

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT (SWKO)

NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH AMBULATORYJNYCH W RODZAJU PODSTAWOWA OPIEKA ZDROWOTNA W ZAKRESIE NOCNEJ I ŚWIĄTECZNEJ OPIEKI ZDROWOTNEJ W MIEJSCU ZAMIESZKANIA LUB POBYTU ŚWIADCZENIOBIORCY NA OBSZARZE POWYŻEJ 50 TYS. ŚWIADCZENIOBIORCÓW.

Udzielający Zamówienie:

Specjalistyczny Szpital im. Alfreda Sokołowskiego
ul. Sokołowskiego 4
58-309 Wałbrzych

Adres do korespondencji:

**Specjalistyczny Szpital im. Alfreda Sokołowskiego
ul. Sokołowskiego 4
58-309 Wałbrzych**

tel. Działu Organizacji i Nadzoru – (74) 64 89 888

tel. sekretariat – (74) 64 89 600

fax sekretariat – (74) 64 89 746

Ogłoszenie o konkursie zamieszczono:

- na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Szpitala – bip.zdrowie.walbrzych.pl

INFORMACJA OGÓLNA

§ 1

Szczegółowe warunki konkursu ofert określają wymagania, jakie powinna spełniać oferta, sposób jej przygotowania oraz tryb składania ofert przez Oferentów, a także zasady przeprowadzenia konkursu.

§ 2

Organizatorem konkursu ofert jest Specjalistyczny Szpital im. Alfreda Sokołowskiego w Wałbrzychu z siedzibą przy ul. Sokołowskiego 4, zwany dalej **Udzielającym Zamówienia**.

§ 3

1. Przedmiotem konkursu ofert jest udzielanie świadczeń zdrowotnych polegających na udzieleniu porad ambulatoryjnych w miejscu zamieszkania lub pobytu świadczeniobiorcy na obszarze zabezpieczenia powyżej 50 tys. świadczeniobiorców realizowanych w ramach Nocnej i Świątecznej Opieki Zdrowotnej przez lekarza i pielęgniarkę w następujących godzinach:

- w dni powszednie od godz. **18.00 do godz. 8.00 dnia następnego**

- w dni wolne ustawowo od pracy **od godz. 8.00 do godz. 8.00 dnia następnego.**

Szacunkowa ilość porad udzielonych w miesięcznym okresie rozliczeniowym:

- usługi lekarskie około (CPV 85121100-4) - **35 wizyt (wyjazdów)**
- usługi pielęgniarskie około (CPV 85141200-1) – **8 wizyt**

2 . Szczegółowy opis przedmiotu konkursu:

- 1).Oferent przystępujący do konkursu gwarantuje spełnienie wymagań nałożonych na świadczeniodawców w zakresie świadczeń objętych przedmiotem konkursu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 2). Umowa na wykonywanie w/w badań zostaje zawarta na okres od dnia **01.01.2023 r.** do dnia **31.12.2024 r.**
- 3). Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian do zawartej w wyniku konkursu umowy w zakresie koniecznym do dostosowania treści umowy do szczegółowych wymagań nałożonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia na świadczeniodawców w zakresie udzielania świadczeń objętych niniejszą umową w przypadku zmodyfikowania takich wymagań przez Narodowy Fundusz Zdrowia w czasie trwania niniejszej umowy.
- 4). Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 5). Przyjmujący zamówienie udziela świadczeń zdrowotnych osobom ubezpieczonym bezpłatnie i innym osobom uprawnionym do świadczeń w miejscu zamieszkania lub pobytu pacjenta.

WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE.

§ 4

Oferty na wykonywanie świadczeń zdrowotnych mogą składać podmioty lecznicze wykonujące działalność leczniczą w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny, na który składana jest oferta, które:

1. są uprawnione do udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z przedmiotem konkursu, na który jest składana oferta, zgodnie z ustawą z 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 633 ze zm.) i pozostałych przepisach,
2. posiadają uprawnienia do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi.
3. dysponują potencjałem technicznym służącym do realizacji umowy,
4. dysponują personelem posiadającym odpowiednie kwalifikacje i uprawnionym do wykonania niniejszego zamówienia,
5. posiadają aktualną umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczenia medycznego.
6. ubezpieczenie o którym mowa w ust 5 obejmować musi także odpowiedzialność cywilną z tytułu przeniesienia chorób zakaźnych i zakażeń, w tym zakażeń wirusem HIV i wirusami hepatotropowymi powodującymi WZW.
7. Oferent zobowiązany jest do zarejestrowania umowy na Portalu Świadczeniodawcy, udostępnionym przez Narodowy Fundusz Zdrowia, **w terminie nie dłuższym niż 4 dni** od daty zawarcia umowy oraz do bieżącej aktualizacji danych w okresie trwania umowy.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

§ 5

1. Oferent w celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty powinien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w szczegółowych warunkach konkursu ofert.
2. Oferent przystępujący do konkursu zobowiązany jest złożyć Udzielającemu Zamówienie ofertę w formie pisemnej (pod rygorem nieważności) na formularzach stanowiących załączniki do szczegółowych warunków konkursu ofert.
2. Oferta powinna być czytelna, sporządzona w języku polskim, wskazane jest napisanie oferty na komputerze.
3. W przypadku, gdy oferent jest reprezentowany przez pełnomocnika, do oferty powinno być załączone wystawione i podpisane przez Oferenta pełnomocnictwo do reprezentowania oferenta w toku postępowania konkursowego (ewentualnie do zawarcia umowy).
4. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i podpisane przez oferenta lub osobę upoważnioną (pełnomocnika).
5. Poprawki mogą być dokonywane tylko poprzez przekreślenie błędnego zapisu, umieszczenie obok niego treści poprawnej i opatrzenie podpisem osoby uprawnionej do dokonania korekty (Oferenta lub upoważnionego pełnomocnika).
6. Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie w PLN.
7. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie w miejscu i czasie określonym w ogłoszeniu.
8. Oferty przesłane do Zamawiającego drogą pocztową będą traktowane jako złożone w terminie jeżeli wpłyną do zamawiającego przed terminem otwarcia ofert.
9. Oferent może wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert
11. Po upływie terminu składania ofert, Oferent jest związany ofertą przez 30 dni.
12. Po zakończeniu postępowania konkursowego, oferty złożone Udzielającemu Zamówienie wraz z wszelkimi załączonymi dokumentami nie podlegają zwrotowi.
13. Wszelka korespondencja (w tym zapytania) do Udzielającego Zamówienia powinna być kierowana przez Oferentów pisemnie na adres: **Specjalistyczny Szpital im. dra Alfreda Sokolowskiego w Wałbrzychu ul. Sokolowskiego 4 Wałbrzych 58-309 lub e-mail: grazyna.mizera@zdrowie.walbrzych.pl**

DOKUMENTY WYMAGANE OD OFERENTA

§ 6

I Składana oferta powinna zawierać:

- 1) formularz ofertowy wg **załącznika nr 1 do SWKO**
- 2) oświadczenie oferenta stanowiące załącznik – **załącznik nr 2 do SWKO**.
- 3) aktualne zaświadczenie o wpisie do właściwego rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą,
- 4) aktualne zaświadczenie o wpisie do właściwego rejestru przedsiębiorców,

- 5) Kopię KRS-u, NIP- u
- 6) kopię aktualnej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, w sytuacji gdy umowa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej wygaśnie w trakcie realizacji świadczeń, Oferent będzie zobowiązany zawrzeć nową umowę w takim terminie, aby zapewnić ciągłość wykonywania przedmiotowej umowy oraz dostarczyć jej kserokopię w ciągu 7 dni do Udzielającego Zamówienie.
- 7) wykaz osób lekarzy i pielęgniarek z podaniem numeru prawa wykonywania zawodu oraz posiadaną specjalizacją – **załącznik nr 3 do SWKO** przy czym kopie dokumentów stwierdzających posiadanie wymaganych kwalifikacji i uprawnień do udzielania świadczeń zdrowotnych przez osoby wykonujące te świadczenia mogą zostać dostarczone w terminie późniejszym, tj. przed rozpoczęciem udzielania świadczeń przez konkretne osoby, wchodzące w skład personelu:
 - kserokopia dyplomu,
 - kserokopia prawa wykonywania zawodu,
 - ksero specjalizacji,
 - inne certyfikaty potwierdzające kwalifikacje zawodowe.
- 8) zaparafowany projekt umowy - **załącznik nr 4 do SWKO**
- 9) kopie dokumentów muszą zostać poświadczane „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta lub inną osobę upoważnioną do składania oferty.

OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT

§ 7

1. Komisja konkursowa dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o kryteria:
 - 1)doświadczenie zawodowe oferenta w zakresie udzielania świadczeń objętych postępowaniem konkursowym;
 - 2)kwalifikacje zawodowe personelu oferenta (posiadane specjalizacje);
 - 3)wysokość proponowanej oferty cenowej;
 - 4)dyspozycyjność (liczba posiadanych zespołów wyjazdowych - minimum 1 zespół);
 - 5)jakość udzielanych świadczeń
2. Przy ocenie w/w kryteriów oferent może uzyskać maksymalnie **-100 punktów**
 - 1) za doświadczenie zawodowe – okres udzielania świadczeń w zakresie NiŚOZ realizowanej w miejscu zamieszkania/pobytu pacjenta:
 - minimum 3 lata – **5 pkt.**
 - powyżej 3 lat – **10 pkt.**
 - 2) Kwalifikacje zawodowe:
 - posiadanie tytułu specjalisty przez lekarza – **10 pkt.**
 - posiadanie przez pielęgniarkę specjalizacji – pielęgniarstwo środowiskowe – **10 pkt.**
 - 3) wysokość proponowanej oferty cenowej:
 - oferta o najniższej zaproponowanej cenie – otrzymuje - **40 pkt.**
 - oferta z wyższą zaproponowaną ceną otrzymuje – **10 pkt.**

- 4) dyspozycyjność Oferent:
- jeśli posiada tylko 1 zespół wyjazdowy otrzymuje - **5 pkt.**
 - za każdy dodatkowy zespół wyjazdowy przyznawane jest dodatkowe **5 pkt.** maksymalnie można uzyskać **20 pkt.**
- 5) posiadanie certyfikatu jakości ISO:9001 – **10 pkt.**
3. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Oferentów tej samej liczby punktów ostatecznym kryterium będzie najniższa zaproponowana cena oferty.
4. W przypadku omyłek rachunkowych tj. wadliwego wyniku działania arytmetycznego oczywistym dla Zamawiającego będzie iż cena jednostkowa brutto została podana prawidłowo.

TRYB OTWIERANIA OFERT

§ 8

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Zamawiający powoła komisję konkursową.
2. Komisja składać się będzie co najmniej z trzech osób, spośród których Udzielający zamówienie wyznaczy Przewodniczącego.
3. Członek Komisji Konkursowej podlega wyłączeniu od udziału w Komisji, gdy oferentem jest:
 - 1) jego małżonek oraz krewny i powinowaty do drugiego stopnia,
 - 2) osoba związana z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
 - 3) osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej,
 - 4) osoba, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej.
4. Dyrektor Szpitala w sytuacji, o której mowa w pkt. 4 dokonuje wyłączenia i powołuje nowego członka Komisji Konkursowej.
5. Komisja Konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

§ 9

1. Otwieranie ofert jest jawne i nastąpi w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu.
2. Podczas otwierania kopert z ofertami, oferenci mogą być obecni oraz mogą składać wyjaśnienia i oświadczenia do protokołu.
3. Komisja konkursowa w części jawnej ogłasza obecnym oferentom, które z ofert będą brały udział w konkursie, a które zostają odrzucone.
4. Odrzuceniu podlega oferta:
 - 1) złożoną przez Oferenta po terminie;
 - 2) zawierającą nieprawdziwe informacje;
 - 3) jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń opieki zdrowotnej;
 - 4) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 6) jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną;

7) jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych przez Udzielającego Zamówienie;

8) złożoną przez Oferenta, z którym w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie postępowania, została rozwiązana przez Udzielającego Zamówienie prowadzącego postępowanie umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie lub rodzaju odpowiadającym przedmiotowi ogłoszenia, bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Oferenta;

5. W przypadku gdy oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

6. Udzielający zamówienie unieważnia postępowanie konkursowe w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych gdy:

1) nie wpłynęła żadna oferta;

2) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust.7

3) odrzucono wszystkie oferty

4) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

7. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

8. Dopuszcza się przeprowadzenie negocjacji z Oferentem w przypadku gdy na postępowanie konkursowe wpłynęła tylko jedna oferta, która spełnia wymagania zawarte w SWKO, a zaproponowana wartość cenowa przewyższa kwotę, którą Udzielający Zamówienie przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu.

9. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu zostanie umieszczona na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Szpitala – bip.zdrowie.walbrzych.pl

§ 10

Z przebiegu konkursu sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) oznaczenie miejsca i czasu rozpoczęcia i zakończenia konkursu,
- 2) wykaz zgłoszonych ofert,
- 4) wykaz ofert odpowiadających warunkom określonym w SWKO,
- 5) wykaz ofert nie odpowiadający warunkom określonym w SWKO lub zgłoszonych po terminie wraz z uzasadnieniem,
- 6) wyjaśnienia i oświadczenia oferentów,
- 7) wskazanie najkorzystniejszych dla Udzielającego Zamówienia ofert albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta – wraz z uzasadnieniem,
- 8) podpisy członków Komisji

POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH

§ 11

1. Oferent, którego interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego zamówienie zasad przeprowadzania postępowania, przysługują środki odwoławcze i skarga na zasadach określonych poniżej.
2. Środki odwoławcze nie przysługują na:
 1. wybór trybu postępowania;
 2. niedokonanie wyboru Oferenta;
 3. unieważnienie postępowania.

PROTEST

1. W toku postępowania, do czasu zakończenia postępowania, Oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
2. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
3. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
4. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
5. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej.
6. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.

ODWOŁANIE

1. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora Udzielającego Zamówienia, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
2. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12

W sprawach nie uregulowanych w niniejszych „Szczegółowych warunkach konkursu” mają zastosowanie przepisy :

- ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej
- ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych
- kodeksu cywilnego

Z A T W I E R D Z A M:

Dyrektor Szpitala
Mariusz Misiuna

Wałbrzych 21.11.2022 r.