

## Sposób i organizacja realizacji przedmiotu umowy.

1. Usługa medyczna realizowana przez Przyjmującego Zamówienie obejmuje w szczególności obsługę techniczną systemu, doradztwo zespołowi medycznemu w nastawach w czasie zabiegu, sporządzanie protokołu IONM z zabiegu dołączonego do historii choroby pacjenta ( wzór załącznik nr 3 do umowy), oraz raportu zużytego sprzętu jednorazowego w trakcie trwania zabiegu, który dostarcza Przyjmujący Zamówienie (załącznik nr 4 do umowy)
2. Usługa medyczna wykonywana będzie w siedzibie Udzielającego Zamówienie w Wałbrzychu przy ul. Sokołowskiego 4 – Blok Operacyjny, w dni robocze od poniedziałku do piątku od 8.00 do 18.00
3. Realizacja usługi monitoringu śródoperacyjnego odbywać się będzie przy wykorzystaniu urządzenia do monitoringu ISIS IOM nr seria SN13C002, które jest własnością Udzielającego Zamówienie.
4. Ze strony wykonawcy obsługę systemu wskazanego w ust. 3 zapewni jeden z wymienionych w załączniku nr 2 do umowy pracownik Przyjmującego Zamówienie posiadający odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje związane z obsługą systemu.
5. Usługi medyczne będą wykonywane w terminach wskazanych przez Udzielającego Zamówienie po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z Przyjmującym Zamówienie.
6. Zamówienie usługi będzie przesyłane na adres email .....  
Przyjmującego Zamówienie lub faksem:.....
7. Z każdej usługi sporządzony zostanie kompletny i autoryzowany przez koordynatora z ramienia Przyjmującego Zamówienie protokół, który będzie przesyłany w formie zaszyfrowanego pliku na adres email: [karolina.borecka@zdrowie.walbrzych.pl](mailto:karolina.borecka@zdrowie.walbrzych.pl), tel: 74/64 89 636 - wzór protokołu stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
8. Po podpisaniu umowy strony ustalają hasło dostępu do plików, które powinno być zmieniane każdorazowo podczas wysyłania raportu.
9. Protokół po akceptacji i podpisaniu przez lekarza operującego dołączany jest do historii choroby pacjenta, podobnie jak raport przedstawiający ilość i rodzaj zużytego sprzętu w trakcie zabiegu, który zabezpiecza Przyjmujący Zamówienie.
10. Powstałe podczas realizacji umowy odpady medyczne zabezpiecza i utylizuje Udzielający zamówienie.
11. Osobami merytorycznie odpowiedzialnymi za realizację usługi ze strony Udzielającego Zamówienie jest lekarz Kierujący Oddziałem Neurochirurgii – dr n. med. Maciej Miś tel.: 74/64 89 633; email: [maciej.mis@zdrowie.walbrzych.pl](mailto:maciej.mis@zdrowie.walbrzych.pl), ze strony Przyjmującego Zamówienie jest .....  
tel.:.....  
email:.....

Przyjmujący Zamówienie

Udzielający Zamówienie