

## SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

w zakresie przyjęcia obowiązków na świadczenia zdrowotne udzielane przez **techników elektroradiologii** w ramach umowy cywilnoprawnej (kontrakt) pacjentom objętym opieką medyczną w Szpitalu.

### Rozdział I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejsze szczegółowe warunki konkursu ofert na zawieranie umów na udzielanie świadczeń zdrowotnych określają między innymi:
  - a) przedmiot konkursu ofert,
  - b) kryteria oceny ofert,
  - c) warunki wymagane od oferentów, w tym związane ze sposobem przygotowania oferty i trybem ich składania,
  - d) tryb zgłaszania i rozpatrywania protestów oraz odwołań z tymi czynnościami wynikającymi z zapisu pkt 1 c.
2. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia swojej oferty, oferent zobowiązany jest zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w niniejszym SWKO.
3. Konkurs ofert prowadzony jest na podstawie art.26 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności Leczniczej, ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz zarządzenia Dyrektora Szpitala **nr 41/2024 z dnia 12.03.2024 r.** w sprawie udzielenia zamówienia na świadczenia zdrowotne w celu zabezpieczenia dziennych, ambulatoryjnych i całodobowych świadczeń zdrowotnych w zakresie opieki stacjonarnej, a także przeprowadzenia konkursu ofert na wykonywanie świadczeń zdrowotnych w przedmiotowym zakresie, zwanego dalej zarządzeniem.
4. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu przed terminem składania ofert, przesunięciu terminu składania ofert, unieważnienia postępowania konkursowego oraz przesunięcia terminu rozstrzygnięcia postępowania w przypadku konieczności uzupełnienia dokumentów przez oferenta.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych SWKO zastosowanie mają przepisy i postanowienia w pkt.3.
6. Ilekroć w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert” oraz w załącznikach do tego dokumentu jest mowa o:
  - 1) **Oferencie** – to rozumie się przez to podmiot, o którym mowa w art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, zarejestrowany jako podmiot wykonujący działalność gospodarczą w formie praktyki zawodowej technika teleradioterapii;
  - 2) **Udzielającym zamówienia** – rozumie się przez to Specjalistyczny Szpital im. dra Alfreda Sokołowskiego w Wałbrzychu;
  - 3) **SWKO** – szczegółowe warunki konkursu ofert stanowiący **załącznik nr 2** do zarządzenia wskazanego w pkt 3 „Postanowień ogólnych”;
  - 4) **formularzu oferty** – rozumie się przez to obowiązujący formularz oferty przygotowany przez Udzielającego zamówienia, stanowiący **załącznik nr 3** do zarządzenia wskazanego w pkt 3 „Postanowień ogólnych”;
  - 5) **świadczeniach zdrowotnych** – rozumie się przez to świadczenia, o których mowa w art. 5 pkt 40 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
  - 6) **umowie** – rozumie się przez to wzór umowy opracowany przez Udzielającego zamówienia, stanowiący **załącznik nr 4** do zarządzenia wskazanego w pkt. 3 „Postanowień ogólnych”;

Udzielającym zamówienia jest Specjalistyczny Szpital im. dra Alfreda Sokołowskiego w Wałbrzychu, adres do korespondencji: Specjalistyczny Szpital im. dra Alfreda Sokołowskiego ul. Sokołowskiego 4, 58-309 Wałbrzych, tel. sekretariat Dyrektora – (074) 64 89 600 fax sekretariat Dyrektora – (074) 64 89 746 adres strony internetowej [www.zdrowie.walbrzych.pl](http://www.zdrowie.walbrzych.pl)

### Rozdział II. PRZEDMIOT POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO

Przedmiotem zamówienia jest zabezpieczenie całodobowych i ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych w zakresie przyjęcia obowiązków na świadczenia zdrowotne udzielane przez techników elektroradiologii, w ramach umowy cywilnoprawnej (kontrakt) pacjentom objętym opieką medyczną w oddziałach szpitalnych (kod CPV 85111000-0). W zakresie również udzielanie świadczeń ambulatoryjnych w poradniach szpitalnych (kod CPV 85121200-5).

**Wykonywanie świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot zamówienia obejmuje okres od 01.04.2024 r. do 31.03.2025 r.**

Szczegółowe warunki wykonywania świadczeń określają odpowiednie przepisy a w szczególności ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych finansowanych ze środków publicznych, Zarządzenia Dyrektora Szpitala nr 41/2024 z dnia 12.03.2024 r. w sprawie udzielenia zamówienia na świadczenia zdrowotne, oraz postanowienia umów zawieranych przez Udzielającego zamówienia (wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do Zarządzenia), z którymi oferent może się zapoznać w siedzibie Udzielającego zamówienia a także na stronie internetowej Udzielającego zamówienia.

### **Rozdział III. WARUNKI WYMAGANE OD OFERENTÓW**

1. Ofertę składa Oferent, dysponujący odpowiednimi kwalifikacjami i przystępując do konkursu gwarantuje spełnienie wymagań nałożonych na świadczeniodawców w zakresie świadczeń objętych przedmiotem konkursu.
2. Zakres wymagań dla personelu zgodny z warunkami szczegółowymi określonymi w materiałach informacyjnych do umów z NFZ.
3. Oferent zobowiązuje się do zapoznania ze standardami ISO 9001:2015 dotyczącymi przedmiotu konkursu i zobowiązuje się do realizowania umowy z zachowaniem tych standardów. Treść standardów dot. przedmiotu konkursu do wglądu u Pełnomocnika ds. jakości - mgr Joanny Langer, tel. 74 6489602, adres skrzynki elektronicznej [joanna.langer@zdrowie.walbrzych.pl](mailto:joanna.langer@zdrowie.walbrzych.pl)

### **Rozdział IV. PRZYGOTOWANIE OFERTY**

1. Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert” na formularzu udostępnionym przez Udzielającego zamówienia (**załącznik nr 3** do zarządzenia).
2. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Ofertę stanowi wypełniony formularz oferty wg załączonego wzoru wraz z załącznikami wymienionymi w formularzu oferty.
4. Oferta winna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny.
5. Ofertę oraz wszystkie załączniki należy sporządzić w języku polskim pod rygorem odrzucenia oferty, z wyłączeniem pojęć medycznych.
6. Ofertę oraz każdą z jej stron podpisuje Oferent osobiście.
7. Strony oferty oraz miejsca, w których naniesione zostały poprawki, podpisuje oferent. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego czytelnego zapisu poprawnego.
8. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę. Zmiana oferty następuje poprzez złożenie nowej oferty zawierającej zmiany i uzupełnionej o adnotację o wycofaniu oferty złożonej wcześniej. Wycofanie oferty następuje poprzez pisemne powiadomienie Udzielającego zamówienia o tym fakcie. Zmiana oferty poprzez złożenie nowej lub wycofanie oferty może nastąpić nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert.
9. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem: **„Konkurs na świadczenia zdrowotne z dnia ..... w zakresie .....** i złożyć w sekretariacie Dyrektora lub przesłać na adres: Specjalistyczny Szpital im. dra Alfreda Sokołowskiego ul. Sokołowskiego 4, 58-309 Wałbrzych.
10. Oferty przesłane do Zamawiającego drogą pocztową będą traktowane jako złożone w terminie jeżeli wpłyną do Udzielającego zamówienia przed terminem otwarcia ofert.
11. Udzielający zamówienia zastrzega, iż nie jest możliwe łączenie świadczenia usług w ramach umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne zawartej w wyniku niniejszego konkursu z zatrudnieniem na podstawie stosunku pracy zawartym z Udzielającym zamówienia.

### **Rozdział V. INFORMACJA O DOKUMENTACH ZAŁĄCZANYCH PRZEZ OFERENTA**

1. W celu uznania, że oferta spełnia wymagane warunki, oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty dokumenty wskazane w formularzu oferty.
2. Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 niniejszego rozdziału, oferent przedkłada w formie kserokopii poświadczonej przez siebie za zgodność z oryginałem.
3. W celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych dokumentów Udzielający zamówienia może żądać od oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
4. W przypadku, gdy oferent jest reprezentowany przez pełnomocnika, do oferty powinno być załączone wystawione i podpisane przez Oferenta pełnomocnictwo do reprezentowania oferenta w toku postępowania konkursowego (ewentualnie do zawarcia umowy).
5. Po zakończeniu postępowania konkursowego, oferty złożone Udzielającemu zamówienie wraz z wszelkimi załączonymi dokumentami nie podlegają zwrotowi.

## Rozdział VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Specjalistycznego Szpitala im. dra Alfreda Sokołowskiego – sekretariat Dyrektora **do dnia 18.03.2024 r. do godz. 12.00**
2. Do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami ze strony Udzielającego zamówienia uprawniony jest Dział Spraw Pracowniczych i Płac, tel. 74 6489725 74 6489834 74 6489889.

Oferent związany jest ofertą do 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

## Rozdział VII. TRYB OTWIERANIA OFERT

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Udzielający zamówienia powołuje komisję konkursową.
2. Szczegółowe zasady pracy komisji konkursowej i tryb postępowania określa „Regulamin pracy Komisji konkursowej” obowiązujący na podstawie zarządzenia wskazanego w pkt. 3 „Postanowień ogólnych”.
3. Członkiem Komisji Konkursowej nie może być osoba podlegająca wyłączeniu od udziału w komisji przypadkach wskazanych w „Regulaminie pracy komisji konkursowej”.
4. W razie konieczności wyłączenia członka komisji konkursowej z przyczyn, o których mowa w pkt. 3, nowego członka komisji powołuje Udzielający zamówienia.
5. Udzielający zamówienia nie powołuje nowego członka komisji konkursowej w przypadku określonym w pkt. 3, o ile komisja konkursowa liczyć będzie, pomimo wyłączenia jej członka, co najmniej trzy osoby.
6. W przypadku stwierdzenia przez Komisję konkursową braków formalnych w złożonej ofercie, Komisja konkursowa wezwie oferenta do ich uzupełnienia a także określi ostateczny termin ich usunięcia.

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w siedzibie **Specjalistycznego Szpitala im. dra Alfreda im. Sokołowskiego**, w sali konferencyjnej w sekretariacie Dyrektora **w dniu 18.03.2024 r. godz. 13.00**

## Rozdział VIII. UNIEWAŻNIENIE KONKURSU

1. Komisja konkursowa ma prawo wnioskować do Dyrektora Szpitala o unieważnienie postępowania konkursowego w sytuacji gdy:
  - 1) nie wpłynęła żadna oferta,
  - 2) odrzucono wszystkie oferty,
  - 3) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę przeznaczoną na realizację świadczeń stanowiących przedmiot postępowania konkursowego,
  - 4) nastąpiła istotna, niedająca się przewidzieć zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie pacjentów.
2. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta i nie podlega ona odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

## Rozdział IX. KRYTERIA OCENY OFERT

### 1. Kryteria oceny

- 1) cena – 80%
- 2) doświadczenie – 20%

**Cena** – oferowana cena za wykonywanie świadczeń będących przedmiotem zamówienia – znaczenie w punktach 80.  
(cena najniższej oferty/ cena badanej oferty x 80)

**Doświadczenie zawodowe** - na stanowisku technika elektroradiologii – max. można uzyskać 20 pkt.

- 1-5 lat – 10 pkt.
- powyżej 5 lat do 10 lat – 15 pkt.
- powyżej 10 lat – 20 pkt.

Maksymalna liczba punktów za ocenę oferty wynosi 100 punktów.

## Rozdział X. ROZSTRZYGNĘCIE KONKURSU, WARUNKI ZAWARCIA UMÓW

1. Rozstrzygnięcie konkursu oznacza wskazanie oferentów wybranych w wyniku postępowania konkursowego zapewniających realizację zapotrzebowania Udzielającego zamówienia.
2. O rozstrzygnięciu konkursu oferenci zostaną powiadomieni poprzez stronę internetową Udzielającego zamówienia: [www.zdrowie.walbrzych.pl](http://www.zdrowie.walbrzych.pl)
3. Termin rozstrzygnięcia ofert wyznacza się **na dzień 20.03.2024 r.**

4. Komisja konkursowa ma prawo wnioskować do Dyrektora Szpitala o unieważnienie postępowania konkursowego w przypadkach określonych w Regulaminie pracy Komisji Konkursowej.
5. Udzielający zamówienia powiadomi Oferentów o miejscu zawarcia i podpisania umowy.
6. Udzielający Zamówienia zawrze umowy z oferentami, których oferty wybrano w postępowaniu konkursowym, w terminie do 20 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu ofert.
7. Umowa na świadczenia zdrowotne zostanie zawarta z uwzględnieniem szczegółowych materiałów informacyjnych (SWKO), dotyczących przedmiotu postępowania, stanowiących załącznik Nr 2 do zarządzenia.
8. Udzielający zamówienia zastrzega możliwość wprowadzenia zmian do zawartej w wyniku konkursu umowy, w zakresie koniecznym do dostosowania treści umowy do szczegółowych wymagań nałożonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia na świadczeniodawców w zakresie udzielania świadczeń objętych niniejszą umową, w przypadku zmodyfikowania takich wymagań przez Narodowy Fundusz Zdrowia, w czasie trwania niniejszej umowy. Postanowienia zdania poprzedniego stosuje się odpowiednio w razie zmiany właściwych przepisów prawa powszechnego.

## **Rozdział XI. POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH**

1. Udzielającemu zamówienie przysługuje prawo swobodnego wyboru oferty, możliwości odwołania konkursu w całości lub części oraz prawo do przesunięcia terminu składania ofert.
2. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu, oferent może złożyć do komisji konkursowej **w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności**, w formie pisemnej umotywowany protest.
3. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
4. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od daty jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
5. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe zostaje zawieszane, chyba że z treści protestu wynika, że jest on bezzasadny.
6. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
7. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
8. Oferent może złożyć do Udzielającego zamówienia odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu.
9. Odwołanie złożone po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
10. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy do czasu jego rozpatrzenia.

## **Rozdział XII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego przechowywane są w siedzibie Udzielającego zamówienia.
2. Ogłoszenie o konkursie zamieszczono w Intranecie, na stronie internetowej [www.zdrowie.walbrzych.pl](http://www.zdrowie.walbrzych.pl) **w zakładce BIP.**
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych „Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert” mają zastosowanie przepisy :
  - ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej
  - ustawy z dnia 8 czerwca 2001 r o zawodzie psychologa i samorządzie zawodowym psychologów
  - ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych
  - kodeksu cywilnego

Z A T W I E R D Z A M

Dyrektor Szpitala  
Mariusz Misiuna

DYREKTOR SZPITALA

Mariusz Misiuna

Data zatwierdzenia: 12.03.2024 r.