

**-Wzór-
Umowa
na świadczenia zdrowotne**

zawarta w dniu r. w Wałbrzychu pomiędzy:

Specjalistycznym Szpitalem im. dra Alfreda Sokołowskiego z siedzibą w Wałbrzychu ul. Sokołowskiego 4, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000046016 oraz rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Dolnośląskiego pod numerem księgi rejestrowej 000000001389, NIP 886-23-85-315, REGON 890047446, - reprezentowanym przez p.o. Dyrektora Szpitala – Jolantę Królak, zwanym dalej **Szpitalem,**

a

.....
zamieszkałą/ym w, prowadzącą/ym działalność gospodarczą w zakresie udzielania usług psychologicznych/psychoterapeutycznych/terapeutycznych NIP....., REGON, zwaną/ym dalej **Przyjmującym**

Zamówienie,

zwanymi łącznie **Stronami.**

**§ 1
POSTANOWIENIA WSTĘPNE**

Podstawą do zawarcia niniejszej umowy jest wynik konkursu ofert na świadczenia zdrowotne przeprowadzonego przez Szpital w dniu

**§ 2.
DEKLARACJE STRON**

1. Szpital oświadcza, że jest samodzielnym publicznym zakładem opieki zdrowotnej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej wpisanym do księgi rejestrowej podmiotów leczniczych prowadzonej przez Wojewodę Dolnośląskiego pod numerem 000000001389.
2. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że prowadzi praktykę zawodową, posiada czynne i nieograniczone prawo wykonywania zawodu psychologa, i jest uprawniony do wykonywania praktyki zawodowej na terenie Szpitala na podstawie niniejszej umowy.
3. Przyjmujący Zamówienie oświadcza ponadto, że zgłosił/a swoją działalność gospodarczą w Urzędzie Skarbowym oraz Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych i we własnym zakresie dokonuje rozliczeń, płatności z tytułu podatków, ubezpieczenia społecznego i ubezpieczenia zdrowotnego oraz posiada ważną umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem lub zaniechaniem udzielenia świadczeń zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

**§ 3.
PRZEDMIOT UMOWY**

1. Szpital udziela Przyjmującemu Zamówienie zamówienia na **świadczenie usług zdrowotnych w zakresie.....w liczbie..... godzin/miesiąc**, a Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do świadczenia usług we wskazanym wymiarze, z zastrzeżeniem pkt. 2 oraz 3 poniżej.
2. Szpitalowi przysługuje prawo zwiększenia ilości godzin świadczenia usług wskazanej w pkt. 1 o maksymalnie 10%, a Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do świadczenia usług w zwiększonym wymiarze.

3. Jeżeli po stronie Szpitala zaistnieje konieczność zwiększenia liczby godzin świadczenia usług przez Przyjmującego Zamówienie, ponad ilość, o której mowa w pkt. 2, Strony zobowiązują się dokonać uzgodnień w tym zakresie.
4. Przyjmujący Zamówienie przyjmuje zamówienie, zobowiązując się do wykonywania zadań Szpitala w zakresie udzielonego zamówienia i na zasadach określonych niniejszą umową
5. Realizacja zamówienia polega w szczególności na wykonywaniu przez Przyjmującego zamówienie świadczeń zdrowotnych, przez które rozumie się w szczególności: diagnozę, opiniowanie, udzielanie pomocy, przygotowywanie programów psychologicznych/psychoterapeutycznych/terapeutycznych w tym także na pozostawaniu w gotowości do udzielania takich świadczeń.

§ 4.

FORMA I WYMIAR ŚWIADCZEŃ

1. Stanowiące przedmiot umowy świadczenia zdrowotne Przyjmujący Zamówienie będzie wykonywał zgodnie z Harmonogramem ustalonym co miesiąc przez strony w wymiarze wskazanym w § 3 pkt. 1-3
2. Szczegółowy Harmonogram realizacji świadczeń Strony do 20-ego dnia miesiąca bezpośrednio poprzedzającego miesiąc, którego dotyczy Harmonogram.
3. Zmiany w Harmonogramie mogą być wprowadzone tylko za zgodą obu Stron. W przypadku sporadycznego braku możliwości realizowania ustalonych świadczeń, Lekarz Kierujący Oddziałem/Bezpośredni Przełożony, zobowiązany jest do zmian w Harmonogramie. Modyfikacje te nie powinny zmieniać w istotny sposób wcześniej uzgodnionego Harmonogramu.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do rejestracji czasu przebywania na terenie Szpitala, w elektronicznym systemie potwierdzania obecności, za pośrednictwem otrzymanej od Szpitala karty zgodnie z instrukcją obsługi oraz zasadami użycia kart do elektronicznego potwierdzania obecności obowiązującymi w Szpitalu.
5. W przypadku uzasadnionej niezdolności do osobistego wykonywania umowy zgodnie z Harmonogramem lub planowej przerwy w udzielaniu świadczeń zdrowotnych Przyjmujący Zamówienie może powierzyć jej realizację osobie trzeciej. W takim wypadku Przyjmujący Zamówienie niezwłocznie powiadomi o tym Szpital wskazując jednocześnie osobę, która zapewni nieprzerwaną realizację niniejszej umowy w czasie jego nieobecności. Osobą zastępującą Psychologa/Psychoterapeutę/Terapeutę w wykonywaniu niniejszej umowy może być wyłącznie osoba legitymująca się, co najmniej takimi samymi kwalifikacjami zawodowymi do udzielania świadczeń zdrowotnych jak Przyjmujący Zamówienie i posiadająca wymagane prawem ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej oraz zawartą umowę na udzielanie świadczeń zdrowotnych ze Szpitalem. W zakresie odpowiedzialności zastępcy stosuje się art. 738 i art. 739 kodeksu cywilnego.
6. W przypadku nieobecności spowodowanej chorobą lub przyczyną o charakterze siły wyższej Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do niezwłocznego, najpóźniej w tym samym dniu, zawiadomienia Szpitala o niezdolności do wykonywania usługi i wskazania zastępcy zgodnie z postanowieniami pkt. 4 powyżej w celu zapewnienia nieprzerwanej realizacji umowy
7. W sytuacjach nadzwyczajnych Szpital udzieli Przyjmującemu Zamówienie pomocy w ustaleniu zastępstwa bądź może ustalić takie zastępstwo samodzielnie.

§ 5.

OBOWIĄZKI PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy z najwyższą starannością, z wykorzystaniem aktualnej wiedzy medycznej, dostępnych środków, przy wykorzystaniu wszystkich umiejętności zawodowych, zgodnie z zasadami etyki zawodowej oraz z uwzględnieniem postępu w zakresie medycyny.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania przepisów określających prawa i obowiązki pacjenta, standardów udzielania świadczeń medycznych obowiązujących lub ustalonych przez Szpital, standardów udzielania świadczeń medycznych ustalonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia.
3. Przyjmujący Zamówienie w związku z realizacją umowy zobowiązany jest do:
 - 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o danych osobowych uzyskanych w trakcie realizacji umowy;
 - 2) niewykorzystywania danych osobowych w celach innych niż te, które zostały określone w niniejszej umowie;

- 3) nieudostępniania danych osobowych innym osobom i/lub podmiotom niż jest to konieczne do wykonania przedmiotu niniejszej umowy;
 - 4) przestrzegania i stosowania się do wszelkich poleceń i zaleceń Szpitala (Administradora Danych) określonych w stosownych wewnętrznych dokumentach, w tym politykach ochrony, regulaminach, procedurach, zarządzeniach odnoszących się do ochrony i bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych;
 - 5) zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczania danych osobowych przez Szpital (Administradora Danych);
 - 6) niezwłocznego powiadamiania osób wskazanych przez Szpital (Administradora Danych) w przypadku prawdopodobieństwa zaistnienia naruszenia ochrony danych osobowych;
 - 7) dochowania obowiązku zachowania w tajemnicy również po zakończeniu niniejszej umowy, a w związku z przetwarzaniem danych osobowych związanych z dostępem do dokumentacji pacjentów – również i po ich śmierci.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia rzetelnej i dokładnej dokumentacji medycznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa powszechnego, szczegółowymi wymogami Narodowego Funduszu Zdrowia, (umowa z NFZ) oraz wewnętrznymi zarządzeniami Szpitala, z którymi ma obowiązek się zapoznać. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, iż przepisy i zasady prowadzenia dokumentacji, o których mowa w zdaniu poprzednim są mu znane. Przyjmujący Zamówienie będzie się stosował do wszelkich wymagań zawartych w umowie łączącej Szpital z publicznym płatnikiem.
 5. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do podnoszenia kwalifikacji zawodowych poprzez udział w szkoleniach lub kursach wskazanych przez Szpital.
 6. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do prowadzenia sprawozdawczości statystycznej w zakresie udzielanych świadczeń zdrowotnych.
 7. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że zapoznał się z treścią umowy zawartej przez Szpital z NFZ w zakresie dotyczącym realizacji przedmiotowej umowy oraz wszelkimi wymogami, instrukcjami, zarządzeniami regulującymi zasady udzielania świadczeń zdrowotnych i organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych.
 8. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania i realizowania procedur Systemu Zarządzania Jakością, kontroli zarządczej oraz procedur akredytacyjnych wprowadzanych i obowiązujących w Szpitalu, a także uczestniczyć w pracach związanych z Systemem Zarządzania Jakością (dostępne u pełnomocnika ds. jakości).
 9. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że zapoznał się standardami ISO 9001:2015 i zobowiązuje się do realizowania umowy z zachowaniem tych standardów (dostępne u pełnomocnika ds. jakości).
 10. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania przepisów BHP i p/poż., Regulaminu Organizacyjnego Szpitala oraz innych dokumentów wewnątrzzakładowych, w tym również powstałych po dacie zawarcia umowy.
 11. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy z wykorzystaniem odpowiedniej odzieży roboczej i ochronnej oraz środków ochrony indywidualnej spełniających wymogi określone w normach branżowych, a także przepisach powszechnie obowiązującego prawa, zgodnie z zasadami ustalonymi w Szpitalu.
 12. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest przed rozpoczęciem wykonywania czynności objętych przedmiotem umowy do odbycia szkolenia z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przedstawienia aktualnych wyników badań stwierdzających brak przeciwwskazań do udzielania świadczeń zdrowotnych. Brak zaświadczenia potwierdzającego odbycie szkolenia bhp lub aktualnego zaświadczenia lekarskiego dopuszczającego do udzielania świadczeń zdrowotnych będzie skutkowało wstrzymaniem możliwości realizacji przedmiotu umowy na terenie Szpitala. Przerwa w udzielaniu świadczeń zdrowotnych spowodowana niedopełnieniem powyższego obowiązku traktowana będzie jako niewykonania niniejszej umowy.
 13. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do noszenia w widocznym miejscu identyfikatora zawierającego imię, nazwisko i funkcję.
 14. Przyjmujący Zamówienie w zakresie wykonywania niniejszej umowy obowiązany jest uzgodnić zakres działań i ich celowość z Lekarzem Kierującym Oddziałem/Bezpośrednim Przełożonym.

15. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do współpracy z personelem udzielającym świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Szpitala w zakresie, w jakim współpraca ta jest konieczna lub pomocna w realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
16. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do ścisłej współpracy z personelem administracyjnym w zakresie rozpatrywania składanych skarg, wniosków oraz pozwów o odszkodowanie i zadośćuczynienie, w szczególności poprzez opiniowanie zarzutów dotyczących prowadzonych przez Psychologa/Psychoterapeutę/Terapeutę Zajęciowego medycznego pacjentów
17. Przyjmujący Zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek poddawania się kontroli ze strony Szpitala, Narodowego Funduszu Zdrowia oraz innych uprawnionych organów i podmiotów, w zakresie dostępności, sposobu, przebiegu udzielania świadczeń zdrowotnych i ich jakości.
18. Kontrola, o której mowa w pkt. 17, obejmuje wykonanie umowy w szczególności:
 - w zakresie oceny merytorycznej i sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych,
 - liczby i rodzaju świadczeń zdrowotnych,
 - prowadzenia wymaganej dokumentacji medycznej,
 - prowadzenia wymaganej sprawozdawczości,
 - terminowej realizacji zaleceń pokontrolnych,
 - wykonywania świadczeń w godzinach i terminach określonych w Harmonogramie.

§ 6.

WYNAGRODZENIE

1. Za należyte udzielanie świadczeń zdrowotnych zgodnie z niniejszą umową Przyjmujący Zamówienie otrzyma wynagrodzenie w wysokości zł
(słownie: złotych) brutto, za każdą godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych.
2. Wynagrodzenie będzie obliczane za usługi świadczone w okresie miesiąca kalendarzowego, przy czym będzie ono obliczane jako iloczyn ilości godzin udzielania świadczeń zdrowotnych oraz stawki godzinowej wskazanej w pkt. 1 niniejszego paragrafu.
3. Liczba godzin udzielania świadczeń zdrowotnych w danym miesiącu będzie ustalana na podstawie sporządzonego przez Przyjmującego Zamówienie i zatwierdzonego przez Dyrektora Szpitala lub Bezpośredniego Przełożonego miesięcznego wykazu (załącznik nr 1) czasu udzielania świadczeń zdrowotnych, przy czym liczba godzin ujęta w wykazie musi być zgodna z postanowieniami zawartymi w § 3 pkt. 1-3 Umowy.
4. W celu uniknięcia wątpliwości Strony oświadczają, że dane z elektronicznych rejestratorów czasu, o których mowa w § 4 pkt.3, nie stanowią podstawy do ustalenia liczby godzin udzielania świadczeń zdrowotnych oraz wypłaty wynagrodzenia, a są jedynie podstawą potwierdzenia obecności Przyjmującego Zamówienie w Szpitalu.
5. W przypadku realizacji obowiązku, o którym mowa w § 5 pkt. 5, Przyjmujący zamówienie otrzyma wynagrodzenie zgodne z zapisem § 6 pkt. 1 za każdą godzinę szkolenia, nie więcej jednak niż 7 godzin/dzień.
6. Wynagrodzenie o którym mowa w pkt. 1 wyczerpuje całość zobowiązań finansowych Szpitala względem Przyjmującego Zamówienie z tytułu realizacji umowy.
7. Należność za realizację przedmiotu umowy, będzie ustalana na podstawie prawidłowo wystawionej faktury obejmującej okres miesiąca, przedłożonej do dnia 10 każdego miesiąca za miesiąc poprzedni. Realizacja należności, o której mowa w pkt.1 nastąpi w terminie 21 dni od dnia złożenia prawidłowo sporządzonej faktury. Szpital będzie wypłacał należności za zrealizowane świadczenia w okresach miesięcznych, dokonując przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Przyjmującego Zamówienie.
8. Termin płatności faktury złożonej przez Przyjmującego Zamówienie przed upływem okresu rozliczeniowego, biegnie od pierwszego dnia następnego miesiąca.
9. Brak załączonego do faktury miesięcznego wykazu udzielania świadczeń, jego sprzeczność ze stanem faktycznym lub Harmonogramem stanowi podstawę odmowy wypłaty wynagrodzenia i zwrotu faktury w celu poprawnego jej wystawienia i udokumentowania.

§ 7.
INNE ŚWIADCZENIA SZPITALA

1. Dla realizacji umowy Szpital zobowiązuje się zabezpieczyć Przyjmującemu Zamówienie korzystanie z obiektów i infrastruktury Szpitala zgodnie ze standardami udzielania świadczeń obowiązujących lub ustalonych przez Szpital, standardami udzielania świadczeń ustalonych przez Narodowy Fundusz Zdrowia oraz zobowiązuje się zapewnić obsługę administracyjną i gospodarczą.
2. Przyjmujący Zamówienie udziela świadczeń zdrowotnych przy wykorzystaniu materiałów medycznych, materiałów i artykułów sanitarnych dostarczonych przez Szpital, wyników badań laboratoryjnych znajdujących się w dyspozycji Szpitala, w zakresie, w jakim jest to niezbędne do udzielania przez Przyjmującego Zamówienie świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Szpitala.
3. Szpital udostępnia nieodpłatnie sprzęt i aparaturę medyczną należącą do Szpitala wyłącznie do realizacji obowiązków określonych w niniejszej umowie.
6. Koszty świadczeń określonych w pkt. 1-3, w tym koszty konserwacji i naprawy sprzętu i aparatury medycznej, pokrywa Szpital.
7. Przyjmujący Zamówienie w związku z udzieleniem świadczeń zdrowotnych jest upoważniony do przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy na zasadach określonych w wewnętrznych procedurach Szpitala (Administradora Danych).

§ 8.
DZIAŁALNOŚĆ KONKURENCYJNA

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zachowania lojalności w stosunku do Szpitala oraz jego przedstawicieli, dbania o dobre imię Szpitala wobec pacjentów, personelu, placówek medycznych oraz osób trzecich, ochrony interesów Szpitala, natychmiastowego informowania o przypadkach, okolicznościach i sytuacjach, w których interesy te mogłyby być lub zostały naruszone, a także, nierozpowszechniania jakichkolwiek informacji, które mogłyby naruszyć wizerunek lub dobre imię Szpitala.
2. Z zastrzeżeniem poniższych postanowień, realizacja niniejszej umowy nie ogranicza praw Przyjmującego Zamówienie do podejmowania pracy w innym miejscu i czasie oraz dla innych podmiotów, prowadzenia indywidualnej praktyki poza siedzibą Szpitala, pod warunkiem, że prowadzenie takiej działalności nie będzie ograniczało zdolności Przyjmującego Zamówienie do realizacji niniejszej umowy i nie będzie się odbywało w czasie określonym w Harmonogramie.
3. W czasie świadczenia usług na rzecz Szpitala Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest udzielać świadczeń objętych niniejszą umową wyłącznie na rzecz pacjentów wskazanych przez Szpital.
4. Na terenie Szpitala Przyjmujący Zamówienie nie może prowadzić działalności konkurencyjnej dla statutowej działalności Szpitala (w szczególności chodzi o działania z użyciem zasobów – sprzętu i pomieszczeń, bez ewidencji tych działań). Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że działalności takiej nie prowadzi i nie będzie prowadził.
5. Świadczenie przez Przyjmującego Zamówienie w czasie trwania niniejszej umowy usług konkurencyjnych na rzecz innych podmiotów leczniczych w zakresie objętym umową, zwłaszcza mogących narazić Szpital na niewykonanie kontraktu z NFZ lub znaczący spadek jego przychodów może nastąpić wyłącznie po powiadomieniu Szpitala i pod warunkiem, że działalność ta nie wpłynie negatywnie, na jakość usług świadczonych przez Przyjmującego Zamówienie w Szpitalu.
6. Przyjmującemu Zamówienie nie wolno prowadzić żadnych działań, które można uznać za działania na szkodę Szpitala. W szczególności zabronione jest zachęcanie pacjentów, którym udzielane jest świadczenie w Szpitalu do korzystania ze świadczeń w analogicznym terminie i na podobnym poziomie w innych podmiotach prowadzących działalność konkurencyjną w stosunku do Szpitala
7. Przyjmującemu Zamówienie nie wolno pobierać od pacjentów lub ich rodzin na rachunek własny lub innych podmiotów jakichkolwiek opłat z tytułu wykonywania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy

§ 9. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA SZKODY

1. Odpowiedzialność za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych wynikających z niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie ponosi na zasadach określonych ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej i Kodeksem cywilnym.
2. Przez cały okres obowiązywania umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do :
 - 1) posiadania ważnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą,
 - 2) utrzymania sumy gwarancyjnej i wartości ubezpieczenia nie niższej, niż obowiązująca przy zawarciu niniejszej umowy,
 - 3) okazywania aktualnej polisy ubezpieczeniowej i przekazania Szpitalowi jej kopii przed upływem okresu ważności dotychczasowej polisy.
3. Strony zobowiązane są aktywnie współdziałać w wyjaśnieniu okoliczności stanowiących podstawę zgłoszenia szkody, o której mowa w ust. 1. W szczególności Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest udzielić niezwłocznie do 3 dni pisemnych wyjaśnień odnośnie okoliczności udzielenia lub odmowy udzielenia świadczeń medycznych stanowiących podstawę zgłoszenia szkody lub skargi.
4. Odpowiedzialność za utratę albo uszkodzenie sprzętu lub aparatury medycznej należących do Szpitala Przyjmujący Zamówienie ponosi tylko w wypadku, jeżeli szkoda jest następstwem używania ich w sposób sprzeczny z umową, ich właściwościami lub przeznaczeniem albo rażącego niedbalstwa w ich zabezpieczeniu.

§ 10. KARY UMOWNE

1. Na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy Strony ustalają następujące kary umowne:
 - 1) w wysokości 2.000,- zł – za każdy przypadek:
 - a) niewywiązania się przez Przyjmującego Zamówienie z udzielania świadczeń zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, w tym udzielania świadczeń niezgodnie z deklarowaną minimalną liczbą godzin w miesiącu, z wyłączeniem niezdolność z powodu choroby, siły wyższej, oraz planowej przerwy w udzielaniu świadczeń,
 - b) naruszenia postanowień § 8 pkt. 3-7 umowy,
 - c) wykonywania umowy lub przebywania na terenie Szpital pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających, środków farmakologicznych bez uzasadnienia medycznego;
 - 2) w wysokości 1.000,- zł – za każde uchybienie w postaci:
 - a) udaremniania lub przeszkadzania kontroli przeprowadzonej przez Szpital, Narodowy Fundusz Zdrowia oraz inne uprawnione organy i podmioty albo niewykonania w wyznaczonym terminie zaleceń pokontrolnych
 - b) nienależytego prowadzenia dokumentacji medycznej,
 - c) złożenia niezgodnego ze stanem faktycznym miesięcznego wykazu czasu udzielania świadczeń medycznych, o którym mowa w § 6 pkt.3,
 - d) niezłożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, o których mowa w § 9 pkt 3.
2. Strony zgodnie postanawiają, iż w okresie obowiązywania umowy kary umowne będą potrącane na podstawie noty obciążeniowej z bieżącego wynagrodzenia, a po jej rozwiązaniu podlegają one zapłacie w terminie 7 dni od daty doręczenia noty obciążeniowej.
3. Kary umowne, o których mowa w ustępach poprzedzających nie mogą przekraczać 40% łącznego wynagrodzenia przewidzianego w niniejszej umowie przez okres na jaki umowa została zawarta.
4. Szpital zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych naprawienia szkód wynikłych ze zdarzeń innych, niż wymienione w ust. 1 oraz odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kary umownej.
5. Naliczenie i zapłata kary umownej nie zwalnia Przyjmującego Zamówienie z obowiązku wykonania uchybionej czynności i nie wyłącza możliwości rozwiązania przez Szpital umowy bez wypowiedzenia w przypadkach przewidzianych w § 11 pkt. 4 ppkt 3 i pkt. 5 ppkt 3-6.

§ 11.
CZAS TRWANIA UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony – **od dnia r. do dnia r.**
2. Jeżeli w toku wykonywania umowy wystąpią okoliczności, których nie można było przewidzieć przy jej zawieraniu, Strony podejmą negocjacje w celu zmiany umowy, w tym skrócenia czasu jej trwania lub okresu wypowiedzenia.
3. Umowa może być rozwiązana :
 - 1) za porozumieniem Stron w każdym czasie,
 - 2) przez każdą ze Stron za 2-miesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego,
 - 3) w drodze wypowiedzenia przez Szpital bez zachowania okresu wypowiedzenia – w przypadkach określonych w pkt. 4.
4. Szpital może rozwiązać niniejszą umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w razie :
 - 1) zmiany zasad kontraktowania i warunków finansowania świadczeń przez Narodowy Fundusz Zdrowia w sposób znacznie odbiegający od obowiązujących w dniu podpisania umowy i powodujący istotny spadek przychodu Szpitala z tego tytułu;
 - 2) zmian organizacyjnych polegających na likwidacji, znacznemu ograniczeniu lub określeniu innego sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych, jak również w przypadku udokumentowanego istotnego spadku ilości pacjentów przez ostatnie dwa miesiące poprzedzające rozwiązanie umowy;
 - 3) powtarzających się przypadków nienależytego udzielania świadczeń przez lub ograniczenia ich zakresu, realizacji umowy z naruszeniem zawartych przez Szpital umów z płatnikami, obowiązujących w Szpitalu zasad i porządku udzielania świadczeń, obowiązujących reguł BHP, zarządzeń Dyrektora Szpitala.
5. Szpital może rozwiązać niniejszą umowę niezwłocznie w razie:
 - 1) w przypadku zaistnienia ważnych powodów,
 - 2) utraty przez Przyjmującego Zamówienie uprawnień do wykonywania zawodu;
 - 3) popełnienia w czasie trwania umowy przestępstwa,
 - 4) wykonywania przez Przyjmującego Zamówienie umowy pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających, środków farmakologicznych bez uzasadnienia medycznego; lub przebywania pod wpływem tych środków na terenie Szpitala,
 - 5) nieudokumentowania zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, odbycia wymaganego szkolenia z zakresu BHP i wymaganych badań dopuszczających do udzielania świadczeń zdrowotnych ,
 - 6) nieusprawiedliwionej odmowy udzielenia świadczenia zdrowotnego lub udzielenia jej w sposób oczywiście nienależyty w przypadkach stanowiących bezpośrednie zagrożenie życia lub istotnego pogorszenia zdrowia pacjenta,
 - 7) pobrania nienależnych opłat za świadczenia będące przedmiotem umowy.

§ 12.
UPOWAŻNIENIE

1. Realizując postanowienia art. 29 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), „RODO” oraz na podstawie przyjętych rozwiązań organizacyjnych, Szpital nadaje Przyjmującemu Zamówienie upoważnienie do przetwarzania danych osobowych nr zgodnie z zakresem wykonywanych świadczeń.
2. Upoważnienie obejmuje:
 - 1) dostęp do zbiorów danych osobowych:
 - 2) przetwarzanie danych w sposób tradycyjny (dokumentacja papierowa);
 - 3) przetwarzanie danych osobowych w systemach informatycznych w oparciu o dodatkowe przyjęte wewnętrzne kryteria dostępu do określonych programów, aplikacji;
 - 4) korzystanie z przydzielonego adresu skrzynki poczty elektronicznej.
2. Upoważnienie wygasa z chwilą zakończenia, rozwiązania, wypowiedzenia umowy.

§ 13.

OŚWIADCZENIE O ZACHOWANIU W TAJEMNICY POUFNOŚCI

1. W związku z udzielonym upoważnieniem do przetwarzania danych osobowych w Specjalistycznym Szpitalu im. dra Alfreda Sokołowskiego w Wałbrzychu (§ 12 niniejszej umowy), Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do:
 - 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o danych osobowych uzyskanych w trakcie realizacji umowy, porozumienia lub innej formy wykonywania zadań;
 - 2) niewykorzystywania danych osobowych w celach innych niż te, które zostały określone w dokumencie łączącym mnie z Dyrektorem Szpitala;
 - 3) niedostępniania danych osobowych innym osobom, podmiotom niż jest to konieczne do prawidłowego wykonania moich obowiązków/zadań, z wyłączeniem przypadków kiedy taki obowiązek będzie wynikał z innych przepisów prawa;
 - 4) przestrzegania, stosowania się do wszelkich poleceń i zaleceń Dyrektora Szpitala określonych w stosownych wewnętrznych dokumentach jak: polityk, regulaminach, procedurach, instrukcjach, zarządzeniach odnoszących się do ochrony i bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych w Szpitalu;
 - 5) zachowania w poufności stosowanych środków technicznych i organizacyjnych odnoszących się do bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych w Szpitalu;
 - 6) powyższych tajemnic zobowiązuje się dochować również po zakończeniu wykonywania obowiązków, zadań, a w przypadku przetwarzania danych osobowych związanych z dostępem do dokumentacji pacjentów – również i po ich śmierci.
 - 7) zachowania w poufności informacji, które zostały objęte „tajemnicą przedsiębiorstwa” na podstawie zawartych umów z kontrahentami/przedsiębiorcami
2. Dodatkowo zobowiązuje się do niezwłocznego powiadamiania osób wskazanych przez Administratora Danych (Dyrektora Szpitala) w przypadku stwierdzenia zaistnienia incydentu lub naruszenia ochrony danych osobowych.

§ 14.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Przyjmujący Zamówienie nie może bez pisemnej zgody Szpitala i organu tworzącego Specjalistyczny Szpital im. dra Alfreda Sokołowskiego z siedzibą w Wałbrzychu przenieść wierzycelności wynikającej z niniejszej Umowy na osoby trzecie.
2. Zmiana i rozwiązanie umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Niniejsza umowa określa wszystkie wzajemne zobowiązania Stron i zastępuje wszelkie wcześniejsze ustalenia pomiędzy stronami podjęte w zakresie nią uregulowanym.
4. Strony zobowiązują się w razie ewentualnego sporu co do obowiązywania umowy lub sposobu jej realizacji do podjęcia wszelkich działań prowadzących do polubownego jego zakończenia. W przypadku niemożności polubownego zakończenia sporu, spory z związane z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy rozpoznawać będzie sąd właściwy dla siedziby Szpitala.
5. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wobec osób trzecich warunków współpracy określonych niniejszą umową, jak również niedostępniania tym osobom żadnych informacji pozyskanych w związku i przy okazji wykonywania umowy w okresie trwania niniejszej umowy, jak również po jej zakończeniu, pod rygorem odpowiedzialności cywilnej za wszelkie szkody poniesione przez drugą Stronę z tytułu nieuprawnionego ujawnienia informacji poufnych, a także za naruszenie dóbr osobistych.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
8. W celu spełniania obowiązków określonych przez Administratora Danych (Zamawiającego) określonych w art. 13 pkt.1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) do niniejszej umowy dołączono stosowne informacje, które stanowią załącznik nr 2 do umowy.

PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE

SZPITAL