZ.

Protokół z przeprowadzenia wizji lokalnej - stanowi załącznik nr 9 do SWZ

Szczegółowa Instrukcja dla wykonawców platformazakupowa.pl wraz z Regulaminem platformazakupowa.pl dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty, oraz informacji o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej stanowi załącznik nr 10 i 10a do SWZ.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ze względu na nadmierne trudności techniczne wykonania zamówienia oraz nadmierne koszty wykonania zamówienia. W przedmiotowym postępowaniu nie wskazany jest podział usługi na części ze względu na tożsamy charakter zakresu czynności konserwacyjnych urzędzeń. Świadczenie usługi przez wielu Wykonawców wymagałoby skoordynowania działań poszczególnych firm, co mogłoby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie żąda przedmiotowych środków dowodowych.

Zamawiający żąda podmiotowych środków dowodowych.

Zamawiający informuje, że komunikowanie się między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się z Wykonawcami niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, z uwzględnieniem art. 65 ust. 1 pkt 4 Pzp.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z wyjątkiem przypadku opisanego w art. 261 ustawy Pzp.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy zgodnie z art. 455 ust. 1-2 ustawy Pzp.

W Specjalistycznym Szpitalu im. dra Alfreda Sokołowskiego od 2009r. funkcjonuje System Zarządzania Jakością zgodny z normami ISO 9001 i Standardami Akredytacyjnymi Centrum Monitorowania Jakości w Ochronie Zdrowia. Treść standardów zamieszczona jest na stronie internetowej Zamawiającego www.zdrowie.walbrzych.pl – BIP w zakładce « System Zarządzania Jakością ».

Ewentualne podane w opisach nazwy własne, znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródła lub szczególne procesy, które charakteryzuje produkty lub usługi dostarczone przez konkretnego wykonawcę, normy, oceny techniczne, specyfikacje techniczne, systemów referencji technicznych itp. nie mają na celu naruszenie art. 16 Pzp oraz art. 99 ust. 4 Pzp ale w szczególności służą realizacji art. 17 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp. Zawarte opisy w SWZ mają za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych, technologicznych, wydajnościowych czy funkcjonalnych Zamawiającego. Zgodnie z art. 99 ust. 5 i ust. 6 oraz art. 101 ust. 4 Pzp Zamawiający wskazuje, że wykonawca może zaoferować przedmiot zamówienia określanym opisem zawartym w SWZ „lub równoważnym”.

Zamawiający informuje, że tam, gdzie w SWZ opisał przedmiot zamówienia przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne do opisanych w sposób, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym pod warunkiem, że będą one spełniały określone w opisie przedmiotu zamówienia kryteria stosowane w celu oceny równoważności. Tam, gdzie Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Pzp Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą słowa „lub równoważne”.

Zamawiający wskazuje, że obowiązek zgłoszenia w ofercie rozwiązań równoważnych w stosunku do opisanych w opisie przedmiotu zamówienia i wykazania równoważności leży po stronie wykonawcy.

W przypadku gdy wymagania w opisie przedmiotu zamówienia odnoszą się do znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje konkretne produkty lub usługi Zamawiający wymaga, aby wykonawca w przypadku zaoferowania rozwiązań równoważnych, przedstawił już w ofercie dowód równoważności potwierdzający spełnienie kryteriów, które Zamawiający stosuje w celu oceny równoważności np. karty katalogowe produktów. W przypadku gdy wymagania w opisie przedmiotu zamówienia odnoszą się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Pzp, Zamawiający wymaga, aby wykonawca przedstawił już w ofercie dowody równoważności w sposób określony w art. 101 ust. 5 i 6 Pzp.

IV. Informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze Strony platformazakupowa.pl to przeglądarka internetowa EDGE, Chrome lub FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s. Platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.

2. W celu założenia Konta Użytkownika na platformazakupowa.pl, konieczne jest posiadanie przez Użytkownika aktywnego konta poczty elektronicznej (e-mail).

3. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB.

4. Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria platformazakupowa.pl, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.

Więcej informacji na temat wymagań technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej znajduje się w Instrukcji dla wykonawców

platformazakupowa.pl oraz Regulaminie platformazakupowa.pl, stanowiących Załącznik nr 10 i 10a do SWZ.

V. Miejsce realizacji zamówienia

Siedziba Zamawiającego: ul. Sokołowskiego 4, ul. Batorego 4, 58-309 Wałbrzych

VI. Termin wykonania zamówienia

Sukcesywnie przez okres **48 miesięcy** od daty zawarcia umowy.

VII. Wymagania od Wykonawców

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu zgodnie z art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp,
- 2) nie podlegają wykluczeniu zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 w/w ustawy, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
 - 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
- 3) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - b) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - c) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Na podstawie dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną 100 000,00 zł.
 - d) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
 - e) Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej dwie usługi serwisowe w zakresie odpowiadającym swoim rodzajom przedmiotowi zamówienia, w szczególności wykonanie co najmniej dwóch usług w zakresie odpowiadającym swoim rodzajom przedmiotowi zamówienia, polegające na usłudze konserwacji, serwisowania i usuwania awarii central wentylacyjnych, agregatów wody lodowej i agregatów freonowych

VIII. Sposób oceny warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia

Sposób oceny warunków udziału oraz braku podstaw do wykluczenia

A I. Na podstawie załączonego do oferty przetargowej oświadczenia:

1. Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, składanego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. (załącznik nr 4).

A II. Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu. Dokumenty do których przekazania zostanie wezwany Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy P.z.p.:

1. Posiadanie zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie świadczenia usług w zakresie odpowiadającym swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia - na podstawie wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy; tj. wykonanie co najmniej dwóch usług w zakresie odpowiadającym swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, polegające na usłudze konserwacji, serwisowania i usuwania awarii central wentylacyjnych, agregatów wody lodowej i agregatów freonowych na kwotę minimum: 90 000,00 zł

każda z usług.

2. Dysponowanie osobami posiadającymi wymagane uprawnienia do wykonywania przedmiotowego zamówienia - na podstawie oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.

3. Sytuacja ekonomiczna: na podstawie dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną 100 000,00 zł.

4. Na podstawie wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia (załącznik nr 7 do SWZ)

B I. Na podstawie załączonego do oferty przetargowej oświadczenia:

1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu zgodnie z art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp i art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainie oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 4).

B II. Podmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp i art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainie oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Dokumenty do których przekazania zostanie wezwany Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy p.z.p.:

1. Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

IX. Podmioty zagraniczne

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt. B II tabeli – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, o którym mowa w art.109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp potwierdzające odpowiednio, że:

nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

2. Dokument, o którym mowa w ust. 1, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, że

wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis ust. 2 stosuje się.

X. Podmioty ubiegające się wspólnie o zamówienie (Konsorcjum, Spółka Cywilna)

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Do oferty wspólnej wykonawcy dołączają **pełnomocnictwo**.

Jeżeli została wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, że nie podlegają wykluczeniu zgodnie z **art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4** ustawy Pzp i art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 2 i 3 ustawy Pzp wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ.

XI. Wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

XII. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

Wyjaśnienia i informacje dotyczące zamówienia można otrzymać w godz. od 07:00 do 14:35 pod wymienionymi niżej numerami telefonów, lub osobiście w siedzibie Zamawiającego – od osób uprawnionych do kontaktowania się z Wykonawcami.

Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

- w sprawach formalno - prawnych: Agnieszka Dziadkiewicz – Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia, tel. (74) 6489700, e-mail: agnieszka.dziadkiewicz@zdrowie.walbrzych.pl
- w sprawach technicznych : Zygmunt Borsuk - Kierownik Działu Obsługi Szpitala, tel. 603332907; 746489726, e-mail: zygmunt.borsuk@zdrowie.walbrzych.pl, Zdzisław Marciniak – Zastępca Kierownika Działu Obsługi Szpitala, tel. 504190886; 746489726, e-mail: zdzislaw.marciniak@zdrowie.walbrzych.pl

Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem **platformazakupowa.pl** i formularza **Wyślij wiadomość** dostępnego na stronie dotyczącej danego postępowania.

W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku niedziałania **platformazakupowa.pl** Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej.

XIII. Pozostałe informacje

- Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty, pod rygorem odpowiedzialności odszkodowawczej.
- Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
- Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

W postępowaniu oferty, oświadczenia składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej

tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. (Dz. U z 2020 poz. 2452).

XIV. Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **13.08.2022r.**

XV. Zawartość oferty

Oferta musi zawierać:

Lp.	Nazwa (rodzaj) dokumentu
1.	Wypełniony wzór oferty wraz z formularzem cenowym – załącznik nr 1 i 2 do SWZ.
2.	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp i art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp - załącznik nr 4 do SWZ. Jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu będzie polegać na zasobach innego podmiotu zgodnie z art.118 Pzp, zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby (załącznik 4a) o braku podstaw wykluczenia tego podmiotu, które zostały przewidziane względem Wykonawcy – załącznik nr 4a (złożyć, jeżeli dotyczy).
3.	Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art.117 ust.4 ustawy Pzp - stanowi załącznik nr 5 do SWZ – złożyć jeżeli dotyczy Konsorcjum lub Spółki Cywilnej.
4.	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby składane na podstawie art. 118 ust. 3 ustawy Pzp - stanowi załącznik nr 6 do SWZ – złożyć jeżeli dotyczy.
5.	Tabela podwykonawcy – stanowi załącznik nr 8 do SWZ.
6.	Protokół z przeprowadzenia wizji lokalnej - stanowi załącznik nr 9 do SWZ

XVI. Zwrot wykonawcom materiałów składanych wraz z ofertami zgodnie z art. 77.

1. Zamawiający zwraca wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały.

2. Zamawiający zwraca wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, na jego wniosek, złożone przez niego plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały, o ile nie stanowią one załączników do umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Zamawiający może zwrócić złożone przez wykonawcę plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały, jeżeli wniosek, o którym mowa w ust. 1 i 2, nie został złożony w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego albo unieważnienia postępowania.

XVII. Udostępnianie zasobów

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa powyżej, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, w szczególności:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z załącznikiem nr 4a do SWZ. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby podpisuje podmiot udostępniający zasoby lub jego pełnomocnik.

Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

XVIII. Podwykonawstwo

- a) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- b) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- c) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- d) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy, nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia,
- e) Jeżeli wykluczenie lub zmiana podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby powoływał się wykonawca, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego wykazał, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

XIX. Dokumenty do których przekazania może zostać wezwany Wykonawca, którego oferta zostanie najwyższej oceniona zgodnie z art. 274 ustawy p.z.p

Lp.	Nazwa (rodzaj) dokumentu
1.	Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
2.	Posiadanie zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie świadczenia dostaw i usług w zakresie odpowiadającym swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia - na podstawie wykazu dostaw i usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy i usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy i usługi zostały wykonane lub są wykonywane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy i usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy; tj.: <u>wykonanie co najmniej dwóch usług w zakresie odpowiadającym swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, polegające na usłudze konserwacji, serwisowania i usuwania awarii central wentylacyjnych, agregatów wody lodowej i agregatów freonowych na kwotę minimum: 90 000,00 zł każda z usług.</u>

3.	Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia – stanowi załącznik nr 7 do SWZ.
4.	Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną 100 000,00 zł.

XX. Opis sposobu przygotowywania oferty

Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z „Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”

1. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów : .pdf .doc .xls .xlsx .jpg (.jpeg) .rtf .odt **ze szczególnym wskazaniem na .pdf.**
2. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów : .zip .7Z
3. Wśród formatów powszechnych **a nie występujących** w Rozporządzeniu występują : .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
4. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
6. Wykonawcy zobowiązani są przedstawić ofertę zgodną z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
9. Oferta musi być sporządzona czytelnie, w języku polskim oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym.
10. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.
11. Do oferty należy dołączyć:
 - 11.1. **Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;**
 - 11.2. Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
12. Oferta oraz oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu muszą być złożone w oryginale.
13. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).
14. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r.(Dz. U. 1991 Nr 22 poz. 91) - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

15. Wykonawca składa wraz z ofertą przedmiotowe środki dowodowe wyszczególnione w Tabeli w pkt XV Zawartość oferty.

XXI. Wycofanie oferty lub jej zmiany

Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Opis takich procedur znajduje się w **Instrukcji dla Wykonawców platformazakupowa.pl wraz z Regulaminem platformazakupowa.pl** - Załącznik Nr 10 i 10a do SWZ.

XXII. Wyjaśnienie treści SWZ

- Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Warunków Zamówienia.
- W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
- Zamawiający poinformuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XXIII. Tajemnica przedsiębiorstwa

Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (zip). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010). Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 pzp.

XXIV. Uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych

1. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
2. Postanowień ust. 1 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

Uzupełnieniu podlegają wszystkie przedmiotowe środki dowodowe wymienione w pkt 3 Tabeli VIII. Sposób oceny warunków udziału w postępowaniu.

XXV. Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Sposób złożenia oferty opisany został w zał. nr 10 i 10a do SWZ.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **15.07.2022r.**, do godz. **08:00**.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
5. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

XXVI. Termin otwarcia ofert

- 1) Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert tj. **15.07.2022r.** o godz. **09:00**, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

- 2) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 4) W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 5) Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

Otwarcie ofert nastąpi zgodnie z informacją zawartą w formularzu składania ofert za pośrednictwem **platformazakupowa.pl**

XXVII. Sposób obliczenia ceny

- 1) Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług) a także z uwzględnieniem całego okresu trwania umowy.
- 2) Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie. W razie rozbieżności między zapisem cyfrowym i słownym decyduje zapis słowny.

XXVIII. Opis kryteriów oceny ofert i sposób oceny ofert

- 1) Oceny ofert będzie dokonywała komisja. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń oraz dokonać poprawek oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Zamawiający odrzuci ofertę zawierającą błędy w obliczeniu ceny.
- 2) Ocenie będą podlegały wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 3) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 4) Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 5) W ofercie, o której mowa w ust. 4, Wykonawca ma obowiązek:
 - poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 6) Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertą w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
- 7) Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
- 8) W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 7, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
- 9) W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

Lp.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1.	Zryczałtowana cena za 1 przegląd urządzeń wymienionych w załączniku nr 1.	40%
2.	Stawka za 1 roboczo/godzinę	20%
3.	Czas reakcji od chwili zgłoszenia awarii: do 5 godzin - 40 pkt. od 6 do 10 godzin – 20 pkt. od 11 do 16 godzin - 0 pkt.	40%

Sposób obliczenia punktów dla kryterium cena:

Cena najniższa otrzymuje automatycznie 60 pkt.

Przeliczenie punktów dla oferty o wyższej cenie:

Cena najniższa z oferty a

$$\text{-----} \times 60 \text{ pkt} = \text{ilość punktów dla oferty ocenianej o wyższej cenie}$$

Cena wyższa z oferty ocenianej

10) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

11) Zamawiający niezwłocznie po wyborze oferty informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację
- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- zamieści informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XXIX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1) Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana do podpisania w określonym terminie umowy, jednak nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej i nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.

2) Wykonawca, którego oferta została wybrana jest zobowiązany, w terminie podanym w powiadomieniu o wyborze oferty, do podpisania umowy zgodnej ze wzorem załączonym do SWZ.

3) Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązani oni są przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę.

XXX. INFORMACJA ADMINISTRATORA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) Dz. U. UE. L. 2016.119.1 z dnia 4 maja 2016r., dalej jako „RODO” informujemy, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w związku z przeprowadzaniem postępowania o udzielenie zamówienia na „Konserwacja i serwisowanie central wentylacyjnych, agregatów wody lodowej i agregatów freonowych zamontowanych na obiektach szpitalnych Specjalistycznego Szpitala im. dra A.Sokołowskiego przy ul.Sokołowskiego i Batorego w Wałbrzychu na okres 48 miesięcy w cyklach półrocznych” - Zp/22/TP/22 jest Specjalistyczny Szpital im dra Alfreda Sokołowskiego w Wałbrzychu ul. Sokołowskiego 4, 58-309 Wałbrzych, telefon 74/6489600, e-mail: sekretariat@zdrowie.walbrzych.pl

1. Informujemy, że Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IODO), kontakt możliwy jest za pośrednictwem e-mail: iodo@zdrowie.walbrzych.pl, numer (74) 6489600 oraz osobę zastępującą IODO, kontakt za pośrednictwem e-mail: iod@zdrowie.walbrzych.pl, numer (74) 6489696 lub korespondencyjnie na adres Administratora.
2. Celem przetwarzania danych osobowych jest wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na jednostkach sektora finansów publicznych, w tym na podmiocie leczniczym, w zakresie przeprowadzania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: **„Konserwacja i serwisowanie central wentylacyjnych, agregatów wody lodowej i agregatów freonowych zamontowanych na obiektach szpitalnych Specjalistycznego Szpitala im. dra A.Sokołowskiego przy ul.Sokołowskiego i Batorego w Wałbrzychu na okres 48 miesięcy w cyklach półrocznych” - Zp/22/TP/22** na podstawie art. 4 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2021 poz. 1129 z późn. zm.). Przesłanką legalizującą przetwarzanie tych danych osobowych na gruncie „RODO” jest art. 6 ust. 1 lit. c. W wyjątkowych przypadkach w tym samym celu będziemy również przetwarzać dane osobowe dotyczące wyroków skazujących lub naruszeń prawa na podstawie art. 108 ust. 1 w związku z art. 124 pkt. 1 cytowanej wyżej ustawy. Przesłanką legalizującą przetwarzanie tych danych osobowych na gruncie „RODO” jest art. 10.
3. Dane przekazane przez Panią/Pana będą podlegały udostępnieniu następującym kategoriom odbiorców: organy władzy publicznej, organy ścigania, inne uprawnione podmioty, w zakresie i celach, gdy występują z żądaniem w oparciu o stosowną podstawę prawną w tym np. Krajowa Izba Odwoławcza, inne podmioty, które świadczą usługi na rzecz administratora np. podmiotom świadczącym obsługę prawną, podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę przetwarzania danych w imieniu administratora, serwisanci lub Poczta Polska.
4. Administrator nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
5. Dane osobowe, wynikające ze zgromadzonej dokumentacji zamówienia wraz z załącznikami, będą przechowywane przez okres 4 lat licząc od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia a w przypadku obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego powyżej 4 lat, przechowywana jest przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli środki finansowe zostały pozyskane z funduszy europejskich wówczas taka dokumentacja będzie przechowywana przez okres wskazany w tych dokumentach przyznających te środki i mogą wynosić okresy dłuższe niż 4 lata. Po tym terminie dane będą protokolarnie niszczone.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz otrzymywania ich kopii, sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym. Prawo do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych, w tym nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników. Przysługuje również prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 18 ust. 1 „RODO”, nie może ono jednak ograniczać przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
7. Jeżeli Pani/Pan uzna, iż przetwarzanie danych narusza przepis „RODO” przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych , ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
8. Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub konkursu w oparciu o obowiązujące przepisy prawa. W przypadku ich niepodania nie będzie możliwości uczestniczenia w przedmiotowym zamówieniu lub konkursie.
9. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w rozumieniu podejmowania decyzji w indywidualnych przypadkach, które mogą wywołać

określony skutek prawny, w tym w formie profilowania.

XXXI. Projektowane postanowienia umowy

Umowa o wykonanie zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej istotnych jej warunków:

Zgodnie z załącznikiem nr 3 – wzór umowy.

XXXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

W przedmiotowym postępowaniu Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu przysługują środki ochrony prawnej na zasadach opisanych w dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

Załączniki:

- a) Opis przedmiotu zamówienia - zał. nr 1 do SWZ
- b) Oferta - zał. nr 2 do SWZ
- c) Projekt umowy - zał. nr 3 do SWZ
- d) Oświadczenia dot. braku podstaw wykluczenia - zał. nr 4 (4a) do SWZ
- e) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art.117 ust.4 ustawy Pzp ustawy Pzp - stanowi załącznik nr 5 do SWZ
- f) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby składane na podstawie art. 118 ust. 3 ustawy Pzp - stanowi załącznik nr 6 do SWZ
- g) Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia – stanowi załącznik nr 7 do SWZ
- h) Tabela podwykonawcy – zał. nr 8 do SWZ.
- i) Protokół z przeprowadzenia wizji lokalnej - stanowi załącznik nr 9 do SWZ
- j) Instrukcja dla wykonawców wraz z Regulaminem platformazakupowa.pl - załącznik nr 10 i 10a do SWZ

Załącznik nr 1 do SWZ

L.P.	OPIS PRZEDMIOTU	WARTOŚĆ NETTO	STAWKA VAT	WARTOŚĆ BRUTTO
1.	Konserwacja za cały okres trwania umowy (48 miesięcy)			
RAZEM :				

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie przeglądu (konserwacji), usuwania awarii (pogotowie serwisowe) urządzeń klimatyzacyjnych oraz wentylacji mechanicznej pomieszczeń na rzecz Zamawiającego w obiektach Specjalistycznego Szpitala im. dra Alfreda Sokołowskiego w Wałbrzychu.

Przedmiot zamówienia obejmuje następujące elementy:

ul. Sokołowskiego 4 w Wałbrzychu

- Usługa przeglądów, konserwacji i usuwania usterek centrali nawiewno-wywiewnej VTS – budynek pulmonologii – szt. 4
- apteka – szt. 2
- pomieszczenie Dializ – szt. 1
- Szatnia – szt. 1
- Usługa przeglądów, konserwacji i usuwania usterek centrali nawiewno-wywiewnej PROWENT Mistral – szt. 9
- Izba przyjęć SOR poziom (0) – szt. 3
- poddasze – szt. 2
- Szatnia – poziom (-1) – szt. 1
- Blok operacyjny – poziom (1) – szt. 3
- Usługa przeglądów, konserwacji i usuwania usterek centrali nawiewno-wywiewnej VENTUS VS-21 PRC – szt. 2
- Sala wprowadzeń – szt. 1
- poczekalnia przychodni bud. C – szt. 1
- Usługa przeglądów, konserwacji i usuwania usterek centrali nawiewno-wywiewnej KOMFOVENT – szt. 1
- Szatnia poziom (-1) – szt. 1
- Usługa przeglądów, konserwacji i usuwania usterek centrali nawiewno-wywiewnej EUROCOND EC12 – szt. 3
- Sala operacyjna nr 3/4 – szt. 1

- Sala operacyjna nr 5/6 – szt. 1
- pom. Sterylizatorni – szt. 1
 - Usługa przeglądów, konserwacji i usuwania usterek centrali nawiewno-wywiewnej EUROCOND EC4 – szt. 1
- Sala wybudzeń – szt. 1
 - Usługa przeglądów, konserwacji i usuwania usterek centrali nawiewno-wywiewnej EUROCOND EC6 – szt. 2
- Sala operacyjna nr 1/2 – szt. 1
- Sala operacyjna nr 7 – szt. 1
 - Usługa przeglądów, konserwacji i usuwania usterek centrali nawiewno-wywiewnej Promont S9 – szt. 1
- pomieszczenia Anestezji i Intensywnej Terapii – szt .1
 - Usługa przeglądów, konserwacji i usuwania usterek centrali nawiewno-wywiewnej KOMFOVENT CF-1300 Hemodynamiki – szt.1
- pomieszczenia nowa pracownia Hemodynamiki – szt . 1
 - Usługa przeglądów, konserwacji i usuwania usterek centrali nawiewno-wywiewnej KOMFOVENT– szt. 2
- nowa sala wybudzeń – szt. 1
- sala konferencyjna – szt. 1
 - Usługa przeglądów, konserwacji i usuwania usterek centrali nawiew/wywiew KLIMOR MCKH033535L z nagrzewnicą wodną , chłodnicą freonową i nawilżaniem – szt.1
- Budynek G – Onkoterapia akceleratorzy – szt.1
 - Usługa przeglądów, konserwacji i usuwania usterek centrali nawiew/wywiew KLIMOR MCKT01625R z nagrzewnicą wodną – szt.1
 - Budynek G – korytarz techników – szt. 1
 - Usługa przeglądów, konserwacji i usuwania usterek centrali nawiew SYSTEMAIR z nagrzewnicą wodną – szt.1
 - Budynek G – stara część Onkoterapia – szt. 1
 - Usługa przeglądów, konserwacji i usuwania usterek Agregatu Chłodniczego z modułem hydraulicznym – szt. 5
- firmy Daikin , modułu central: Sala operacyjna 5/6 , sterylizatornia - szt. 1
- firmy Clint , modułu central: Sala Wybudzeń , sala operacyjna 1/2 oraz 3/4 – szt. 1
- firmy Swegon , modułu centrali: Sala operacyjna nr 7 - szt. 1
- firmy Rigel , modułu centrali: pomieszczenie Dializ - szt. 1
- Agregat w pomieszczeniu Pomp Vacuum (centrali OIOM) – szt. 1
 - Usługa przeglądów, konserwacji i usuwania usterek Agregatu Chłodniczego FUJITSU VRF – szt. 2
- Izba przyjęć – szt. 2

- Usługa przeglądów, konserwacji i usuwania usterek Agregatu Chłodniczego MITSUBISHI – szt.1
- centrala Sala Wprowadzeń – szt. 1
- Usługa przeglądów, konserwacji i usuwania usterek Agregatu Chłodniczego HAIER VRF – szt. 2
- SOR – szt. 2
- Usługa przeglądów, konserwacji i usuwania usterek Agregatu Chłodniczego pomieszczenia Hemodynamiki – szt. 1
- centrala nowa pracownia Hemodynamiki – szt. 1
- Usługa przeglądów, konserwacji i usuwania usterek Agregatu Chłodniczego pomieszczenia pracownia Apteka – szt. 1
- centrala pracownia Apteka – szt. 1
- Usługa przeglądów, konserwacji i usuwania usterek Agregatu Chłodniczego ALPICAIR – szt. 1
- centrala nowa sala wybudzeń – szt. 1
- Usługa przeglądów, konserwacji i usuwania usterek Agregatu Chłodniczego CLINT MHA/K91 – szt. 1
- bud. G centrala akceleratory – szt. 1
- Usługa przeglądów, konserwacji i usuwania usterek Agregatu Chłodniczego CLINT MEA/K/SP 61 – szt. 2
- bud. G akceleratory – szt. 2
- Usługa przeglądów, konserwacji i usuwania usterek Agregatu Chłodniczego AIR BLUE EPSILON 20ST 1PS – szt. 1
- budynek G ONKOR – szt. 1
- Usługa przeglądów, konserwacji i usuwania usterek Nawilzacza Parowego CAREL A016986 18kg/h – szt. 1
- bud. G centrala akceleratory – szt. 1
- Usługa przeglądów, konserwacji i usuwania usterek Klimatyzatorów międzystropowych MOU z funkcją wentylacji – szt. 5
 - bud. G administracja , technicy , modelarnia , onkory – szt. 3 typu 60NH
 - bud. G brachyterapia – szt. 1 typu 36NH2
 - bud G poczekalnia , recepcja – szt. 1 typu 24NH2

ul. Batorego 4 w Wałbrzychu

1. Usługa przeglądów, konserwacji i usuwania usterek wentylacyjno GEA – szt. 1
sala zabiegowa i sala wybudzeń – szt. 1
2. Usługa przeglądów, konserwacji i usuwania usterek agregatu chłodniczego GEA – szt. 1
sala zabiegowa i sala wybudzeń – szt. 1

Definicje:

1. Awaria - zdarzenie, podczas którego urządzenie klimatyzacyjne, wentylacyjne przestało poprawnie działać, skutkiem czego jest wzrost/obniżenie temperatury w pomieszczeniu, co może spowodować zagrożenia zdrowia lub uszkodzenie innych urządzeń zainstalowanych w pomieszczeniu.
2. Czas reakcji - okres od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego do czasu, w którym Wykonawca musi podjąć działania serwisowe w siedzibie Zamawiającego lub przeprowadzić telefoniczną diagnozę z udziałem przedstawiciela Zamawiającego. W tym czasie Wykonawca zobowiązuje się określić Zamawiającemu szacowany czas naprawy oraz przedstawić kosztorys wstępny.
3. Czas naprawy - czas liczony od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego do chwili poprawnego uruchomienia urządzenia przez Wykonawcę. Do czasu naprawy wlicza się czas reakcji.
4. Roboczogodzina - faktyczny czas bezpośredniej naprawy urządzenia w siedzibie Zamawiającego wraz z kosztem dojazdu.
5. Przegląd (konserwacja) - zakres czynności koniecznych do wykonania zawartych w Dokumentacji Techniczno - Ruchowej i instrukcji obsługi urządzenia.
6. Protokół odbioru - dokument powykonawczy, sporządzany każdorazowo po przeprowadzonym przeglądzie/serwisie lub po naprawie awarii urządzenia wentylacyjno-klimatyzacyjnego.
7. Kosztorys wstępny - dokument zawierający szacunkową liczbę roboczogodzin.
8. Kosztorys powykonawczy - dokument zawierający faktyczną liczbę roboczogodzin.
9. Dni robocze - za dni robocze uważa się dni od poniedziałku do piątku, godz. 7:00 -14:35 za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

Założenia ogólne

Punkt 1:

1. Zamówienie obejmuje usługi świadczone przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego w zakresie przeglądu (konserwacji), usuwania usterek, utrzymania w pełnej sprawności technicznej powyżej wymienionych urządzeń wentylacyjno-klimatyzacyjnych.
2. W ramach świadczonej usługi Wykonawca zobowiązany będzie do usuwania awarii w centralach wentylacyjnych i klimatyzatorach stacjonarnych. Wykonawca obowiązany będzie również do oceny przydatności do dalszej eksploatacji klimatyzatorów wraz z podaniem informacji o opłacalności do ewentualnej naprawy przed przystąpieniem do czynności naprawy. Ewentualne naprawy uszkodzeń dokonywane będą każdorazowo po zatwierdzeniu kosztów wykonania przez Zamawiającego w oparciu o stawkę serwisową roboczogodziny.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej dla prawidłowej oceny istniejących systemów i urządzeń oraz sposobu ich umiejscowienia.
4. Realizacja usług w okresie od dnia podpisania umowy przez kolejne 48 miesięcy.
5. Przystąpienie do realizacji usługi, nastąpi najpóźniej w ciągu trzech dni od dnia podpisania umowy.

Punkt 2: Dane szczegółowe

1. Przeglądy (konserwacje) będą przeprowadzane 2 razy w ciągu roku (w marcu i wrześniu). Zamawiający w razie potrzeb wezwie Wykonawcę do wymiany filtrów wstępnych.
2. Dokładny termin wykonania przeglądu (konserwacji) ustala się w terminach tj.;30.03., 30.06., 30.09. i 30.12. W przypadku konieczności wyłączenia urządzeń w toku czynności serwisowych/konserwacyjnych, Wykonawca każdorazowo przed podjęciem prac musi uzyskać zgodę Zamawiającego.
3. Czynności wchodzące w zakres przeglądu (konserwacji) dla poszczególnych urządzeń muszą być realizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami, wytycznymi producentów zawartymi w Dokumentacji Techniczno-Ruchowej i instrukcji obsługi urządzenia.
4. Po zakończeniu przeglądu (konserwacji) Wykonawca i Zamawiający dokonują odbioru prac, podpisując protokół odbioru, zawierający opis wykonanego przeglądu (data wykonania).W przypadku klimatyzatorów, które podlegają rejestracji w Centralnym Rejestrze Operatorów Urządzeń i Systemów Ochrony Przeciwpozarowej (CRO), wymagane jest wykonanie przeglądu przez uprawnionych serwisantów posiadających certyfikat wydany przez Prezesa Urzędu Dozoru Technicznego zgodnie z ustawą Poz. 881, z dnia 15 maja 2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz o niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych. Wymogiem jest, dostarczenie kopii przeglądu

serwisowego dla urządzeń podlegających rejestracji w ciągu trzech dni od daty wykonania przeglądu. Nie wywiązanie się z powyższego skutkować będzie naliczeniem kar umownych.

5. Podpisanie przez przedstawiciela Zamawiającego protokołu odbioru, bez zgłoszenia zastrzeżeń oraz uwag co do jakości wykonanej usługi, przeglądu (konserwacji) stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT. Do faktury VAT za wykonaną usługę Wykonawca dołączy szczegółowy kosztorys po wykonawczy, jeśli występuje.
6. Koszt przeglądu (konserwacji) obejmuje koszt wykonania usługi, dojazd do siedziby Zamawiającego oraz materiały eksploatacyjne niezbędne do jego wykonania takie jak: filtry i osuszacze, czynnik chłodniczy, izolacja chłodnicza, bezpieczniki topikowe, środki do czyszczenia i dezynfekcji urządzeń, inne drobne materiały pomocnicze.
7. W razie awarii części zamienne i materiały niezbędne do wykonania usługi zapewni Zamawiający.
8. Naprawy będą wykonywane każdorazowo po pisemnej akceptacji kosztorysu (ekspertyzy technicznej) przez Zamawiającego. Wynagrodzenie za naprawę płatne będzie na podstawie faktury VAT wystawionej po wykonanej usłudze.
9. Zgłoszenia awarii będą realizowane za pomocą telefonu, e-maila. Za godzinę zgłoszenia przyjmuje się faktyczną godzinę telefonicznego zgłoszenia lub przesłania wiadomości e-mail. Telefoniczne zgłoszenie zostanie niezwłocznie potwierdzone przez Zamawiającego emailem. Godzina przybycia pogotowia serwisowego do siedziby Zamawiającego oraz godzina usunięcia usterki będą odnotowane w protokole odbioru.
10. Czas reakcji pogotowia serwisowego od chwili zgłoszenia awarii w dni robocze od poniedziałku do piątku będzie wynosił maksymalniegodzin. Zgłoszenie w piątek po godzinie 14:00 będzie traktowane jako zgłoszenie w najbliższy poniedziałek o godzinie 8:00. Czas reakcji nie może przekraczać czasu określonego przez Wykonawcę w ofercie.
11. Czas naprawy awarii będzie wynosił max do 48 godzin liczony od chwili zgłoszenia. Wykonawca jest zobowiązany do dołożenia szczególnej staranności, aby czas przywrócenia sprawności urządzeń maksymalnie skrócić.
12. W przypadku braku możliwości naprawy Wykonawca pisemnie występuje do Zamawiającego podając przyczynę oraz przybliżony termin dostawy i naprawy.
13. Zamawiający zobowiązuje się do pokrywania kosztów usunięcia awarii na podstawie kosztów roboczogodzin wraz z kosztem dojazdu określonych w formularzu ofertowym oraz kosztorysu wstępnego przedstawionego, w ramach usługi przez Wykonawcę. Koszt dojazdu w celu usunięcia awarii zawarty jest w stawce za roboczogodzinę.
14. W przypadku kosztorysu wstępnego wyceniającego usunięcie awarii klimatyzatorów stacjonarnych na kwotę:
 - a) nie wyższą niż 1000 zł netto Wykonawca przystępuje bezzwłocznie do pracy celem przywrócenia funkcjonowania urządzenia
 - b) powyżej 1000 zł netto, Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeanalizowania zasadności dokonania naprawy urządzenia
15. Ponadto Wykonawca każdorazowo w kosztorysie wstępnym, w ramach usługi umieszcza informację o zasadności/opłacalności naprawy urządzenia klimatyzacyjnego tj. przedstawia ekspertyzę techniczną urządzenia.
16. Po usunięciu awarii Strony umowy lub osoby do tej czynności upoważnione podpiszą protokół odbioru, który będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury VAT za wykonaną usługę. Do faktury VAT za wykonaną usługę Wykonawca dołączy szczegółowy kosztorys powykonawczy.
17. Wzór protokołu odbioru Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji.
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo do pozostawienia sobie uszkodzonego zdemontowanego urządzenia.

Czynności serwisowe wchodzące w zakres przeglądu konserwacyjnego zgodnie z dokumentacją techniczną ruchową (DTR):

Przeгляд pracy central wentylacyjnych

- oględziny ogólne i ocena stanu technicznego urządzeń
- sprawdzenie elementów konstrukcyjnych i ich mocowań
- sprawdzenie elementów zasilania i sterowania urządzeń

- sprawdzenie działania urządzeń sterujących
- ocena stanu zespołu wentylatorowego
- sprawdzenie presostatów, zaworów, czujników
- ocena stanu wymienników ciepła, czyszczenie i prostowanie lamel oraz ich dezynfekcja
- sprawdzenie stopnia zabrudzenia filtrów i ich wymiana
- sprawdzenie instalacji odpływu skroplin, dezynfekcja tacy skroplin
- sprawdzenie instalacji elektrycznej od strony zabezpieczenia
- kontrola stanu instalacji elektrycznej
- sprawdzenie nastaw sterowników

Przegląd pracy agregatu chłodniczego

- sprawdzenie szczelności i poprawności funkcjonowania urządzeń
- sprawdzenie, regulacja parametrów pracy urządzenia
- sprawdzenie szczelności układów freonowych oraz uzupełnienie czynnika chłodniczego w obiegach
- sprawdzenie poprawności działania urządzeń, zabezpieczeń termicznych i elektrycznych
- kontrola parametrów pracy i przepływu powietrza przez urządzenie
- dezynfekcja układu zgodnie z obowiązującymi przepisami
- sprawdzenie poprawności pracy modułu hydraulicznego
- kontrola pracy pomp czynnika chłodniczego
- sprawdzenie szczelności układu freonowego
- oględziny instalacji i izolacji kauczukowej, uchwytów
- czyszczenie skraplacza i parownika
- sprawdzenie pracy sprężarki (pomiar prądów)
- sprawdzenie instalacji odpływu skroplin
- kontrola filtra, kontrola systemu automatyki i połączeń elektrycznych, regulacja
- czyszczenie filtrów siatkowych na instalacji
- sprawdzenie stanu wymienników
- usunięcie zanieczyszczeń stałych / organicznych typu brud, grzyby, alergeny
- odkażanie środkami chemicznymi które eliminują wszelkie bakterie i drobnoustroje na powierzchni parownika i tacy ociekowej
- kontrola drożności odpowietrzników instalacji chłodniczej
- sprawdzenie przewodów i izolacji ze względu na uszkodzenia mechaniczne

.....
(pieczęć Wykonawcy)

.....
(miejsowość i data)

O F E R T A
DLA
SPECJALISTYCZNEGO SZPITALA im. DRA
ALFREDA SOKOŁOWSKIEGO w WAŁBRZYCHU

Nawiązując do ogłoszenia w sprawie trybu podstawowego bez przeprowadzenia negocjacji na:
Konserwacja i serwisowanie central wentylacyjnych, agregatów wody lodowej i agregatów freonowych zamontowanych na obiektach szpitalnych Specjalistycznego Szpitala im. dra A.Sokołowskiego przy ul.Sokołowskiego i Batorego w Wałbrzychu na okres 48 miesięcy w cyklach półrocznych - Zp/22/TP/22.

informujemy, że składamy ofertę w przedmiotowym postępowaniu.

1. Zarejestrowana nazwa Przedsiębiorstwa:

.....

2. Zarejestrowany adres Przedsiębiorstwa:

.....
REGON: NIP:

Numer telefonu e-mail

Numer telefonu e-mail
(do zamówień składanych przez Zamawiającego)

3. Czy Wykonawca jest:

- mikroprzedsiębiorstwem
 małym przedsiębiorstwem
 średnim przedsiębiorstwem
 jednosobowa działalność gospodarcza
 osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej
 inny rodzaj:

¹⁾ **proszę wskazać właściwe**

4. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się i akceptujemy Projekt Umowy nr 3, stanowiący Załącznik nr 3 do Specyfikacji Warunków Zamówienia.

5. Oferujemy świadczenie usługi na :

- Konserwację za cały okres trwania umowy (48 miesięcy) przy ul. Sokołowskiego i Batorego określonych w załączniku nr 1 do SWZ, zgodnie formularzem cenowym stanowiącym załącznik do oferty za wynagrodzeniem w kwocie:

„netto” PLN, (słownie:

..... złotych),

podatek VAT – %: PLN,

„brutto” PLN, (słownie:
 złotych).

w tym 1 przegląd raz na pół roku urządzeń wymienionych w Załączniku nr 1:

„netto” PLN, (słownie:
 złotych),

podatek VAT – %: PLN,

„brutto” PLN, (słownie:
 złotych).

- **Naprawa urządzeń przy ul. Sokolowskiego i Batorego** określonych w załączniku nr 1 do SWZ :

Oferujemy stawkę za **1 roboczo/godziny, w kwocie:**

„netto” PLN, (słownie:
 złotych),

podatek VAT – %: PLN,

„brutto” PLN, (słownie:
 złotych).

- **Czas reakcji od chwili zgłoszenia awariigodzin. ***

Załączniki do oferty (zgodnie z SWZ dla Wykonawców):

- 1.....
- 2.....
- 3.....

(rozszerzyć zgodnie z wymaganiami)

.....
 (Podpis Wykonawcy lub osób
 upoważnionych przez Wykonawcę)

¹⁾ **Mikroprzedsiębiorstwo** – przedsiębiorstwo, które zatrudnia **mniej niż 10 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 2 milionów EUR**.

Małe przedsiębiorstwo - przedsiębiorstwo, które zatrudnia **mniej niż 50 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 10 milionów EUR**.

Średnie przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają **mniej niż 250 osób** i których roczny obrót **nie przekracza 50 milionów EUR** lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 43 milionów EUR**.

*Maksymalny czas reakcji od chwil zgłoszenia awarii – 16 h

UMOWA nr

zawarta w dniu zwana dalej „Umową” pomiędzy:

Specjalistycznym Szpitalem im. dra Alfreda Sokolowskiego z siedzibą w Wałbrzychu, ul. Sokołowskiego 4, 58-309 Wałbrzych, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000046016, posiadającym numer NIP 8862385315, reprezentowanym przez:

Mariusza Misiunę - Dyrektora Szpitala,
zwanego w dalszej części Umowy „Zamawiającym”,

a

.....

.....

zwaną w dalszej części Umowy „Wykonawcą”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami” lub z osobna „Stroną”, o następującej treści:

§ 1

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn zm.), Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług: **Konserwacja i serwisowanie central wentylacyjnych, agregatów wody lodowej i agregatów freonowych zamontowanych na obiektach szpitalnych Specjalistycznego Szpitala im. dra A.Sokolowskiego przy ul.Sokołowskiego i Batorego w Wałbrzychu na okres 48 miesięcy w cyklach półrocznych, zwanych dalej „Przedmiotem Zamówienia”, na warunkach określonych w niniejszej Umowie, zgodnie z postanowieniami Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ” i ofertą Wykonawcy.**

§ 2

1. Szczegółowy opis Przedmiotu Zamówienia i zasady jego wykonania określa Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania okresowych przeglądów stanu technicznego oraz konserwacji urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych zamontowanych w obiekcie Specjalistycznego Szpitala im. dra A. Sokolowskiego w Wałbrzychu wg wykazu zamontowanych urządzeń stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ.
3. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania napraw urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych zamontowanych w obiekcie Specjalistycznego Szpitala im. dra A. Sokolowskiego w Wałbrzychu wg wykazu zamontowanych urządzeń stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia, wiedzę oraz doświadczenie, a także dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz personelem gwarantującym należyte wykonanie Przedmiotu Zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Zamówienia z należytą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, normami, aktualną wiedzą techniczną.
3. Terminy realizacji poszczególnych usług wchodzących w skład Przedmiotu Zamówienia określa załącznik nr 1.

4. Wykonawca realizując Przedmiot Zamówienia zobowiązany jest do :
 - 1) zachowania przepisów porządkowych i przeciwpożarowych w obiektach, w których dokonywane będą czynności konserwacyjne,
 - 2) telefonicznego zgłaszania Zamawiającemu faktu przyjazdu i rozpoczęcia prac osób uprawnionych do wykonywania zakresu Umowy.
5. Zamawiający w związku z Umową zobowiązuje się do:
 - 1) zapewnienia Wykonawcy dostępu do urządzeń objętych Umową,
 - 2) udostępniania w razie potrzeby, na czas wykonywania prac, odpowiedniego pomieszczenia na składowanie materiałów i narzędzi.
 - 3) zgłaszania Wykonawcy wszelkich uszkodzeń lub nieprawidłowości w pracy urządzeń objętych niniejszą umową.

§ 4

1. Czas reakcji od chwili zgłoszenia awarii nie może być dłuższy niż godzin.
2. Koszty prac związanych z usunięciem awarii rozliczne będą według stawek określonych w ofercie Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Koszt dojazdu w celu usunięcia awarii zawarty jest w stawce za roboczogodzinę. Części zamienne i materiały niezbędne do usunięcia awarii zapewni Zamawiający.

§ 5

Umowę zawiera się na okres miesięcy, tj. od.....r. dor.

§ 6

1. Z wykonania poszczególnych usług wchodzących w skład Przedmiotu Zamówienia sporządzany będzie protokół odbioru w dwóch egzemplarzach, z czego :
 - 1) jeden egzemplarz stanowić będzie załącznik do faktury za wykonane prace
 - 2) drugi egzemplarz włączony zostanie do książki napraw i usunięcia awarii
2. Sporządzenie protokołu odbioru nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego wobec Wykonawcy roszczeń wynikłych z tytułu nienależytego wykonania Umowy, ani roszczeń z tytułu rękojmi, które ujawnią się dopiero po dokonaniu odbioru.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego wykonania usługi wchodzącej w skład Przedmiotu Zamówienia, Wykonawca zobowiązany będzie do jej poprawienia lub ponownego wykonania w terminie 14 dni od otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego w tym zakresie.
4. Niezależnie od postanowień dotyczących kar umownych, w każdym przypadku gdy Wykonawca nie będzie realizował swoich obowiązków określonych w Umowie, w szczególności nie będzie realizował Przedmiotu Zamówienia w sposób lub w terminach określonych w Umowie, Zamawiający uprawniony będzie do zlecenia tej usługi innemu podmiotowi, a Wykonawca zobowiązany będzie w takiej sytuacji do pokrycia wszelkich zwiększonych w stosunku do niniejszej Umowy kosztów realizacji tej usługi przez podmiot trzeci.

§ 7

1. Wykonawcy z tytułu należytego wykonania Umowy należne będzie następujące wynagrodzenie :
 - 1) za każdy wykonywany raz na pół roku przegląd (konserwację) wszystkich urządzeń wskazanych w Załączniku nr 1 do SWZ wynagrodzenie w kwocie brutto: zł (słownie :), w tym netto :zł (słownie:), plus podatek VAT według przepisów obowiązujących na dzień zawarcia Umowy wynoszący %, czyli zł (słownie:).
 - 2) za wykonanie każdorazowej usługi naprawy urządzeń wskazanych w Załączniku nr 1 do SWZ wynagrodzenie stanowiące iloczyn roboczogodzin danej naprawy i stawki za jedną roboczogodzinę wynoszącą brutto : zł (słownie :) w tym

- netto : zł (słownie :), plus podatek VAT według przepisów obowiązujących na dzień zawarcia Umowy wynoszący % ,czyli zł (słownie :)
2. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy przysługujące z tytułu realizacji w okresie obowiązywania Umowy wszystkich przeglądów (konserwacji) urządzeń wskazanych w Załączniku nr 1 do SWZ nie przekroczy kwoty brutto : zł (słownie :) w tym netto : zł (słownie :), plus podatek VAT według przepisów obowiązujących na dzień zawarcia Umowy wynoszący % czyli zł (słownie :).
 3. Okresem rozliczeniowym będzie miesiąc kalendarzowy. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do **60 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
 4. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
 5. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 6. Niezależnie od pozostałych postanowień Umowy i przepisów prawa Wykonawca zobowiązuje się, że wystawiane przez niego faktury będą:
 - 1) wystawione w języku polskim,
 - 2) zawierały numer Umowy
 7. W przypadku wystawienia faktury niezgodnie z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa Wykonawca zobowiązany jest do jej odpowiedniego skorygowania. Do czasu otrzymania prawidłowo wystawionej lub skorygowanej faktury Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Wykonawcy jakichkolwiek kwot objętych nieprawidłowo wystawionymi fakturami.
 8. Zamawiający dopuszcza następujące dostarczanie faktur przez Wykonawcę:
 - 1) w wersji papierowej,
 - 2) pocztą elektroniczną na adres: efaktury@zdrowie.walbrzych.pl
 - 3) Platforma Elektronicznego Fakturowania <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl>
 9. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) numer rachunku bankowego płatności wskazany na fakturze wystawionej dla Zamawiającego będzie numerem właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielnej płatności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - 2) jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada numer identyfikacyjny
 - 3) numer rachunku bankowego wskazany na fakturze, jest wpisany do wykazu podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonego przez Ministerstwo Finansów RP (tzw. „biała lista podatników VAT”).

§ 8

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu następujących kar umownych:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu poszczególnych usług wchodzących w skład Przedmiotu Zamówienia - w wysokości 0,3% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt.1, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w poprawieniu lub ponownym wykonaniu usługi zgodnie z § 6 ust. 3 - w wysokości 0,3% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1, za każdy dzień zwłoki,
 - 3) w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% maksymalnego wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 7 ust. 2 Umowy.
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający wynosi 40 % maksymalnego wynagrodzenia netto określonego w § 7 ust. 2 Umowy.

3. Jeżeli szkoda rzeczywista będzie wyższa niż kara umowna, o której mowa w ust. 1, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
4. Kary umowne Zamawiający może potrącić z faktur wystawionych przez Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Postanowienia dotyczące kar umownych pozostają w mocy również w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy.
6. Powierzenie przez Wykonawcę realizacji niniejszej Umowy podwykonawcy wymaga pisemnego powiadomienia Zamawiającego. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania podwykonawców i osób, którymi będzie posługiwał się do wykonania Umowy, jak za działania własne.

§ 9

1. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nienależytego lub nieterminowego wywiązywania się przez Wykonawcę z obowiązków wynikających z Umowy. Uprawnienie to zaktualizuje się, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy przez Zamawiającego do zaprzestania naruszeń lub wykonywania Przedmiotu Zamówienia zgodnie z Umową, o ile w ciągu 7 dni od otrzymania wezwania nie zastosuje się on do jego treści.
2. Oświadczenie o rozwiązaniu lub odstąpieniu od Umowy wymaga zachowania formy pisemnej.
3. Niezależnie od przyczyn wskazanych w Umowie, Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania lub odstąpienia od Umowy w przypadkach przewidzianych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
4. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia za należycie wykonaną część Umowy.

§ 10

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Zmiana postanowień Umowy w zakresie wynagrodzenia Wykonawcy możliwa jest w przypadku zmiany stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulegnie kwota podatku VAT i wynagrodzenie brutto, zaś wynagrodzenie netto pozostanie niezmienione.
3. W przypadku, gdy w okresie obowiązywania niniejszej umowy nastąpi zmiana:
 - 1) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 2) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - 3) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. (Dz.U.2020.1342) o pracowniczych planach kapitałowych (PPK),oraz gdy zmiana ta lub zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania Przedmiotu Zamówienia przez Wykonawcę, to zastosowanie będą mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określone w postanowieniach § 11.
4. W przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Zamówienia Strona dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w postanowieniach § 12.
5. Oprócz okoliczności wskazanych w niniejszym paragrafie, zmiany Umowy mogą nastąpić wyłącznie w przypadkach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w art. 455 ust. 1-2 PZP.

§ 11

1. W razie wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 10 ust. 3 Wykonawca może w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie zmian przepisów powszechnie obowiązującego prawa w tym zakresie zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany przysługującego mu wynagrodzenia.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. § 10 ust. 3, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej Umowie, a w szczególności:
 - 1) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania Umowy oraz założenia, co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania Umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń – w szczególności umowy o pracę,
 - 2) wykazanie wpływu zmian, o których mowa w ust. 2, na wysokość kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę,
 - 3) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę.
3. Po otrzymaniu wniosku, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie przez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów, w szczególności oryginałów dokumentów do wglądu lub ich kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem.
4. Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy w terminie jednego miesiąca od dnia otrzymania kompletnego w jego ocenie wniosku. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism dla Wykonawcy.
5. W przypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do Umowy oraz jego podpisania. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy dotyczyć będzie części przedmiotu niniejszej Umowy, wykonanego po dniu zawarcia pisemnego aneksu do Umowy.

§ 12

1. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w razie wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 10 ust. 4 może nastąpić w oparciu o następujące zasady:
 - 1) początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert,
 - 2) przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie,
 - 3) poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi minimum 15% względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie,
 - 4) stwierdzenie zmiany cen materiałów lub kosztów następować będzie z uwzględnieniem wskaźnika wzrostu/obniżki cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych za rok poprzedzający złożenie wniosku o waloryzację .

- 5) wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia nie może być złożony wcześniej niż po 12 miesiącach od dnia otwarcia ofert, a każdy kolejny nie może być złożony wcześniej niż po 12 miesiącach od daty ostatniej zmiany wysokości wynagrodzenia,
 - 6) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień niniejszego paragrafu, wynosi 5% wynagrodzenia maksymalnego określonego w § 7 ust.1.
2. Strona Umowy może zwrócić się z pisemnym wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, zgodnie z zasadami określonymi w ust. 1, pod warunkiem, że zmiany te będą miały rzeczywisty wpływ na koszty wykonania Przedmiotu Zamówienia przez Wykonawcę.
 3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 powinien zawierać propozycję zmiany Umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz szczegółową kalkulację i dokumenty niezbędne do oceny przez drugą Stronę, czy proponowane zmiany są zgodne z zasadami określonymi w ust. 1, a także czy zmiany cen materiałów lub kosztów mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych cen lub kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej Umowie.
 4. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy wymaga zawarcia aneksu do Umowy i będzie następować od daty wprowadzenia zmiany w Umowie i dotyczyć wyłącznie niezrealizowanej części Przedmiotu Zamówienia.

§ 13

1. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego i organu tworzącego Specjalistyczny Szpital im. dra Alfreda Sokołowskiego z siedzibą w Wałbrzychu przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy na osoby trzecie.
2. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
3. Do spraw nie uregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Do rozstrzygnięcia sporów wynikających z realizacji Umowy właściwy miejscowo będzie sąd powszechny ze względu na siedzibę Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Formularz asortymentowo-cenowy
- Załącznik nr 2 – Informacja Administratora
- Załącznik nr 2a – Protokół wykonania usługi serwisowej
- Załącznik nr 2b – Do zlecenia wykonania usługi / naprawy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 2 do Umowy nr**INFORMACJA ADMINISTRATORA**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) Dz. U. UE. L. 2016.119.1 z dnia 4 maja 2016r., dalej jako „RODO” informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją **umowy nr** jest Specjalistyczny Szpital im dra Alfreda Sokołowskiego w Wałbrzychu ul. Sokołowskiego 4, 58-309 Wałbrzych, telefon 74/6489600, e-mail: sekretariat@zdrowie.walbrzych.pl
2. Informujemy, że Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IODO), kontakt możliwy jest za pośrednictwem e-mail: iodo@zdrowie.walbrzych.pl, numer (74) 6489600 oraz osobę zastępującą IODO, kontakt za pośrednictwem e-mail: iod@zdrowie.walbrzych.pl, numer (74) 6489696 lub korespondencyjnie na adres Administratora.
3. Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja czynności poprzedzających zawarcie umowy, realizacja warunków i zobowiązań określonych w zawartej umowie, w tym obowiązków prawnych (m. in. odprowadzania składek ubezpieczeniowych, podatków). Podstawą prawną ich przetwarzania będą art. 734-751 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (umowa zlecenie, umowa o współpracy, umowa o świadczenie usług)), czy też art. 42 - 44 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Przesłanką legalizującą przetwarzanie tych danych osobowych na gruncie „RODO” jest art. 6 ust. 1 lit. b i c;
4. Dane przekazane przez Panią/Pana będą podlegały udostępnieniu następującym kategoriom odbiorców: organy władzy publicznej, organy ścigania, inne uprawnione podmioty, w zakresie i celach, gdy występują z żądaniem w oparciu o stosowną podstawę prawną w tym np. NFZ, inne podmioty, które świadczą usługi na rzecz administratora np. podmiotom świadczącym obsługę prawną, podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę przetwarzania danych w imieniu administratora, (np. usługi IT), serwisanci lub Poczta Polska.
5. Administrator nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania i realizacji umowy. Po jej wygaśnięciu przez okres 5 lat. W zakresie wymaganym przepisami prawa o systemie ubezpieczeń społecznych, okres ten liczy się od wypłaty wynagrodzenia z tytułu umowy, która podlegała oskładkowaniu. Okres ten dotyczy również celów podatkowych i liczy się go od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku, chyba że odrębne przepisy przewidują dłuższy okres ich przechowywania. Po tych terminach dane będą protokolarnie niszczone.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii, sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym, a także prawo do ograniczenia ich przetwarzania. Można również skorzystać z prawa do przenoszenia danych w przypadku spełnienia określonych wymogów i możliwości technicznych w odniesieniu do tych zebranych na podstawie przesłanki określonej w art. 6 ust. 1 lit. b „RODO”.
8. Jeżeli Pani/Pan uzna, iż przetwarzanie danych narusza przepis „RODO” przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
9. Podanie danych jest warunkiem koniecznym do zawarcia umowy, w oparciu o obowiązujące przepisy prawa i niezbędne do realizacji zawartej umowy. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwości jej zawarcia.
10. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w rozumieniu podejmowania decyzji w indywidualnych przypadkach, które mogą wywołać określony skutek prawny, w tym w formie profilowania.

Załącznik nr 2a do Umowy nr

Protokół wykonania usługi serwisowej nr:

Opis zlecenia:				
Szczegółowy opis zlecenia w załączniku Nr 1 - zaznaczyć			TAK* <input type="checkbox"/>	NIE* <input type="checkbox"/>
Rodzaj usługi serwisowej:				
<input type="checkbox"/> Usługa serwisowa gwarancyjna bezpłatna	<input type="checkbox"/> Usługa serwisowa gwarancyjna płatna	<input type="checkbox"/> Usługa serwisowa płatna	<input type="checkbox"/> Usługa serwisowa bezpłatna	<input type="checkbox"/> Usługa wg stałej umowy serwisowej

Rozpoczęcie prac:		Zakończenie prac:		Ilość przejechanych kilometrów:	
Data:	Godzina:	Data:	Godzina:		

Usługi nie będące naprawami bezpłatnymi rozliczane są wg następujących stawek (cennik obowiązuje od 07.03.2007):

Jedna godzina pracy serwisu: zł + 23% VAT*
Dojazd na terenie miasta: zł + 23% VAT*
Dojazd za każdy kilometr poza administracyjnymi granicami miasta: zł / km + 23% VAT*

1. W przypadku wykonania przez serwis dodatkowej usługi w trakcie naprawy gwarancyjnej nie dolicza się kosztów dojazdu.
2. Minimalną jednostką czasu rozliczanej usługi jest 1 godzina. Usługi trwające dłużej rozliczane są następująco: za każde rozpoczęte 0,5 godziny pracy 50% stawki.
3. Po akceptacji wykonanej pracy Zleceniodawca dokona płatności na podstawie faktury wystawionej przez Zleceniobiorcę.
4. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do wystawiania i otrzymywania faktur VAT oraz otrzymał numer identyfikacyjny **NIP**:.....

Data i miejscowość:	
Dane Zleceniodawcy (nazwa, adres, telefon):	
Podpis i pieczęć osoby upoważnionej:	

Wykonujący zlecenie:

Imię i nazwisko:	
------------------	--

Załącznik nr 2b do Umowy nr

Do zlecenia wykonania usługi / naprawy Nr z dnia

Lp.	Opis zlecenia:
1	
2	Inne:

Wykonawca	Zleceniodawca
Imię i nazwisko (czytelnie) lub podpis i pieczętka	Akceptuję powyższą specyfikację wykonanych prac
	Imię i nazwisko (czytelnie) lub podpis i pieczętka

Zamawiający:
Specjalistyczny Szpital im. dra Alfreda Sokołowskiego
ul. Sokołowskiego 4
58-309 Wałbrzych

Wykonawca:

.....

Oświadczenie wykonawcy / wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Konserwacja i serwisowanie central wentylacyjnych, agregatów wody lodowej i agregatów freonowych zamontowanych na obiektach szpitalnych Specjalistycznego Szpitala im. dra A.Sokołowskiego przy ul.Sokołowskiego i Batorego w Wałbrzychu na okres 48 miesięcy w cyklach półrocznych**” - Zp/22/TP/22, prowadzonego przez Specjalistyczny Szpital im. dra Alfreda Sokołowskiego w Wałbrzychu oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 oraz art. 109 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....

(podpis)

Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(podpis)

Załącznik nr 4a do SWZ
(jeśli dotyczy)

Zamawiający:
Specjalistyczny Szpital im. dra Alfreda Sokołowskiego
ul. Sokołowskiego 4
58-309 Wałbrzych

Wykonawca:

.....

Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. - „**Konserwacja i serwisowanie central wentylacyjnych, agregatów wody lodowej i agregatów freonowych zamontowanych na obiektach szpitalnych Specjalistycznego Szpitala im. dra A.Sokołowskiego przy ul.Sokołowskiego i Batorego w Wałbrzychu na okres 48 miesięcy w cyklach półrocznych**” - Zp/22/TP/22, prowadzonego przez Specjalistyczny Szpital im. dra Alfreda Sokołowskiego w Wałbrzychu oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ.

.....

(podpis)

Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....

(podpis)

Załącznik nr 5 do SWZ
(jeśli dotyczy)

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

składane na podstawie

art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: pzp)

DOTYCZĄCE DOSTAW, USŁUG LUB ROBÓT BUDOWLANYCH,

KTÓRE WYKONAJĄ POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Konserwacja i serwisowanie central wentylacyjnych, agregatów wody lodowej i agregatów freonowych zamontowanych na obiektach szpitalnych Specjalistycznego Szpitala im. dra A.Sokołowskiego przy ul.Sokołowskiego i Batorego w Wałbrzychu na okres 48 miesięcy w cyklach półrocznych**” - Zp/22/TP/22, oświadczam, że:

•Wykonawca.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

zrealizuje następujące dostawy, usługi lub roboty budowlane:

.....

•Wykonawca.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

zrealizuje następujące dostawy, usługi lub roboty budowlane:

.....

•Wykonawca.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

zrealizuje następujące dostawy, usługi lub roboty budowlane:

.....

.....(miejsowość), dnia.....r.

Załącznik nr 6 do SWZ

Wykonawca udostępniający zasoby (jeżeli dotyczy)

.....

(pełna nazwa/firma, adres,
 NIP, Nr KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię i nazwisko,
 stanowisko/podstawa do reprezentacji)

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIĄCEGO ZASOBY WYKONAWCY

**Na podstawie art. 118 ust.3 Ustawy z dnia 11 września 2019 roku –
 Prawo zamówień publicznych(Dz.U. z 2021r. poz. 1129 z późn.zm.)**

Oświadczam, że udostępniam swoje zasoby Wykonawcy:.....

.....
 przystępującemu do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: „**Konserwacja i serwisowanie central wentylacyjnych, agregatów wody lodowej i agregatów freonowych zamontowanych na obiektach szpitalnych Specjalistycznego Szpitala im. dra A.Sokołowskiego przy ul.Sokołowskiego i Batorego w Wałbrzychu na okres 48 miesięcy w cyklach półrocznych ” - Zp/22/TP/22 w zakresie**

.....
 (podać zakres udostępnianych zasobów).

Jednocześnie oświadczam, iż:

- Udostępnione przeze mnie zasoby zostaną wykorzystane przy wykonywaniu zamówienia

 (podać sposób udostępniania i wykorzystania zasobów) w okresie.....
- W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizuje usługę/usługi/roboty budowlane.....(podać zakres)

.....
 (podpis upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy)

.....
 (Data)

.....
 (podpis Wykonawcy lub osób uprawnionych przez niego)

Załącznik nr 7 do SWZ

.....

.....

(Wykonawca)

.....

(miejscowość i data)

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Przedmiot Zamówienia: „**Konserwacja i serwisowanie central wentylacyjnych, agregatów wody lodowej i agregatów freonowych zamontowanych na obiektach szpitalnych Specjalistycznego Szpitala im. dra A.Sokołowskiego przy ul.Sokołowskiego i Batorego w Wałbrzychu na okres 48 miesięcy w cyklach półrocznych**” - Zp/22/TP/22.

Lp.	Imię i nazwisko	Uprawnienia	Doświadczenie

.....

(Podpis)

Zamawiający:
Specjalistyczny Szpital im. dra Alfreda Sokolowskiego
ul. Sokolowskiego 4
58-309 Wałbrzych

Wykonawca:

.....

TABELA – PODWYKONAWCY

Nazwa Wykonawcy:

.....

Adres Wykonawcy:

.....

Przedmiot Zamówienia: „ **Konserwacja i serwisowanie central wentylacyjnych, agregatów wody lodowej i agregatów freonowych zamontowanych na obiektach szpitalnych Specjalistycznego Szpitala im. dra A.Sokolowskiego przy ul.Sokolowskiego i Batorego w Wałbrzychu na okres 48 miesięcy w cyklach półrocznych**” - Zp/22/TP/22.

Uwagi:

1. W przypadku nie korzystania z podwykonawcy – proszę wpisać „wszystko siłami własnymi”

Lp.	Nazwa podwykonawcy	Zakres zlecony podwykonawcy

.....
(data i podpis Wykonawcy)

PROTOKÓŁ Z PRZEPROWADZENIA WIZJI LOKALNEJ

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy

Miejscowość Data

Oświadczamy, że w dniu dokonaliśmy wizji lokalnej i zapoznaliśmy się z zakresem prac koniecznych do wykonania oraz uzyskaliśmy informacje potrzebne do przygotowania oferty zgodnie z postanowieniami SWZ : „**Konserwacja i serwisowanie central wentylacyjnych, agregatów wody lodowej i agregatów freonowych zamontowanych na obiektach szpitalnych Specjalistycznego Szpitala im. dra A.Sokołowskiego przy ul.Sokołowskiego i Batorego w Wałbrzychu na okres 48 miesięcy w cyklach półrocznych**” - Zp/22/TP/22.

Wszystkich niezbędnych informacji udzielił nam upoważniony pracownik Zamawiającego.

.....
(data i podpis Wykonawcy).....
(data podpis Zamawiającego)