

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI
KONKURSU OFERT (SWKO)
na realizację świadczeń zdrowotnych CPV 85121200-5
w zakresie neuroradiologii zabiegowej.**

Udzielający Zamówienie:

Specjalistyczny Szpital im. Alfreda Sokołowskiego
ul. Sokołowskiego 4
58-309 Wałbrzych

Adres do korespondencji:

**Specjalistyczny Szpital im. Alfreda Sokołowskiego
ul. Sokołowskiego 4
58-309 Wałbrzych**

tel. Sekcja Organizacji i Nadzoru – (74) 64 89 888
tel. sekretariat – (74) 64 89 600

Ogłoszenie o konkursie zamieszczono:

- na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Szpitala – bip.zdrowie.walbrzych.pl

INFORMACJA OGÓLNA

§ 1

1. Do konkursu ofert mogą przystąpić podmioty, o których mowa w art. 4 ustawy o działalności leczniczej z 15 kwietnia 2011 r
2. Zakres udzielanych przez Oferenta świadczeń zdrowotnych określony we wpisie do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą musi odpowiadać zakresowi objętemu konkursem.
3. Oferent posiada nadany numer Regon i NIP oraz jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi – potwierdzone wpisem do Krajowego Rejestru Sądowego albo Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
4. Oferent zapewni wykonanie usług medycznych przez osoby posiadające wszelkie niezbędne uprawnienia i kwalifikacje konieczne do prawidłowego wykonania umowy w tym:
 - a) lekarzy specjalistów w dziedzinie rentgenodiagnostyki lub radiologii lub radiodiagnostyki lub radiologii i diagnostyki obrazowej lub specjalistę w dziedzinie neurochirurgii lub neurochirurgii i neurotraumatologii lub neurologii z odpowiednim doświadczeniem w wykonywaniu zabiegów endowaskularnych w tym angiografii wykonywanych samodzielnie tzw. samodzielny operator z minimum pięcioletnim doświadczeniem, który wykonał samodzielnie minimum 300 zabiegów endowaskularnych.

- b) pielęgniarki ze specjalizacją z pielęgniarstwa operacyjnego doświadczone w asyście przy zabiegach objętych przedmiotem zamówienia w liczbie zapewniającej możliwość asysty przy zabiegach z zakresu neuroradiologii zabiegowej.
5. Procedury objęte umową określone wg katalogu świadczeń w NFZ jako grupy JGP nr **Q31,Q32,Q33,Q45,Q46,Q47** realizowane są przez zespół personelu w skład którego wchodzi: jeden lub dwóch lekarzy operatorów wykonujących zabieg, jeden anestezjolog, trzy pielęgniarki w tym jedna anestezjologiczna.
 6. Zespół personelu realizującego procedury określone wg katalogu świadczeń w NFZ jako grupy JGP nr **Q48, A45** składa się z jednego lekarza wykonującego zabieg i dwóch pielęgniarek.
 7. Oferent zapewni świadczenie usług na wysokim poziomie zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy medycznej, sztuką i etyką zawodu, obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami umowy, przy zachowaniu należytej staranności wykorzystując swoją wiedzę i umiejętności oraz postęp w tym zakresie.
 8. Oferent zapewni we własnym zakresie i na własny koszt niezbędne wyroby medyczne jednorazowego użytku wymienione w załączniku nr 6 do SWKO.
 9. Oferent powinien zapewnić możliwość wykonania świadczeń objętych postępowaniem konkursowym w siedzibie Udzielającego zamówienie – Pracownia Radiologii Zabiegowej w trybie **24 godz./7 dni** w tygodniu, przy czym czas rozpoczęcia procedury medycznej zlecanej przez Udzielającego zamówienie nie przekroczy **48 godzin** od chwili zgłoszenia.
 10. Oferent posiada zawartą umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą, w przypadku braku aktualnej polisy OC złoży oświadczenie do zobowiązania się do zawarcia umowy ubezpieczenia najpóźniej do dnia rozpoczęcia udzielania świadczeń zdrowotnych oraz kontynuowania jej w okresie obowiązywania umowy z Udzielającym zamówienie.
 11. Oferent winien prowadzić rejestr wykonywanych zabiegów w wersji papierowej lub elektronicznej oraz udostępnić rejestr bądź zestawienia na każde żądanie Udzielającego zamówienie.
 12. Oferent jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji medycznej. Oferent wyraża gotowość poddania się kontroli przez NFZ na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, oraz kontroli przeprowadzonej przez Udzielającego zamówienie zgodnie z art. 27 ust 4 pkt.4 ustawy z dnia 15.04 2011 r. o działalności leczniczej w zakresie wynikającym z umowy.

§ 2

1. Umowa na wykonywanie zabiegów endowaskularnych zostanie zawarta na okres 12 miesięcy **od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.**
2. Udzielający zamówienie zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian do zawartej w wyniku konkursu umowy w zakresie koniecznym do dostosowania treści umowy do szczegółowych wymagań nałożonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia na świadczeniodawców w zakresie udzielania świadczeń objętych niniejszą umową w przypadku zmodyfikowania takich wymagań przez Narodowy Fundusz Zdrowia w czasie trwania niniejszej umowy

3. Udzielający Zamówienie zastrzega sobie możliwość wprowadzenia zmian do niniejszej umowy w przypadku zmniejszenia lub zwiększenia liczby punktów przez NFZ o których mowa w załączniku nr 2 do SWKO.

SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

§ 3

1. Oferent w celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty powinien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w szczegółowych warunkach konkursu ofert (SWKO).
2. Oferent przystępujący do konkursu zobowiązany jest złożyć Udzielającemu zamówienie ofertę w formie pisemnej (pod rygorem nieważności) na formularzach stanowiących załączniki do szczegółowych warunków konkursu ofert.
3. Oferta powinna być czytelna, sporządzona w języku polskim, wskazane jest napisanie oferty na komputerze.
4. W przypadku, gdy Oferent jest reprezentowany przez pełnomocnika, do oferty powinno być załączone wystawione i podpisane przez Oferenta pełnomocnictwo do reprezentowania Oferenta w toku postępowania konkursowego (ewentualnie do zawarcia umowy).
5. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i podpisane przez Oferenta lub osobę upoważnioną (pełnomocnika).
6. Poprawki mogą być dokonywane tylko poprzez przekreślenie błędnego zapisu, umieszczenie obok niego treści poprawnej i opatrzenie podpisem osoby uprawnionej do dokonania korekty (Oferenta lub upoważnionego pełnomocnika).
7. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie w miejscu i czasie określonym w ogłoszeniu.
8. Oferty przesłane do Udzielającego zamówienie drogą pocztową będą traktowane jako złożone w terminie jeżeli wpłyną do zamawiającego przed terminem otwarcia ofert.
9. Oferent może wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert.
10. Po upływie terminu składania ofert, Oferent jest związany ofertą przez 30 dni.
11. Po zakończeniu postępowania konkursowego, oferty złożone Udzielającemu zamówienie wraz z wszelkimi załączonymi dokumentami nie podlegają zwrotowi.
12. Wszelka korespondencja (w tym zapytania) do Udzielającego Zamówienia powinna być kierowana przez Oferentów pisemnie na adres: **Specjalistyczny Szpital im. dra Alfreda Sokołowskiego w Wałbrzychu ul. Sokołowskiego 4 Wałbrzych 58-309 lub e-mail: grazyna.mizera@zdrowie.walbrzych.pl**

DOKUMENTY WYMAGANE DO ZŁOŻENIA OFERTY

§ 4

Składana oferta powinna zawierać:

1. Formularz dane oferenta - **załącznika nr 1 do SWKO**
2. Formularz cenowy – **załącznik nr 2 do SWKO**
3. Oświadczenie oferenta – **załącznik nr 3 do SWKO**

4. Aktualne zaświadczenie o wpisie do właściwego rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą,
5. Kopię KRS-u, NIP- u
6. Kopię aktualnej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, a w sytuacji gdy umowa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej wygaśnie w trakcie realizacji świadczeń, Oferent będzie zobowiązany zawrzeć nową umowę w takim terminie, aby zapewnić ciągłość wykonywania przedmiotowej umowy oraz dostarczyć jej kserokopię w ciągu 7 dni do Udzielającego zamówienie.
7. Wykaz personelu lekarzy, pielęgniarek, z podaniem numeru prawa wykonywania zawodu oraz posiadaną specjalizacją wraz z podaniem kwalifikacji zawodowych uprawniających do realizacji świadczeń – **załącznik nr 4 do SWKO**.
8. Zaparafowany projekt umowy - **załącznik nr 5 do SWKO**
9. Wykaz wyrobów medycznych, które zapewnia Oferent do każdego zabiegu – **załącznik nr 6 do SWKO**
10. Referencje z minimum dwóch różnych ośrodków w zakresie realizacji świadczeń będących przedmiotem konkursu za lata 2021 i 2022.
11. Kopie dokumentów muszą zostać poświadczane „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta lub inną osobę upoważnioną do składania oferty.

OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT

§ 5

1. Komisja konkursowa dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o kryteria:
 - 1) doświadczenie zawodowe oferenta w zakresie udzielania świadczeń objętych postępowaniem konkursowym,
 - 2) jakość udzielanych świadczeń wg referencji,
 - 3) wysokość proponowanej stawki stanowiącej % wynagrodzenia,

Ad 1.

 - minimum 5 letnie doświadczenie i minimum 300 wykonanych samodzielnie zabiegów endowaskularnych przez wskazany personel lekarski Oferenta – **5 pkt.**
 - powyżej 5 lat doświadczenia i więcej niż 300 wykonanych samodzielnie zabiegów endowaskularnych przez wskazany personel lekarski Oferenta – **10 pkt.**

Ad 2.

 - 2 różne referencje – **5 pkt.**
 - więcej niż 2 referencje – **10 pkt.**

Ad 3.

 - oferta o najniższej zaproponowanej stawce stanowiącej % wynagrodzenia otrzymuje - **80 pkt.**
 - oferta z wyższą zaproponowaną stawką stanowiącą % wynagrodzenia otrzymuje – **60 pkt.**
2. Za najkorzystniejszą uznana zostanie ta z ocenianych ofert, która uzyska najwyższą ilość punktów.

3. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Oferentów tej samej liczby punktów ostatecznym kryterium będzie najniższa zaproponowana stawka stanowiąca% wynagrodzenia.

TRYB OTWIERANIA OFERT

§ 6

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Udzielający zamówienie powoła komisję konkursową.
2. Komisja składać się będzie co najmniej z trzech osób, spośród których Udzielający zamówienie wyznaczy Przewodniczącego.
3. Członek Komisji Konkursowej podlega wyłączeniu od udziału w Komisji, gdy Oferentem jest:
 - 1) jego małżonek oraz krewny i powinowaty do drugiego stopnia,
 - 2) osoba związana z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
 - 3) osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej,
4. Dyrektor Szpitala w sytuacji, o której mowa w pkt. 3 dokonuje wyłączenia i powołuje nowego członka Komisji Konkursowej.
5. Komisja Konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

§ 7

1. Otwieranie ofert jest jawne i nastąpi w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu.
2. Podczas otwierania kopert z ofertami, Oferenci mogą być obecni oraz mogą składać wyjaśnienia i oświadczenia do protokołu.
3. Komisja konkursowa w części jawnej ogłasza obecnym Oferentom, które z ofert będą brały udział w konkursie, a które zostają odrzucone.
4. Odrzuceniu podlega oferta:
 - 1) złożona przez Oferenta po terminie;
 - 2) zawierającą nieprawdziwe informacje;
 - 3) jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń opieki zdrowotnej;
 - 4) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - 6) jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną;
 - 7) jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych przez Udzielającego zamówienie;
 - 8) oferta złożona przez Oferenta, z którym w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie postępowania, została rozwiązana przez Udzielającego zamówienie prowadzącego postępowanie umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie lub rodzaju odpowiadającym przedmiotowi konkursu, bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Oferenta.

5. W przypadku gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

6. Udzielający zamówienie unieważnia postępowanie konkursowe w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych gdy:

- 1) nie wpłynęła żadna oferta;
- 2) odrzucono wszystkie oferty;
- 3) na ogłoszone postępowanie wpłynęła tylko jedna oferta, której kwota przewyższa kwotę, którą Udzielający Zamówienie przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu z zastrzeżeniem ust.8
- 4) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

7. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca wszystkie warunki określone w SWKO, komisja może przyjąć tę ofertę.

8. Dopuszcza się przeprowadzenie negocjacji z Oferentem w przypadku gdy na postępowanie konkursowe wpłynęła tylko jedna oferta, która spełnia wszystkie wymagania zawarte w SWKO a zaproponowana stawka stanowiąca % wynagrodzenia jest wyższa niż ta którą Udzielający zamówienie przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkursu ofert nie wpłyną inne oferty.

9. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu zostanie umieszczona na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Szpitala – bip.zdrowie.walbrzych.pl

§ 8

Z przebiegu konkursu sporządza się protokół, który powinien zawierać:

1. oznaczenie miejsca i czasu rozpoczęcia i zakończenia konkursu,
2. wykaz zgłoszonych ofert,
3. wykaz ofert odpowiadających warunkom określonym w SWKO,
4. wykaz ofert nie odpowiadający warunkom określonym w SWKO lub zgłoszonych po terminie wraz z uzasadnieniem,
5. wyjaśnienia i oświadczenia oferentów,
6. wskazanie najkorzystniejszych dla Udzielającego Zamówienia ofert albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta – wraz z uzasadnieniem,
7. podpisy członków Komisji

PRZYSŁUGUJĄCE ŚRODKI ODWOŁAWCZE

§ 9

1. Oferent, którego interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego zamówienie zasad przeprowadzania postępowania, przysługują środki odwoławcze i skarga na zasadach określonych poniżej.
2. Środki odwoławcze nie przysługują na:
 1. wybór trybu postępowania;

2. niedokonanie wyboru Oferenta;
3. unieważnienie postępowania.

PROTEST

1. W toku postępowania, do czasu zakończenia postępowania, Oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
2. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
3. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
4. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
5. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej.
6. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.

ODWOŁANIE

1. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora Udzielającego Zamówienia, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
2. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10

W sprawach nie uregulowanych w niniejszych „Szczegółowych warunkach konkursu” mają zastosowanie przepisy :

- ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej
- ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych
- kodeksu cywilnego

Z A T W I E R D Z A M:
Dyrektor Szpitala
Mariusz Misiuna

Wałbrzych 07.12.2023 r.

