

**-Wzór-
Umowa**

na świadczenia zdrowotne z zakresu radiologii i teleradiologii

zawarta w dniu w Wałbrzychu pomiędzy:

Specjalistycznym Szpitalem im. dra Alfreda Sokołowskiego z siedzibą w Wałbrzychu ul. Sokołowskiego 4, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000046016 oraz rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Dolnośląskiego pod numerem księgi rejestrowej 000000001389, NIP 886-23-85-315, REGON 890047446, - reprezentowanym przez Dyrektora Szpitala – Mariusza Misiunę, zwanym dalej **Szpitalem lub Udzielającym Zamówienia,**

a

.....

zwanym dalej **Przyjmującym Zamówienie lub Wykonawcą**

łącznie zwanymi **Stronami**, a każda z osobną **Stroną**,

o następującej treści:

§ 1

POSTANOWIENIA WSTĘPNE

Podstawą do zawarcia niniejszej umowy jest wynik konkursu ofert na świadczenia zdrowotne przeprowadzonego przez Szpital w dniu

§ 2.

DEKLARACJE STRON

1. Szpital oświadcza, że jest samodzielnym publicznym zakładem opieki zdrowotnej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej wpisanym do księgi rejestrowej podmiotów leczniczych prowadzonej przez Wojewodę Dolnośląskiego pod numerem 000000001389.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że stanowi podmiot leczniczy na podstawie wpisu do Rejestru Podmiotów Prowadzących Działalność Leczniczą, posiada wszelkie uprawnienia do wykonywania opisów badań i dysponuje oprogramowaniem oraz sprzętem umożliwiającym ich wykonanie oraz spełnia wymogi dotyczące ich wykonywania określone w obowiązujących w tym zakresie przepisach.
3. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że dysponuje wystarczającą do realizacji Umowy ilością lekarzy posiadających odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie, gwarantujące wykonanie Umowy zgodnie z obowiązującą wiedzą medyczną i standardami, z zachowaniem należytej staranności – wykaz personelu określa **Załącznik nr 3 do Umowy.**

§ 3.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Szpital udziela Przyjmującemu Zamówienie zamówienia na **całodobowe świadczenia zdrowotne - nadzór i opis badań radiologicznych TK i MR**, realizowane na rzecz pacjentów Szpitala i Zakładu Diagnostyki Obrazowej Udzielającego Zamówienie w siedzibie Szpitala i zdalnie w ramach systemu teleradiologii (dalej: **Usługi**), za wynagrodzeniem określonym w §7 Umowy, a Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do świadczenia Usług na warunkach wskazanych w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert (dalej: **SWKO**) oraz w niniejszej Umowie.
2. Szpital oświadcza, że opisy RTG realizowane są przez inny podmiot niż Przyjmujący Zamówienie. Szpital może dodatkowo zlecać Przyjmującemu Zamówienie wykonanie opisów badań RTG, jednak wyłącznie w szczególnie uzasadnionych, trudnych diagnostycznie przypadkach oraz pod warunkiem przyjęcia opisu do wykonania przez Przyjmującego Zamówienie.
3. Przyjmujący Zamówienie zapewni realizację świadczeń, o których mowa w ust. 1, w Szpitalu zgodnie z Harmonogramem.
4. Przyjmujący Zamówienie zapewni, że świadczenia będą realizowane przez odpowiednio wykwalifikowanych lekarzy specjalistów, w tym co najmniej jednego posługującego się stopniem naukowym doktora habilitowanego nauk medycznych w dziedzinie radiologii oraz co najmniej dwóch posługujących się stopniem naukowym doktora nauk medycznych w dziedzinie radiologii.
5. W ramach realizacji przedmiotu Umowy w trybie zdalnym, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania opisów badań z wykorzystaniem oprogramowania oraz sprzętu Przyjmującego Zamówienie. Realizacja zamówienia w trybie zdalnym polega w szczególności na wykonywaniu opisów badań przez posiadający odpowiednie kwalifikacje personel medyczny Przyjmującego Zamówienie, w tym także na pozostawaniu w gotowości do udzielania takich świadczeń.
6. Usługi w zakresie teleradiologii Strony będą realizować na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 11 kwietnia 2019 r. w sprawie standardów organizacyjnych opieki zdrowotnej w dziedzinie radiologii i diagnostyki obrazowej wykonywanej za pośrednictwem systemów teleinformatycznych oraz niniejszej Umowy.
7. Przyjmujący zamówienie zapewni, że minimum 60 h/miesiąc Usług lub 180 opisów badań zostanie zrealizowanych przez odpowiednio wykwalifikowanego lekarza specjalistę, posługującego się co najmniej stopniem naukowym doktora habilitowanego n. med. w dziedzinie radiologii.
8. W sytuacjach wątpliwych lub trudnych diagnostycznie Przyjmujący Zamówienie zapewni personelowi Szpitala możliwość konsultacji wykonanych opisów (nie więcej niż 20 opisów miesięcznie) z odpowiednio wykwalifikowanym lekarzem specjalistą, posługującym się co najmniej stopniem naukowym doktora habilitowanego n. med. w dziedzinie radiologii.
9. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się dostosowywać warunki świadczenia usług do:
 - a. warunków określonych w SWKO;
 - b. warunków określonych w przepisach powszechnie obowiązujących;
 - c. wymagań określonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia;
 - d. wymagań stawianych przez Udzielającego Zamówienie.

§ 4.

FORMA I WYMIAR ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

1. Przyjmujący Zamówienie gwarantuje, że jego personel wykonywać będzie umowę z uwzględnieniem postępu wiedzy medycznej i umiejętności oraz przy poszanowaniu praw pacjenta i zasad etyki zawodowej.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się zapewnić niezakłócony proces świadczenia Usług, w tym zapewnić dostępność personelu w liczbie pozwalającej na uniknięcie opóźnień w świadczeniu Usług (w dostarczeniu na czas opisów badań zgodnie z wymogami SWKO) oraz pozwalającej na

zabezpieczenie potrzeb Udzielającego zamówienie, który co najmniej zabezpieczać musi warunki stawiane Udzielającemu Zamówienie przez NFZ.

3. Przy wykonywaniu Usług Przyjmujący zamówienie oraz jego personel zobowiązany jest współpracować z personelem Udzielającego zamówienie w zakresie adekwatnym do przedmiotu Umowy.
4. Stanowiące przedmiot umowy Usługi Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się wykonywać w zakresie całodobowym przez wszystkie dni tygodnia, zgodnie z zapotrzebowaniem Szpitala. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do sprawowania nadzoru merytorycznego nad wykonywaniem opisów badań, który obejmuje zarówno ocenę prawidłowości techniki badania, jak i jakości sporządzanego opisu. Przyjmujący zamówienie zapewni, że nadzór będzie sprawowany przez lekarza specjalistę posługującego się co najmniej stopniem naukowym doktora habilitowanego nauk medycznych z zakresu radiologii.
5. Usługi opisów badań wykonywane będą w terminach wskazanych w SWKO dla poszczególnych kategorii opisów. Szczegółowy Harmonogram realizacji świadczeń Strony ustalą w odrębnym dokumencie. Zmiany w Harmonogramie mogą być wprowadzone tylko za zgodą obu Stron. W przypadku sporadycznego braku możliwości realizowania ustalonych świadczeń, Zastępca Dyrektora ds. Organizacji i Zarządzania zobowiązany jest do zmian w Harmonogramie. Zmiany te nie powinny zmieniać w istotny sposób wcześniejszych ustaleń.
6. W przypadku uzasadnionej niezdolności do osobistego wykonywania umowy w Szpitalu zgodnie z Harmonogramem lub planowej przerwy w udzielaniu świadczeń zdrowotnych przez wyznaczonego lekarza, Przyjmujący Zamówienie może powierzyć jej realizację innemu lekarzowi lub osobie trzeciej. W takim wypadku Przyjmujący Zamówienie niezwłocznie powiadomi o tym Szpital wskazując jednocześnie osobę, która zapewni nieprzerwaną realizację niniejszej Umowy w czasie nieobecności wyznaczonego lekarza. Osobą zastępującą lekarza w wykonywaniu niniejszej umowy może być wyłącznie osoba legitymująca się odpowiednimi dla przedmiotu Umowy kwalifikacjami zawodowymi do udzielania świadczeń zdrowotnych i posiadająca wymagane prawem ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej. W zakresie odpowiedzialności zastępcy stosuje się art. 738 i art. 739 kodeksu cywilnego.
7. W przypadku nieobecności spowodowanej chorobą lub przyczyną o charakterze siły wyższej wyznaczonego do wykonywania umowy w Szpitalu lekarza Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do niezwłocznego, najpóźniej w tym samym dniu, zawiadomienia Szpitala o niezdolności do wykonywania Usługi i wskazania zastępcy zgodnie z postanowieniami ust. 6 powyżej, w celu zapewnienia nieprzerwanej realizacji Umowy.
8. W sytuacjach nadzwyczajnych Szpital udzieli Przyjmującemu Zamówienie pomocy w ustaleniu zastępstwa bądź może ustalić takie zastępstwo samodzielnie.
9. Świadczenie Usług w zakresie teleradiologii (tryb zdalny) odbywać się będzie z wykorzystaniem systemu teleradiologii, tj. oprogramowania webowego Przyjmującego Zamówienie, wykorzystującego technologię RIS/PACS z wykorzystaniem sprzętu Przyjmującego Zamówienie. Wykaz oprogramowania i sprzętu określa **Załącznik nr 1 do Umowy**. Dostarczenie oraz odbiór sprzętu przez Przyjmującego zamówienie odbywa się w oparciu o protokół przekazania.
10. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do:
 - a) dostarczenia oprogramowania i zapewnienia integracji z systemem Udzielającego zamówienie,
 - b) zapewnienia nieodpłatnej, nieprzerwanej, całodobowej pomocy w zakresie obsługi technicznej i informatycznej sprzętu oraz oprogramowania służącego do transmisji danych w ramach systemu teleradiologii, a także zapewnienia nadzoru technicznego i informatycznego nad poprawnym działaniem systemu,
 - c) zapewnienia należytego zabezpieczenia dostępu do transmitowanych danych przed osobami niepowołanymi,

- d) przeprowadzenia szkolenia wobec osób wskazanych przez Udzielającego zamówienia w zakresie obsługi technicznej działania systemu, w szczególności przesyłu obrazów i danych do Przyjmującego Zamówienie, importu opisów, wglądu w obrazy, pobierania kopii dokumentacji medycznej.
11. Koszty integracji podstawowej ponosi Przyjmujący Zamówienie. Koszty pełnej integracji w standardzie HL7 każda ze Stron ponosi we własnym zakresie.
12. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do utrzymania sprawności dostarczonego systemu teleradiologii przez cały okres obowiązywania Umowy. Zapewnienie prawidłowego działania i utrzymanie w ruchu urządzeń leży w zakresie finansowym oraz organizacyjnym po stronie Przyjmującego Zamówienie.

§ 5.

OBOWIĄZKI SZPITALA

1. Udzielający Zamówienia zobowiązany jest do wykonywania badań obrazowych zgodnie z zasadami sztuki medycznej uwzględniającej najnowsze standardy stosowane przy realizowaniu świadczeń z zakresu diagnostyki obrazowej z uwzględnieniem szczegółowych ustaleń podjętych z Przyjmującym zamówienie, w szczególności odnoszących się do zasad i metodologii akwizycji i transmisji danych.
2. Udzielający zamówienia zapewni możliwość dołączenia zeskanowanej dokumentacji medycznej (skierowania, historia choroby) oraz jej transfer elektroniczny jako integralną część dokumentacji obrazowej pacjenta.
3. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się do zapewnienia Przyjmującemu Zamówienie możliwości kontaktu z osobą wykonującą badanie obrazowe, telefonicznie oraz poprzez pocztę elektroniczną.
4. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się każdorazowo do telefonicznego informowania Przyjmującego Zamówienie o wysłaniu badania wykonanego u pacjenta w stanie zagrożenia zdrowia lub życia.
5. Udzielający zamówienia zobowiązuje się do zapewnienia i utrzymania na własny koszt połączenia sieciowego oraz sprzętu i infrastruktury dla celu przekazywania danych w systemie teleradiologii, zgodnie z ustalonymi parametrami i standardami technicznymi wymienionymi poniżej:
 - a) Łącze do sieci Internet o przepływności przynajmniej 50 Mbit/s upload, 50 Mbit/s download.
 - b) Interfejs sieciowy stacji rejestratorów i techników oraz stacji/konsol lekarskich:
 - c) Odblokowany ruch sieciowy do następujących adresów:
 - *.radpointapp.com, w szczególności:
 - common.radpointapp.com (Web frontend)
 - <domena klienta>.radpointapp.com (Web frontend)
 - api-<domena klienta>.radpointapp.com (API backend)
 - patient.radpointapp.com (Portal Pacjenta – Web frontend)
 - api-patient.radpointapp.com (Portal Pacjenta – API backend)
 - *.radpoint.io (materiały informacyjne, podręczniki użytkownika)
 - radpoint.pl , *.radpoint.pl (materiały informacyjne, podręczniki użytkownika)
 - radpoint.ai, *.radpoint.ai (materiały informacyjne, podręczniki użytkownika)
 - radpoint.co , *.radpoint.co (zarezerwowane dla sytuacji Disaster Recovery)
 - *.radpoint.sh (mapowanie lokalnych adresów IP urządzeń dostępowych do nazw DNS)
 - radpoint.atlassian.net (portal ServiceDesk do zgłaszania problemów)

- cloudsign.webnotarius.pl (podpis elektroniczny dla lekarzy w chmurze Asseco SimplySign)
 - radpoint.screenconnect.com (zdalny support)
 - cloud.screenconnect.com (zdalny support)
- d) Odblokowany ruch sieciowy do urządzenia dostępowego Radpoint Gateway,
 - e) Odblokowany dostęp sieciowy umożliwiający ściągnięcie przeglądarki Google Chrome i jej aktualizacji
 - f) Interfejs sieciowy dla urządzeń dostępowych Radpoint Gateway:
 - g) Odblokowany ruch wychodzący bez ograniczeń (HTTP, HTTPS, NTP, DNS)
 - h) Odblokowany ruch OpenVPN (port UDP 1194) do 3.125.5.99 - telemetria urządzenia dostępowego,
 - i) inne, wskazane przez producenta systemu.
6. Przyjmujący Zamówienie nie ponosi odpowiedzialności za sprawność połączenia sieciowego oraz sprzętu i infrastruktury Szpitala.
 7. Udzielający Zamówienia zobowiązany jest do niezwłocznego zgłaszania Przyjmującemu zamówienie zauważonych nieprawidłowości w działaniu oprogramowania i awarii sprzętu za pośrednictwem korespondencji e-mail, a w przypadku zgłoszeń pilnych dodatkowo telefonicznie.
 8. Udzielający Zamówienia zobowiązany jest we własnym zakresie do zabezpieczenia udostępnionego sprzętu i oprogramowania przed zniszczeniem bądź kradzieżą, a także dostępem osób trzecich.
 9. Udzielający Zamówienia zobowiązany jest umożliwienia osobom wskazanym przez Przyjmującego zamówienie dokonywania okresowego przeglądu sprzętu i uaktualnień oprogramowania, po uprzednim powiadomieniu o planowanych czynnościach z minimum tygodniowym wyprzedzeniem.
 10. Udzielający Zamówienia dokona zwrotu sprawnego sprzętu i oprogramowania dostarczonego przez Przyjmującego zamówienie w terminie 7 dni od upływu terminu, na jaki niniejsza Umowa została zawarta, a w przypadku wcześniejszego rozwiązania Umowy – w terminie 7 dni od daty rozwiązania Umowy. Zwrot sprzętu przez Przyjmującego zamówienie odbywa się w oparciu o protokół przekazania.

§ 6.

OBOWIĄZKI PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się wykonywać przedmiot Umowy z najwyższą starannością, z wykorzystaniem aktualnej wiedzy medycznej, dostępnych środków, przy wykorzystaniu wszystkich umiejętności zawodowych, zgodnie z zasadami etyki zawodowej oraz z uwzględnieniem postępu w zakresie medycyny.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania przepisów określających prawa i obowiązki pacjenta, standardów udzielania świadczeń medycznych obowiązujących lub ustalonych przez Szpital, standardów udzielania świadczeń medycznych ustalonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia.
3. Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do udzielania konsultacji dotyczących wykonanych lub opisanych badań lekarzom Szpitala zatrudnionym w innych jednostkach organizacyjnych Szpitala, według potrzeb Szpitala.
4. Każdy lekarz dopuszczony do realizacji Usług w związku z realizacją umowy zobowiązany jest do:
 - a) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o danych osobowych, uzyskanych w trakcie realizacji umowy;
 - b) niewykorzystywania danych osobowych w celach innych niż te, które zostały określone w niniejszej umowie;
 - c) nieudostępniania danych osobowych innym osobom i/lub podmiotom niż jest to konieczne

do wykonania przedmiotu niniejszej umowy;

- d) przestrzegania i stosowania się do wszelkich poleceń i zaleceń Szpitala (Administradora Danych) określonych w stosownych wewnętrznych dokumentach, w tym politykach ochrony, regulaminach, procedurach, zarządzeniach odnoszących się do ochrony i bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych;
 - e) zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczania danych osobowych przez Szpital (Administradora Danych);
 - f) niezwłocznego powiadamiania osób wskazanych przez Szpital (Administradora Danych) w przypadku prawdopodobieństwa zaistnienia naruszenia ochrony danych osobowych;
 - g) dochowania obowiązku zachowania w tajemnicy również po zakończeniu niniejszej umowy, a w związku z przetwarzaniem danych osobowych związanych z dostępem do dokumentacji pacjentów – również i po ich śmierci.
5. Każdy lekarz dopuszczony do realizacji Usług zobowiązuje się do prowadzenia rzetelnej i dokładnej dokumentacji medycznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa powszechnego, szczegółowymi wymogami Narodowego Funduszu Zdrowia (umowa z NFZ) oraz wewnętrznymi zarządzeniami Szpitala, z którymi ma obowiązek się zapoznać. W razie stwierdzenia przez Szpital nieprawidłowości w sporządzanej przez Przyjmującego Zamówienie dokumentacji medycznej, Szpital wskaże Przyjmującemu Zamówienie wytyczne i zobowiąże lekarza do ich zastosowania w terminie 7 dni roboczych.
 6. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do prowadzenia sprawozdawczości statystycznej w zakresie udzielanych świadczeń zdrowotnych.
 7. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że zapoznał się z treścią umowy zawartej przez Szpital z NFZ w zakresie dotyczącym realizacji przedmiotowej umowy oraz wszelkimi wymogami, instrukcjami, zarządzeniami regulującymi zasady udzielania świadczeń zdrowotnych i organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych.
 8. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania i realizowania procedur Systemu Zarządzania Jakością, kontroli zarządczej oraz procedur akredytacyjnych wprowadzanych i obowiązujących w Szpitalu, a także uczestniczyć w pracach związanych z Systemem Zarządzania Jakością (dostępne u pełnomocnika ds. jakości) .
 9. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że zapoznał się standardami ISO 9001:2015 i zobowiązuje się do realizowania umowy z zachowaniem tych standardów (dostępne u pełnomocnika ds. jakości).
 10. Każdy lekarz dopuszczony do realizacji Usług w Szpitalu zobowiąże się do przestrzegania przepisów BHP i p/poż., Regulaminu Organizacyjnego Szpitala oraz innych dokumentów wewnątrzszpitalnych, w tym również powstałych po dacie zawarcia umowy.
 11. Każdy lekarz dopuszczony do realizacji Usług w Szpitalu zobowiązany będzie do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy z wykorzystaniem odpowiedniej odzieży roboczej i ochronnej oraz środków ochrony indywidualnej spełniających wymogi określone w normach branżowych, a także przepisach powszechnie obowiązującego prawa, zgodnie z zasadami ustalonymi w Szpitalu.
 12. Każdy lekarz dopuszczony do realizacji Usług w Szpitalu zobowiązany będzie przed rozpoczęciem wykonywania czynności objętych przedmiotem umowy do odbycia szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przedstawienia aktualnych wyników badań stwierdzających brak przeciwwskazań do udzielania świadczeń zdrowotnych. Brak zaświadczenia potwierdzającego odbycie szkolenia bhp lub aktualnego zaświadczenia lekarskiego dopuszczającego do udzielania świadczeń zdrowotnych będzie skutkowało wstrzymaniem możliwości realizacji przedmiotu umowy na terenie Szpitala. Przerwa w udzielaniu świadczeń zdrowotnych spowodowana niedopełnieniem powyższego obowiązku traktowana będzie jako niewykonania niniejszej umowy.
 13. Każdy lekarz dopuszczony do realizacji Usług w Szpitalu zobowiąże się do noszenia w widocznym miejscu identyfikatora zawierającego imię, nazwisko i funkcję.
 14. Każdy lekarz dopuszczony do realizacji Usług w Szpitalu w zakresie wykonywania niniejszej umowy

obowiązany będzie uzgodnić zakres działań i ich celowość z Dyrektorem Szpitala/Zastępcą Dyrektora ds. Lecznictwa.

15. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do współpracy z personelem Szpitala oraz innymi dostawcami usług w zakresie, w jakim współpraca ta jest konieczna lub pomocna w celu zapewnienia prawidłowej realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
16. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do ścisłej współpracy z personelem administracyjnym w zakresie rozpatrywania składanych skarg, wniosków oraz pozwów o odszkodowanie i zadośćuczynienie, w szczególności poprzez opiniowanie zarzutów dotyczących realizowanych przez personel Przyjmującego Zamówienie świadczeń zdrowotnych.
17. Przyjmujący Zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddawania się kontroli ze strony Szpitala w związku z przeprowadzanymi kontrolami przez Narodowy Fundusz Zdrowia oraz inne uprawnione organy i podmioty, w zakresie dostępności, sposobu, przebiegu udzielania świadczeń zdrowotnych i ich jakości.
18. Kontrola, o której mowa w ust. 17, obejmuje wykonanie umowy w szczególności:
 - a) w zakresie oceny merytorycznej i sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - b) liczby i rodzaju udzielonych świadczeń zdrowotnych,
 - c) dostępności i jakości udzielanych świadczeń,
 - d) prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej,
 - e) prawidłowości wykorzystywania powierzonych środków,
 - f) prowadzenia wymaganej sprawozdawczości,
 - g) terminowej realizacji zaleceń pokontrolnych,
 - h) wykonywania świadczeń w godzinach i terminach określonych w Harmonogramie.
19. Uprawnienia kontrolne Szpitala obejmują w szczególności:
 - a) prawo kontroli wykonywania i jakości udzielanych świadczeń zdrowotnych,
 - b) prawo żądania informacji o zakresie wykonywanych usług,
 - c) kontrolę nad przestrzeganiem regulaminów obowiązujących w Szpitalu,
 - d) kontrolę właściwego wykorzystania i eksploatacji sprzętu Szpitala.

§ 7.

WYNAGRODZENIE

1. Za należyłą realizację Usług, w tym nadzór nad badaniami radiologicznymi TK i MR oraz zabezpieczenie działalności pracowni w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej zgodnie z niniejszą umową Przyjmujący Zamówienie otrzyma wynagrodzenie w wysokości zł (słownie: złotych) brutto, za każdą godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych lub pozostawiania w gotowości do ich udzielania.
2. Przyjmujący Zamówienie otrzyma dodatkowo wynagrodzenie za każdy wykonany zgodnie z Umową opis badań radiologicznych RTG, TK i MR w wysokości określonej w **Załączniku nr 2 do Umowy**.
3. Wynagrodzenie Przyjmującego Zamówienie stanowiące sumę wynagrodzenia należnego na podstawie ust. 1 powyżej oraz iloczynu wykonanych procedur nadzoru i opisu badań według stawek z ust. 2 będzie obliczane za Usługi świadczone w okresie miesiąca kalendarzowego na podstawie sprawozdań z realizacji wykonania Usług, zweryfikowanych przez Udzielającego zamówienie.
4. Zapłata należnego Przyjmującemu Zamówienie wynagrodzenia nastąpi w miesięcznych okresach rozliczeniowych, po zakończeniu każdego miesiąca realizacji Umowy:
 - 1) w zakresie wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, w terminie 3 dni od otrzymania przez Udzielającego Zamówienia prawidłowo wystawionej faktury,

- 2) w zakresie wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2, w terminie 7 dni od otrzymania przez Udzielającego Zamówienia prawidłowo wystawionej faktury wraz z sporządzonym sprawozdaniem, o którym mowa w ust. 3.
5. W przypadku wystąpienia rozbieżności między badanymi opisanymi, autoryzowanymi i doręczonymi Udzielającemu Zamówienie a Usługami opisanymi w sprawozdaniu, o którym mowa w ust. 3, Strony zobowiązują się do współdziałania w celu wyjaśnienia wszelkich wątpliwości dotyczących liczby zrealizowanych w okresie rozliczeniowym Usług w okresie nie dłuższym niż 15 dni od wystawienia faktury przez Przyjmującego Zamówienie.
6. Szpital będzie wypłacał należności za zrealizowane świadczenia w okresach miesięcznych, dokonując przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Przyjmującego Zamówienie na fakturach.
7. Przyjmującemu Zamówienie przysługuje prawo do corocznego waloryzowania wysokości stawek wynagrodzenia przysługującego mu na podstawie Umowy. Waloryzacja będzie odbywać się wedle wyboru Przyjmującego Zamówienie w oparciu o jeden z poniższych wskaźników:
 - a) procentowy wzrost kwoty wynagrodzenia zasadniczego lekarza ze specjalizacją obliczanego na dzień 1 lipca w roku stosowania waloryzacji jako iloczyn współczynnika pracy lekarza ze specjalizacją określonego w załączniku do ustawy z dnia 8 czerwca 2017 r. o sposobie ustalania najniższego wynagrodzenia zasadniczego niektórych pracowników zatrudnionych w podmiotach leczniczych i kwoty przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia brutto w gospodarce narodowej w roku poprzedzającym ustalenie, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, w stosunku do kwoty wynagrodzenia zasadniczego lekarza ze specjalizacją ustalonej na dzień 1 lipca w roku poprzedzającym waloryzację; lub
 - b) procentowy wzrost nominalny kwoty przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego brutto w gospodarce narodowej ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski" w roku stosowania waloryzacji w stosunku do kwoty przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego brutto w gospodarce narodowej ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski" w roku poprzedzającym waloryzację.
8. Waloryzacji w oparciu o wskaźnik, o którym mowa w ust. 7 lit. a), Przyjmujący Zamówienie może dokonać niezależnie od stosunku wynagrodzenia Przyjmującego Zamówienie do najniższego wynagrodzenia zasadniczego i niezależnie od spełnienia przez Szpital warunków, o których mowa w art. 3a ust. 1 pkt 1-4 ww. ustawy o sposobie ustalania najniższego wynagrodzenia zasadniczego niektórych pracowników zatrudnionych w podmiotach leczniczych).
9. Waloryzacja stawek wynagrodzeń dokonana przez Przyjmującego Zamówienie na podstawie ust. 7 nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu.
10. Wynagrodzenie określone w niniejszym paragrafie stanowi całość wynagrodzenia należnego Przyjmującemu Zamówienia z tytułu realizacji Umowy, w szczególności uwzględnia wszelkie ponoszone przez niego koszty z tym związane.

§ 8.

INNE ŚWIADCZENIA SZPITALA

1. Dla realizacji umowy w siedzibie Szpitala Udzielający Zamówienia zobowiązuje się zabezpieczyć Przyjmującemu Zamówienie korzystanie z obiektów i infrastruktury Szpitala zgodnie ze standardami udzielania świadczeń medycznych obowiązujących lub ustalonych przez Szpital, standardami udzielania świadczeń medycznych ustalonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia oraz zobowiązuje się zapewnić obsługę administracyjną i gospodarczą.

2. Lekarz dopuszczony do realizacji Usług w Szpitalu udziela świadczeń medycznych przy wykorzystaniu materiałów medycznych, materiałów i artykułów sanitarnych dostarczonych przez Szpital, wyników badań laboratoryjnych znajdujących się w dyspozycji Szpitala, w zakresie, w jakim jest to potrzebne do udzielania przez lekarza świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Szpitala.
3. Szpital udostępnia nieodpłatnie sprzęt i aparaturę medyczną należącą do Szpitala wyłącznie do realizacji obowiązków określonych w niniejszej umowie.
4. Koszty świadczeń określonych w pkt. 1-3, w tym koszty konserwacji i naprawy sprzętu i aparatury medycznej, pokrywa Szpital.
5. Zasady ochrony danych osobowych w związku z realizacją niniejszej Umowy zostaną określone przez Strony w odrębnej umowie.

§ 9.

DZIAŁALNOŚĆ KONKURENCYJNA

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zachowania lojalności w stosunku do Szpitala oraz jego przedstawicieli, dbania o dobre imię Szpitala wobec pacjentów, personelu, placówek medycznych oraz osób trzecich, ochrony interesów Szpitala, natychmiastowego informowania o przypadkach, okolicznościach i sytuacjach, w których interesy te mogłyby być lub zostały naruszone, a także, nierozpowszechniania jakichkolwiek informacji, które mogłyby naruszyć wizerunek lub dobre imię Szpitala.
2. Z zastrzeżeniem poniższych postanowień, realizacja niniejszej umowy nie ogranicza praw Przyjmującego Zamówienie do podejmowania pracy w innym miejscu i czasie oraz dla innych podmiotów, pod warunkiem, że prowadzenie takiej działalności nie będzie ograniczało zdolności Przyjmującego Zamówienie do realizacji niniejszej umowy.
3. Na terenie Szpitala Przyjmujący Zamówienie nie może prowadzić działalności konkurencyjnej dla statutowej działalności Szpitala (w szczególności chodzi o działania z użyciem zasobów – sprzętu i pomieszczeń, bez ewidencji tych działań). Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że działalności takiej nie prowadzi i nie będzie prowadził.
4. Przyjmującemu Zamówienie nie wolno prowadzić żadnych działań, które można uznać za działania na szkodę Szpitala. W szczególności zabronione jest zachęcanie pacjentów, którym udzielane jest świadczenie w Szpitalu do korzystania ze świadczeń w analogicznym terminie i na podobnym poziomie w innych podmiotach prowadzących działalność konkurencyjną w stosunku do Szpitala.
5. Przyjmującemu zamówienie ani jego personelowi nie wolno pobierać od pacjentów lub ich rodzin na rachunek własny lub innych podmiotów jakichkolwiek opłat z tytułu wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy.
6. Przyjmujący zamówienie nie może przy realizacji Umowy posługiwać się osobami zatrudnionymi w Szpitalu na podstawie umowy o pracę.
7. Szpital zobowiązany jest do powstrzymania się od zatrudniania, na jakiegokolwiek podstawie prawnej, pośrednio lub bezpośrednio, personelu Przyjmującego Zamówienie, w okresie obowiązywania niniejszej Umowy.

§ 10.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA SZKODY

1. Odpowiedzialność za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych wynikających z niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie ponosi na zasadach określonych ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej i Kodeksem cywilnym.
2. Przez cały okres obowiązywania umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do:

- a) posiadania ważnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą, zgodnie z wymaganiami określonymi w obowiązujących przepisach prawa,
 - b) utrzymania sumy gwarancyjnej i wartości ubezpieczenia nie niższej, niż obowiązująca przy zawarciu niniejszej umowy,
 - c) okazywania aktualnej polisy ubezpieczeniowej i przekazania Szpitalowi jej kopii przed upływem okresu ważności dotychczasowej polisy.
3. Strony zobowiązane są aktywnie współdziałać w wyjaśnieniu okoliczności stanowiących podstawę zgłoszenia szkody, o której mowa w pkt. 1. W szczególności Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest udzielić niezwłocznie do 3 dni pisemnych wyjaśnień odnośnie okoliczności udzielenia lub odmowy udzielenia świadczeń medycznych stanowiących podstawę zgłoszenia szkody lub skargi.
 4. Odpowiedzialność za utratę albo uszkodzenie sprzętu lub aparatury medycznej należących do Szpitala Przyjmujący Zamówienie ponosi tylko w wypadku, jeżeli szkoda jest następstwem używania ich w sposób sprzeczny z umową, ich właściwościami lub przeznaczeniem albo rażącego niedbalstwa w ich zabezpieczeniu.
 5. Przyjmujący Zamówienie nie ponosi odpowiedzialności za naruszenie warunków Umowy, w szczególności wydłużenie czasu realizacji opisów określonych w SWKO, spowodowane:
 - a) czynnikami obiektywnymi niezależnymi od Przyjmującego Zamówienie, np. przeciążeniem lub awarią łączy informatycznych, awarią sprzętu, awarią prądu itd.,
 - b) niesprawnością połączenia, sprzętu lub infrastruktury Szpitala,
 - c) błędnym przypisywaniem zleceń na świadczenia zdrowotne przez personel Szpitala,
 - d) nieprawidłowym lub niekompletnym udokumentowaniem stanu zdrowia pacjenta, w tym w zakresie przekazania jego dotychczasowej dokumentacji medycznej,
 - e) koniecznością kierowania się dobrem pacjentów i dokonania wyboru pilności przypadku stosownie do stanu zagrożenia zdrowia lub życia pacjenta,
 - f) koniecznością odbycia dodatkowej konsultacji specjalistycznej w trudnym przypadku diagnostycznym.
 6. Żadna ze Stron nie ponosi względem drugiej Strony odpowiedzialności za naruszenie warunków Umowy spowodowane wystąpieniem siły wyższej (w szczególności takiej jak: epidemia, wojna, zamieszki wewnętrzne, akty terroru, powódź, pożar, trzęsienie ziemi i inne klęski żywiołowe, strajk). Strony zobowiązane są jednak do współdziałania w celu jak najszybszego doprowadzenia do realizacji Umowy zgodnie z jej warunkami.

§ 11.

KARY UMOWNE

1. W razie wystąpienia opóźnienia w wykonaniu opisów badań, Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Udzielającego Zamówienia kary umownej w wysokości:
 - a) 25% określonej w Załączniku nr 2 wartości nieterminowo wykonanego opisu badania w trybie pilnym lub nagłym, za każde pełne 60 minut opóźnienia w dostarczeniu opisu ponad termin określony w SWKO. Wysokość kary umownej nie może przekroczyć 50% wartości nieterminowo wykonanego opisu badania przewidzianej w Załączniku nr 2.
 - b) 2% określonej w Załączniku nr 2 wartości nieterminowo wykonanego opisu badania zleconego w trybie innym niż pilny lub nagły, za każde pełne 120 minut opóźnienia w dostarczeniu opisu ponad termin określony w SWKO. Wysokość kary umownej nie może przekroczyć 50% wartości nieterminowo wykonanego opisu badania przewidzianej w Załączniku nr 2.
2. Opóźnienie, o którym mowa w ust. 1 lit. a i b, liczone będzie od momentu przyjęcia opisu przez lekarza dyżurnego w systemie teleradiologii.

3. Udzielający Zamówienia może odstąpić od naliczenia kar umownych, o których mowa w ust. 1 lit. a i b, jeśli Przyjmujący Zamówienie wykona w danym miesiącu 95% badań w sposób terminowy.
4. Wysokość kary umownej, jaką Udzielający zamówienia może nałożyć na Przyjmującego Zamówienie, wynosi 250,00zł (dwieście pięćdziesiąt złotych) za każdy stwierdzony przypadek:
 - a) nienależytej realizacji umowy poprzez wykazanie w rachunkach i wykazach większej liczby świadczeń, niż faktycznie zrealizowano lub realizacji świadczeń zdrowotnych niezgodnie z określonymi wymogami, z zastrzeżeniem §7 ust. 5 Umowy,
 - b) udaremniania lub utrudniania przeprowadzenia kontroli przez Szpital w związku z kontrolami prowadzonymi przez Narodowy Fundusz Zdrowia oraz inne uprawnione organy i podmioty albo niewykonania w wyznaczonym terminie zaleceń pokontrolnych,
 - c) prowadzenia dokumentacji medycznej w sposób niezgodny z wytycznymi Udzielającego Zamówienie, pod warunkiem niedostosowania się do tych wytycznych w terminie wskazanym w § 6 ust. 5 Umowy.
5. Suma naliczonych w danym miesiącu kar umownych nie może przekraczać 15.000 (słownie: *piętnastu tysięcy*) złotych.
6. Udzielający Zamówienia uprawniony jest do naliczania kar umownych, o których mowa w ust. 1 i 4, i obciążania nimi Przyjmującego Zamówienie nie później niż w miesiącu następującym po wystąpieniu podstaw do ich naliczenia.
7. Strony zgodnie postanawiają, iż w okresie obowiązywania umowy kary umowne będą potrącane na podstawie noty obciążeniowej z miesięcznego wynagrodzenia Przyjmującego Zamówienie, a po jej rozwiązaniu podlegają one zapłacie w terminie 7 dni od daty doręczenia noty obciążeniowej.
8. Szpital zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych naprawienia szkód wynikłych ze zdarzeń innych, niż wymienione w ust. 1 i 4 oraz odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kary umownej.

§ 12.

OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony – **od dnia 15.01.2024 r. do dnia 31.12.2025 r.**
2. Jeżeli w toku wykonywania umowy wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć przy jej zawieraniu, Strony podejmą negocjacje w celu zmiany umowy, w tym skrócenia czasu jej trwania lub okresu wypowiedzenia.
3. Umowa może być rozwiązana:
 - 1) za porozumieniem Stron w każdym czasie,
 - 2) przez każdą ze Stron z 6-miesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego,
 - 3) w drodze wypowiedzenia przez Szpital bez zachowania okresu wypowiedzenia – w przypadkach określonych w ust. 4.
4. Szpital może rozwiązać niniejszą umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w razie:
 - 1) zmiany zasad kontraktowania i warunków finansowania świadczeń przez Narodowy Fundusz Zdrowia w sposób znacznie odbiegający od obowiązujących w dniu podpisania umowy i powodujący istotny spadek przychodu Szpitala z tego tytułu;
 - 2) zmian organizacyjnych polegających na likwidacji, znacznemu ograniczeniu lub określeniu innego sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych, jak również w przypadku udokumentowanego istotnego spadku ilości pacjentów przez ostatnie dwa miesiące poprzedzające rozwiązanie umowy;
 - 3) powtarzających się przypadków nienależytego udzielania świadczeń przez Przyjmującego

Zamówienie lub ograniczenia ich zakresu, realizacji umowy z naruszeniem zawartych przez Szpital umów z płatnikami, obowiązujących w Szpitalu zasad i porządku udzielania świadczeń, obowiązujących reguł BHP, zarządzeń Dyrektora Szpitala.

5. Szpital może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia w razie:

- 1) przedstawienia przez Przyjmującego Zamówienie nieprawdziwych lub niezgodnych ze stanem faktycznym danych lub informacji,
- 2) utraty przez Przyjmującego Zamówienie uprawnień do wykonywania działalności leczniczej;
- 3) popełnienia w związku z realizacją Przedmiotu umowy przestępstwa;
- 4) nieudokumentowania zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej;
- 5) nieusprawiedliwionej odmowy udzielenia świadczenia zdrowotnego lub udzielenia jej w sposób oczywiście nienależyty w przypadkach stanowiących bezpośrednie zagrożenie życia lub istotnego pogorszenia zdrowia pacjenta,
- 6) rażącego naruszenia przez Przyjmującego Zamówienie innych postanowień Umowy.

7. Przyjmujący Zamówienie może rozwiązać niniejszą umowę w trybie natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia w razie:

- a) wprowadzania zmian organizacji świadczenia usług, w tym harmonogramu udzielania świadczeń, mających istotny wpływ na warunki realizacji umowy, bez uzgodnienia z Przyjmującym Zamówienie,
- b) niedokonania przez Udzielającego zamówienia płatności co najmniej za dwa kolejne okresy rozliczeniowe udzielania świadczeń,
- c) rażącego naruszenia przez Udzielającego Zamówienie innych postanowień Umowy.

8. Oświadczenie o rozwiązaniu lub wypowiedzeniu Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13. UPOWAŻNIENIE

1. Realizując postanowienia art. 29 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), „RODO” oraz na podstawie przyjętych rozwiązań organizacyjnych, Szpital nadaje Przyjmującemu Zamówienie upoważnienie do przetwarzania danych osobowych nr zgodnie z zakresem wykonywanych świadczeń.

2. Upoważnienie obejmuje:

- 1) dostęp do zbiorów danych osobowych:
- 2) przetwarzanie danych w sposób tradycyjny (dokumentacja papierowa);
- 3) przetwarzanie danych osobowych w systemach informatycznych w oparciu o dodatkowe przyjęte wewnętrzne kryteria dostępu do określonych programów, aplikacji;
- 4) korzystanie z przydzielonego adresu skrzynki poczty elektronicznej.

4. Upoważnienie wygasa z chwilą zakończenia, rozwiązania, wypowiedzenia umowy.

§ 14.

OŚWIADCZENIE O ZACHOWANIU W TAJEMNICY POUFNOŚCI

1. W związku z udzielonym upoważnieniem do przetwarzania danych osobowych w Specjalistycznym Szpitalu im. dra Alfreda Sokołowskiego w Wałbrzychu (§ 12 niniejszej umowy), Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do :

- 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o danych osobowych uzyskanych w trakcie realizacji umowy, porozumienia lub innej formy wykonywania zadań;
 - 2) niewykorzystywania danych osobowych w celach innych niż te, które zostały określone w dokumencie łączącym mnie z Dyrektorem Szpitala;
 - 3) nieudostępniania danych osobowych innym osobom, podmiotom niż jest to konieczne do prawidłowego wykonania moich obowiązków/zadań, z wyłączeniem przypadków kiedy taki obowiązek będzie wynikał z innych przepisów prawa;
 - 4) przestrzegania, stosowania się do wszelkich poleceń i zaleceń Dyrektora Szpitala określonych w stosownych wewnętrznych dokumentach jak: polityk, regulaminach, procedurach, instrukcjach, zarządzeniach odnoszących się do ochrony i bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych w Szpitalu;
 - 5) zachowania w poufności stosowanych środków technicznych i organizacyjnych odnoszących się do bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych w Szpitalu;
 - 6) powyższych tajemnic zobowiązuję się dochować również po zakończeniu wykonywania obowiązków, zadań, a w przypadku przetwarzania danych osobowych związanych z dostępem do dokumentacji pacjentów – również i po ich śmierci;
 - 7) zachowania w poufności informacji, które zostały objęte „tajemnicą przedsiębiorstwa” na podstawie zawartych umów z kontrahentami/przedsiębiorcami.
2. Dodatkowo zobowiązuje się do niezwłocznego powiadamiania osób wskazanych przez Administratora Danych (Dyrektora Szpitala) w przypadku stwierdzenia zaistnienia incydentu lub naruszenia ochrony danych osobowych.

§ 15.

OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU

1. W celu zapewnienia niezakłóconego wykonania postanowień umowy Strony wyznaczają osoby na koordynatorów.
2. Ze strony Udzielającego Zamówienia funkcje te będą pełnione przez:
 - 1) Informatyk, e-mail: tel:
 - 2) Koordynator Zakładu Diagnostyki Obrazowej e-mail: tel:
 - 3) Osoba do której należy zgłaszać przypadki wyniku patologicznego, korekty treści wyniku, awarie systemu: e-mail: tel:
 - 4) Koordynator Umowy, tel:e-mail:
 - 5) Kontakt do Zakładu Diagnostyki Obrazowej: tel:
3. Ze strony Przyjmującego Zamówienie funkcje te będą pełnione przez:
 - 1) Informatyk, e-mail: tel:
 - 2) Koordynator Usług Teleradiologii e-mail: tel.
 - 3) Osoba do której należy zgłaszać korekty treści wyniku, awarie systemu:
e-mail: tel.....
 - 4) Koordynator Medyczny, e-mail:tel.

§ 16.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Żadna ze Stron nie może bez pisemnej drugiej Strony przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy na osoby trzecie.
2. Zmiana i rozwiązanie umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Niniejsza umowa określa wszystkie wzajemne zobowiązania Stron i zastępuje wszelkie wcześniejsze ustalenia pomiędzy stronami podjęte w zakresie nią uregulowanym.
4. Strony zobowiązują się w razie ewentualnego sporu co do obowiązywania umowy lub sposobu jej realizacji do podjęcia wszelkich działań prowadzących do polubownego jego zakończenia. W przypadku niemożności polubownego zakończenia sporu, spory z związane z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy rozpoznawać będzie sąd właściwy dla siedziby Szpitala.
5. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wobec osób trzecich warunków współpracy określonych niniejszą umową, jak również niedostępniania tym osobom żadnych informacji pozyskanych w związku i przy okazji wykonywania umowy w okresie trwania niniejszej umowy, jak również po jej zakończeniu, pod rygorem odpowiedzialności cywilnej za wszelkie szkody poniesione przez drugą Stronę z tytułu nieuprawnionego ujawnienia informacji poufnych, a także za naruszenie dóbr osobistych.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
8. W celu spełniania obowiązków określonych przez Administratora Danych (Udzielającego Zamówienie) określonych w art. 13 pkt.1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) do niniejszej umowy dołączono stosowne informacje, które stanowią **Załącznik nr 4 do Umowy**.

Załączniki:

1. *Wykaz oprogramowania i sprzętu Przyjmującego Zamówienie;*
2. *Wykaz stawek za opisy badań;*
3. *Klauzula informacyjna Szpitala.*

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE

UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA